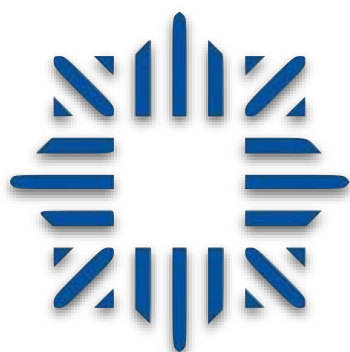


PROGRAM FUNKCJONALNO- UŻYTKOWY

BUDOWA NOWEJ SIEDZIBY KOMENDY POWIATOWEJ



POLICJA

POLICJI W PILE PRZY UL. BYDGOSKIEJ

Nazwa i adres obiektu:

Komenda Powiatowa Policji w Pile

ul. Bydgoska 115

64-920 PIŁA

Nazwa jednostki organizacyjnej:

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu

ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

POZNAŃ, PAŹDZIERNIK 2017

imiona i nazwiska osób opracowujących program funkcjonalno-użytkowy;

mgr inż arch. Katarzyna Piotrowska

UWARUNKOWANIA FORMALNO- PRAWNE

Wybrane akty normatywne

- ☐ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. 2010 nr 238 poz. 1579)
 - ☐ Wytyczne nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 17.11.2009 r. w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji.
 - ☐ Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, z późniejszymi zmianami),
 - ☐ Ustawa o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24. sierpnia 1991 r. (Dz.U. z 2009 r. Nr 178 poz. 1380, z późn. zm.)
 - ☐ Ustawa o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 151, z późn. Zmianami)
 - ☐ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 z dnia 15 czerwca 2002 roku z późn. zmianami)
 - ☐ Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25. kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2010 r nr 243, poz. 1623, z późn. zmianami)
 - ☐ Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy
 - ☐ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07. czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 r. Nr 109, poz. 719)
 - ☐ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 października 2008 r. w sprawie pomieszczeń w jednostkach organizacyjnych Policji przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia oraz regulaminu pobytu w tych pomieszczeniach (Dz. U. 2008 r. Nr 192 poz. 1187)
 - ☐ Ustawa Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2003r., Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.)
 - ☐ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 nr 109 poz. 719)
 - ☐ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. 2009 nr 124 poz. 1030)
 - ☐ Obwieszczenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 2003 nr 169 poz. 1650)
 - ☐ Wytyczne nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 lipca 2013 r. w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji.
-

- Ustawa o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 r. (Dz.U. Z 2009 r. Nr 178 poz. 1380, z późn. zm.)
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 4 czerwca 2012 roku w sprawie pomieszczeń przeznaczonych dla os.b zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoi przejściowych, tymczasowych pomieszczeń przejściowych i policyjnych izb dziecka, regulaminu pobytu w tych pomieszczeniach, pokojach i izbach oraz sposobu postępowania z zapisami z tych pomieszczeń, pokoi i izb (DZ.U.poz.638).
 - Decyzja nr 703 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 grudnia 2006 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać policyjne strzelnice ćwiczebne (Dz. Urz. KGP z 2007 r. Nr 17, poz. 104)
 - Zarządzenie nr 2020 Komendanta Gł.wnego Policji z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie szczeg.łowego sposobu organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych i innych niż kancelarie tajne kom.rek organizacyjnych odpowiedzialnych za przetwarzanie materiał.w niejawnych, sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych oraz doboru i stosowania środków.w bezpieczeństwa fizycznego i informacji niejawnych w Policji (Dz.Urz. KGP z 2011 r. nr 1. poz. 5, z późniejszymi zmianami).
 - Zarządzenie Nr 1305 Komendanta Gł.wnego Policji z dnia 6 grudnia 2011 r. w sprawie określenia norm wyposażenia jednostek, kom.rek organizacyjnych Policji i policjant.w w sprzęt teleinformatyczny i telekomunikacyjny oraz szczegółowych zasad jego przyznawania i użytkowania (Dz. Urz. KGP Nr 10 poz 74).
 - Zarządzenie nr 13 Komendanta Głównego Policji z dnia 23 sierpnia 2002 r. w sprawie określenia norm wyposażenia jednostek, kom.rek organizacyjnych Policji i policjant.w oraz szczegółowych zasad jego przyznawania i użytkowania (Dz. Urz. KGP Nr 11, poz 70, z późn. zm.)
 - Rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) – Dz. U. WE L 340/1 z dnia 16.12.2002 r.
-

OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest projekt inwestycji polegającej na budowie nowej siedziby Komendy Powiatowej Policji w Pile na terenie jednostki przy ul. Bydgoskiej 115. Projekt ma na celu stworzenie w pełni funkcjonalnego obiektu. Pozwoli to na właściwe prowadzenie wszystkich podstawowych zadań jakie leżą w zakresie działalności Policji.

W zakres inwestycji wchodzi:

- ☐ Budynek administracyjny Komendy Powiatowej Policji
- ☐ Budynek garaży, pomieszczeń magazynowych, sali ćwiczeń i siłowni wraz z zapleczem, wiaty depozytowej
- ☐ Powierzchnie depozytowe (plac) wraz z wiatą do depozytów.
- ☐ Budynek kojców dla psów wraz z pomieszczeniami dla przewodników
- ☐ Teren ćwiczeń dla psów
- ☐ Powierzchnie parkingowe dla samochodów służbowych, samochodów pracowników, oraz samochodów interesantów, z wydzielonymi miejscami dla osób niepełnosprawnych.

Zadanie obejmuje wykonanie projektów koncepcyjnych, dokumentacji budowlanej i wykonawczej wielobranżowej, projekt wyposażenia budynków, projekt obiektów małej architektury i zagospodarowania terenu wraz z dokumentacją kosztorysową i specyfikacją techniczną wykonania robót, uzyskanie pozwolenia na budowę.

ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH

Zadanie obejmuje wykonanie projektu koncepcyjnego budowlanego i projektu wykonawczego wielobranżowego w zakresie:

- 1) Projektu zagospodarowania terenu wraz z obiektami małej architektury, parkingami, zielenią wysoką i izolacyjną, ogrodzeniem.
 - 2) Projektu budynku głównego o powierzchni użytkowej około 6173,94 m²
 - 3) Budynek obsługi pojazdów, pomieszczenie magazynowe, suszarni i garaży, a także magazynu na dowody rzeczowe i wiaty depozytowej, pomieszczeń siłowni i sali ćwiczeń wraz z zapleczem szatniowo- sanitarnym o powierzchni użytkowej łącznie około 900m²
 - 4) Budynek przewodników psów wraz z kojcami dla psów oraz pomieszczeniem malarni -o powierzchni użytkowej około 90 m²
 - 5) Projekty nowych przyłączy do sieci
 - 6) W skład zamawianej dokumentacji wchodzi opracowanie dokumentacji, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót budowlanych, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru prac z wytycznymi BIOZ.
 - 8) Elementem zadania jest uzyskanie stosownych zatwierdzeń i pozwoleń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie związanym z planowanym przedsięwzięciem.
 - 9) Uzgadnianie z Zamawiającym rozwiązań na etapie projektowania koncepcyjnego oraz przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji minimum dwóch kompletnych koncepcji przed rozpoczęciem wykonania projektów budowlanych. Koncepcje powinny obejmować rozwiązania funkcjonalne, estetyczne, materiałowe oraz techniczne uwzględniające zapisy Programu Funkcjonalno-Użytkowego oraz odrębne przepisy i wytyczne związane z przedmiotem zamówienia.
-

10) Uzgadnianie z Zamawiającym rozwiązań na etapie wykonania projektów budowlanych i wykonawczych oraz przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji kompletnej dokumentacji projektowej przed rozpoczęciem robót.

11) Sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi wykonywanymi na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.

