

Poznań, dnia 28.08.2019 r.

### OGŁOSZENIE O SPRZEDAŻY

Opis przedmiotu sprzedaży:

Na podstawie § 42 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia z-dnia 4 kwietnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz. U. z 2017 r., poz. 729) oraz zgodnie z Decyzją Nr 148/2019 Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu z dnia 22.05.2019 r. Wydział Zaopatrzenia KWP w Poznaniu ogłasza **sprzedaż na surowce wtórne** przedmiotów powstałych w wyniku likwidacji zbędnych lub zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, znajdujących się w następującej lokalizacji:

Baza Magazynowa Piła Motylewo, ul. Ceramiczna 29

Rodzaje odpadów przeznaczonych do sprzedaży na surowce wtórne:

Lp	Kod odpadu	Rodzaj odpadu (przeznaczone do utylizacji)
1	17 04 05	Złom stalowy

- Termin realizacji odbioru i transportu odpadów w dniach 11.09.2019 – 13.09.2019 r.
- Oferta powinna być złożona na załączonym formularzu ofertowym i zawierać: dane identyfikujące oferenta, oferowaną cenę (netto), wszystkie wymienione w formularzu dane, oświadczenia i dokumenty.
- Realizacja zakupu powinna być wykonywana zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2018 r. poz. 799) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r., poz. 701)
- Kupujący musi posiadać zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami (zbieranie, transport, odzysk, unieszkodliwianie), chyba że

działalność taka nie wymaga uzyskania zezwolenia, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r., poz. 701).

- Załadunek i transport odpadów, przedmiotów powstałych w wyniku likwidacji mienia, w tym utylizacja, aż do otrzymania Karty przekazania odpadu odbywa się na koszt Wykonawcy.
- Kupujący musi posiadać zaplecze techniczne oraz zasoby ludzkie pozwalające na wyniesienie z pomieszczeń, ewentualne wykonanie demontażu przedmiotów wielkogabarytowych oraz innych składników rzeczowych majątku ruchomego przeznaczonego do utylizacji. Wszystkie te działania odbywać się będą na koszt Wykonawcy.
- Ofertę proszę przesłać w formie elektronicznej na adres poczty e-mail: [iwona.wilczyk@po.policja.gov.pl](mailto:iwona.wilczyk@po.policja.gov.pl) **do dnia 03.09.2019 roku do godz. 12:00** wypełniając formularz ofertowy przesłany w załączeniu.
- Do kontaktów roboczych w przedmiotowej sprawie wyznaczam st.sierż. Michała Matuszewskiego tel. 61 84 126 53.
- Inne:

UWAGA: Sprzedający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania ogłoszenia bez podania przyczyny.

ZASTĘPCA NACZELNIKA  
WYDZIAŁU ZAOPATRZENIA  
KWP w Poznaniu

nadkom. Tomasz Wateczak

## FORMULARZ OFERTOWY

.....  
Nazwa oferenta

.....  
Dokładny adres

.....  
Telefon/faks

.....  
NIP

### KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W POZNANIU

## OFERTA

Zgodnie z ogłoszeniem o sprzedaży na surowce wtórne przedmiotów powstałych w wyniku likwidacji zbędnych lub zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu znajdujących się w lokalizacji podanej w załączniku nr 2 **składam(-y) niniejszą ofertę.**

Oferuję (-my) następującą ceny:

Poz.	Wyszczególnienie	Cena oferowana netto za 1 kg [zł]
1	Złom stalowy 17 04 05	

Informuję, że zaoferowana cena uwzględnia wszelkie koszty związane z przygotowaniem odpadów do transportu oraz koszty załadunku, transportu i ważenia poza miejscem przekazania, a także wszelkie inne koszty związane z gospodarowaniem odpadami, w tym koszty ich przetworzenia i utylizacji.

**Oświadczam (-y), że:**

- zapoznałem (-liśmy) się ze stanem faktycznym przedmiotu zamówienia w trakcie oględzin;
- akceptuję warunki umowy i w przypadku wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję (-emy) się do jej podpisania na warunkach określonych przez Zamawiającego;

**Do reprezentowania mnie (nas) w realizacji umowy upoważniam(-y):**

1. .... ,
2. ....

## FORMULARZ OFERTOWY

### Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Podpisane oświadczenie o posiadaniu zezwolenia na skup i transport odpadów, w tym także niebezpiecznych.
2. Podpisane oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej.

....., dnia .....2019 r.

.....  
pieczęć firmowa i podpis oferenta

### Instrukcja sporządzenia oferty:

1. Ofertę należy napisać w języku polskim, w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnie długopisem).
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do występowania i zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta.
3. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę.
4. Załączniki do formularza oferty stanowią integralną część oferty i powinny być spięte wraz z formularzem oferty.
5. Oferta powinna zostać przesłana pocztą elektroniczną na adres [iwona.wilczyk@po.policja.gov.pl](mailto:iwona.wilczyk@po.policja.gov.pl) do dnia **03 września 2019 r. do godz. 12:00.**
6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.