

## UMOWA IKB - ..... / 2018

zawarta w dniu .....2018 r. w Poznaniu pomiędzy:

Skarbem Państwa reprezentowanym przez Komendanta Wojewódzkiego Policji insp. Piotra Mąkę, mającym siedzibę w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Poznaniu 60-844, ul. Kochanowskiego 2a, NIP: 777-00-01-878, REGON: 630703410, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu insp. Konrada Chmielewskiego

a

firmą ....., zwaną dalej Wykonawcą  
NIP: ..... REGON: ..... zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym  
dla m. .... pod nr KRS: .....

reprezentowaną przez: .....

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania z ogłoszeniem na stronie internetowej [bip.poznań.kwp.policja.gov.pl](http://bip.poznań.kwp.policja.gov.pl); na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo Zamówień Publicznych” (Dz.U. 2017r. poz. 1579) ze zm.

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa odzieży roboczej oraz obuwia profilaktycznego dla funkcjonariuszy i pracowników jednostek Policji województwa Wielkopolskiego, zwanych w dalszej części umowy „odzieżą roboczą”- zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia umieszczonym w ogłoszeniu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający nabywa, a Wykonawca przenosi na własność Zamawiającego odzież roboczą wraz z dostawą do Magazynu Mundurowego KWP w Poznaniu przy ul. Taborowej 22 w Poznaniu, 60-790 Poznań.

### TERMIN REALIZACJI UMOWY

#### § 2

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy określony w §1 ust.1 umowy w terminie do dnia 30.06.2018r.

### WARTOŚĆ UMOWY I ZASADY ROZLICZEŃ

#### § 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 w kwocie ..... zł brutto (słownie: .....).
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1, oprócz ceny odzieży roboczej zawiera wszystkie koszty związane z dostawą odzieży roboczej do magazynu Zamawiającego i inne niezbędne koszty konieczne dla prawidłowego wykonania zamówienia.
3. Rozliczenie za dostawę nastąpi na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę, po sprawdzeniu przez Zamawiającego dostarczonej odzieży roboczej, co do ilości i zgodności z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie

przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik do umowy oraz po sporządzeniu protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.

4. Za wykonanie dostawy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni kalendarzowych od dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Faktura VAT powinna być wystawiona na płatnika: Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu, NIP: 777-00-01-878, REGON: 63073410, adres: 60-844 Poznań, ul. Kochanowskiego 2a.

## REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY

### § 4

1. Przedmiot umowy będzie dostarczony Zamawiającemu jednorazowo, w terminie wskazanym w §2 do magazynu Wydziału Zaopatrzenia KWP w Poznaniu przy ulicy Taborowej 22 w Poznaniu w godz. 8.00-14.00.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania dodatkowego zakupu w ramach posiadanych środków finansowych do wysokości 25% wartości umowy, w terminie realizacji dostawy do 10 dni od daty zamówienia.
3. Wykonawca o swojej gotowości do wydania przedmiotu umowy zawiadomi Zamawiającego za pomocą faksu lub telefonicznie, co najmniej na jeden dzień przed dokonaniem dostawy.
4. Zamawiający w ciągu 2 dni dokona czynności odbioru przedmiotu umowy, sprawdzi czy dostarczony przedmiot umowy jest zgodny z ofertą Wykonawcy.
5. Zamawiający po zakończeniu czynności, o których mowa w ust. 3 sporządzi protokół odbioru.

## GWARANCJA

### § 5

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczoną odzież roboczą na okres min. 24 miesięcy od daty dostawy.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie wady, usterki i uszkodzenia ujawnione podczas użytkowania.
3. Naprawa zostanie wykonana w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad, usterek i uszkodzeń.

## REKLAMACJE

### § 6

1. W przypadku uznanej reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad na własny koszt, w terminie do 14 dni od dnia uznania reklamacji.
2. Brak odpowiedzi na zgłoszenie reklamacyjne w ciągu 14 dni, równoznaczne będzie z uznaniem reklamacji.

## ODPOWIEDZIALNOŚĆ

### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

- a) 10 % wartości brutto niedostarczonego przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
  - b) 10% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które nie odpowiada Zamawiający,
  - c) 2 % wartości brutto nie dostarczonego przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności Zamawiającego wobec Wykonawcy.
  3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem nie wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 8

1. Do kontaktów w sprawie realizacji umowy strony wyznaczają swoich przedstawicieli:  
Przedstawiciel Zamawiającego: Iwona Klockowska-Bialas tel. 61 8412667  
Anna Garstkiewicz tel. 61 8412667

Przedstawiciel Wykonawcy : ..... tel. ....

2. Do zatwierdzania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego upoważnieni są Przedstawiciele Zamawiającego.

### § 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

### § 10

Ewentualne spory powstałe w toku realizacji umowy strony rozwiązywać będą w sposób polubowny. W razie braku porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd powszechny wg właściwości miejscowej Zamawiającego.

### § 11

Wykaz załączników do umowy stanowiących integralną część umowy:

- 1) załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) załącznik nr 2 - Protokół odbioru.

### § 12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY