

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:225657-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Poznań: Pojazdy specjalne
2018/S 099-225657**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
ul. Jana Kochanowskiego 2a
Poznań
60-844
Polska
Osoba do kontaktów: Jolanta Gałka-Tejszerska
Tel.: +48 61/8412752
E-mail: przetargi@po.policja.gov.pl
Faks: +48 61/8412744
Kod NUTS: PL415

Adresy internetowe:

Główny adres: www.wielkopolska.policja.gov.pl

I.1) Nazwa i adresy

Komenda Główna Policji
ul. Puławska 148/150
Warszawa
02-624
Polska
Osoba do kontaktów: Jolanta Gałka-Tejszerska
Tel.: +48 61/8412752
E-mail: przetargi@po.policja.gov.pl
Faks: +48 61/8412744
Kod NUTS: PL911

Adresy internetowe:

Główny adres: www.wielkopolska.policja.gov.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

W zamówieniu stosowane jest wspólne udzielanie zamówień

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.poznan.kwp.policja.gov.pl/KWP/zamowienia-publiczne/ogloszenia-o-wszczeciu/1366,Tabela.html>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
Polska
ul. Kochanowskiego 2a
Poznań
60-844
Polska
Osoba do kontaktów: Jolanta Gałka-Tejszerska
Tel.: +48 618412752
E-mail: jolanta.galka-tejszerska@po.policja.gov.pl
Faks: +48 618412744
Kod NUTS: PL41

Adresy internetowe:

Główny adres: www.wielkopolska.policja.gov.pl

- I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- I.5) **Główny przedmiot działalności**
Porządek i bezpieczeństwo publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Dostawa pojazdów w policyjnej wersji furgon patrolowy
Numer referencyjny: ZZP-2380-52/2018

II.1.2) **Główny kod CPV**

34114000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Dostawa pojazdów w policyjnej wersji furgon patrolowy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1.1 do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL415

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Poznań.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Dostawa 250 szt. pojazdów w policyjnej wersji furgon patrolowy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1.1 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 23/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających i nie ustanowi dynamicznego systemu zakupów.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia.
3. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
4. Zamawiający zamierza zawrzeć z Wykonawcą umowę ramową.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu oraz którzy nie podlegają wykluczeniu na art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz 24 ust. 5 ustawy.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie oraz załączeniem dowodów określających czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- referencje,
- inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego dostawy zostały wykonane a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że wykonał lub wykonuje – jedną dostawę pojazdów o wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN brutto lub maksymalnie dwóch dostaw o łącznej wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN brutto obejmującej pojazdy, w których wnętrzu dokonano:

Minimum jednej pracy spośród wymienionych w ppkt a) polegającej na:

a) zwiększeniu ilości miejsc w odniesieniu do pojazdu bazowego

lub

zmniejszeniu ilości miejsc w odniesieniu do pojazdu bazowego

lub

zmianie układu siedzeń w stosunku do pojazdu bazowego

oraz minimum jednej pracy spośród wymienionych w ppkt b) polegającej na:

b) montażu dodatkowego oświetlenia wnętrza pojazdu

lub

montażu dodatkowej wentylacji wnętrza pojazdu

lub

montażu dodatkowego ogrzewania wnętrza pojazdu

lub

montażu dodatkowej klimatyzacji wnętrza pojazdu

(Zamawiający pod pojęciem „montaż dodatkowy” rozumie montaż wykraczający poza montaż fabryczny)

oraz minimum jednej pracy (poza wskazanymi spośród ppkt a i b) spośród wskazanych w ppkt c)–g) polegającej na:

c) zabudowie wnętrza pojazdu zapewniającej funkcję biurową

lub

zabudowie meblowej wnętrza pojazdu w np. szafki na akta, szafki robocze, szafki na narzędzia, szafki na ubrania, półki

d) izolacji akustycznej oraz wykonaniu tapicerki ścian wewnątrz pojazdu

lub

izolacji termicznej oraz wykonaniu tapicerki ścian wewnątrz pojazdu;

e) zastosowaniu systemu mocowania elementów zabudowy umieszczonych wewnątrz pojazdu zapewniającego ich utrzymanie przy przyspieszeniu i hamowaniu

lub

zastosowaniu systemu mocowania elementów zabudowy umieszczonych wewnątrz pojazdu zapewniającego ich utrzymanie przy przyspieszeniu i hamowaniu;

f) wykonano ścianę działową oddzielającą przestrzeń pasażerską od przestrzeni roboczej

lub

wykonaniu ściany działowej oddzielającej przestrzeń pasażerską od przestrzeni przeznaczonej do przewozu ładunków;

g) zamontowaniu wyposażenia, o którym mowa w Rozdziale 8 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia z dnia 31.12.2002 r.

(Dz.U. 2016, poz. 2022 ze zm.) w pojeździe, o którym mowa w art. 53 ust. 1 Prawo o ruchu drogowym z dnia 20.6.1997 r.

Do złożenia przedmiotowych dokumentów będzie zobowiązany Wykonawca którego oferta zostanie oceniona przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza. Dokumentów nie należy załączać do oferty.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy ramowej określa załącznik nr 4.1 do SWIZ oraz projekt umowy wykonawczej - 5.1 do SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Zamówienie obejmuje zawarcie umowy ramowej

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami

Szacowana maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej: 4

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 04/07/2018

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 01/09/2018

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 04/07/2018

Czas lokalny: 11:15

Miejsce:

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu, Sekcja ds. Zamówień Publicznych ul. Dąbrowskiego 17a.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

W otwarciu uczestniczyć będą członkowie komisji przetargowej, wykonawcy i ich przedstawiciele.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

I. Wadium.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. w kwocie 1 000 000,00 PLN.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:

1) w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku NBP O/Poznań nr konta 75 1010 146900460413 9120 0000, z adnotacją „Wadium – ZZP-2380-52/2018”;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i na okres nie krótszy niż okres związania ofertą.

II. Podstawy wykluczenia i dokumenty składane w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia.

Zamawiający wykluczy każdego wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz w ust. 5 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwana dalej uPzp. Na potwierdzenie ich spełnienia wykonawca złoży oświadczenia i dokumenty określone w pkt. III.1.3) niniejszego ogłoszenia oraz dokumenty określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia z dnia 26.7.2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) w § 5 albo § 7 jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub 8 ust. 1 w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w formie określonej w § 14.

III. Oferta i dokumenty składane wraz z ofertą.

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy o treści określonej odpowiednio w załączniku nr 2.1 do SIWZ, który winien być złożony w formie oryginału.

2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców w przypadku, gdy:

1) ofertę podpisuje inna osoba niż wykonawca;

2) ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz w potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy – dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

3. Jednolity Europejski Dokument Zamówień o treści określonej w załączniku nr 3.1 do SIWZ (udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego) wypełniony i przesłany w formie elektronicznej na zasadach określonych w IV.2 SIWZ przez:

1) wykonawcę;

2) każdego z wykonawców oddzielnie w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

3) podwykonawcę wskazanego w ofercie wykonawcy,

aktualny na dzień składania ofert, które stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca, lub podwykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, który winien być złożony w oryginale.

4. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w jednej z form określonych w pkt. I.2.2 – I.2.5, które winny być złożone w formie oryginału.

5. Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 uPzp, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Oświadczenie, że oferowane pojazdy osobowe spełniają wymagania Zamawiającego opisane w załączniku nr 1.1 do SIWZ tj. w Opisie przedmiotu zamówienia - na wezwanie Zamawiającego.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1 Odwołanie.

1.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

1.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

1.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

1.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

2 Odwołanie wnosi się:

2.1 w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób;

2.2 w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

2.3 w przypadku innych czynności niż wskazane w pkt. 2.1 i 2.2 w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
23/05/2018