Dokumentacja projektowa powinna w szczególności obejmować wykonanie projektów w zakresie:

- opracowanie minimum 2 koncepcji wielobranżowych uzgodnionych z Zamawiającym. Koncepcje powinny zawierać:
 - część opisową zawierającą: opis proponowanych rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych, opis rozwiązań funkcjonalnych oraz wyposażenie obiektu
 - część graficzną zawierającą: rzuty wszystkich projektowanych kondygnacji, charakterystyczne przekroje, elewacje projektowanych budynków, plan zagospodarowania terenu, wizualizacje fotorealistyczne oraz schematyczne widoki perspektywiczne.
 - operatu PPOŻ dla projektowanych obiektów
 - wykonanie badań gruntowych
 - wykonanie map do celów projektowych
 - uwzględnienie istniejącej infrastruktury wraz z ewentualną inwentaryzacją (także zieleni) w stopniu umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia.
 - projekty przyłączy / projekt budowlany i wykonawczy/
 - projekt architektoniczny / projekt budowlany i wykonawczy/
 - projekt zieleni / projekt wykonawczy/
 - projekt kompletnego wyposażenia wnętrza / projekt budowlany i wykonawczy/
 - projekt konstrukcyjny / projekt budowlany i wykonawczy/
 - projekt drogowy obejmujący przebudowę oraz budowę nowych zjazdów na działkę, komunikację wewnętrzną. / projekt budowlany i wykonawczy/
 - projekt instalacji sanitarnych wodno-kanalizacyjnych. / projekt budowlany i wykonawczy/
 - projekt instalacji ogrzewczej / projekt budowlany i wykonawczy/
 - projekt instalacji gazowej / projekt budowlany i wykonawczy/
 - projekt wentylacji mechanicznej wraz z odzyskiem ciepła / projekt budowlany i wykonawczy/
 - projekt instalacji klimatyzacji / projekt budowlany i wykonawczy/
 - projekty technologii kotłowni lub węzła cieplnego / projekt budowlany i wykonawczy/
 - projekt serwerowni / projekt budowlany i wykonawczy/
 - projekt instalacji elektrycznych (instalacji oświetleniowej wewnętrznej i zewnętrznej, zasilającej, oświetlenia awaryjnego, ewakuacyjnego, instalacji odgromowej), / projekt budowlany i wykonawczy/
 - projekt instalacji elektrycznych niskoprądowych (sieci komputerowej, internetowej, telefonicznej, telewizyjnej,
 - monitoring, SAP, kontrola dostępu, SSWiN, BMS), / projekt budowlany i wykonawczy/
 - projekt instalacji nagłaśniającej (sal konferencyjnych, sal do zajęć grupowych) / projekt budowlany i wykonawczy/
 - -projekt instalacji przeciwpożarowych - instalacji hydrantowej, systemu oddymiania i innych. / projekt budowlany i wykonawczy/
-

- -Kosztorys Inwestorski, przedmiar robót, ZZZK / w wersjach pdf i ath / z uwzględnieniem podziału na obiekty-informacja BIOZ
 - inne opracowania inżynierskie jeżeli wymagane w celu wykonania zadania
 - inne opracowania jeżeli wymagane ze względu.w formalnych
-

ZAŁOŻENIA FUNKCJONALNO - TECHNICZNE NOWEJ SIEDZIBY KOMENDY POWIATOWEJ POLICJI W PILE:

a) Teren opracowania:

Teren opracowania znajduje się w Pile, przy ul. Bydgoskiej 115. Jest to teren niezabudowany, znajdujący się w posiadaniu Inwestora.

Ukształtowanie terenu - teren płaski.

Powierzchnia terenu - łącznie wynosi 6,5893 ha, z czego do bezpośredniego zagospodarowania związanego z inwestycją przewidziano ok. 26000 m²

Szacowana powierzchnia zabudowy - łącznie ok. 5100 m²

Szacowana powierzchnia nawierzchni utwardzonych - dróg, chodników, parkingów - ok. 9580 m²

Szacowana powierzchnia placu depozytowego utwardzonego - ok. 5300 m²

Szacowana powierzchnia terenów zielonych - ok. 5500 m²

b) Wskaźniki użytkowe budynku:

budynek główny

- powierzchnia użytkowa ok. 6173,94 m²
- wysokość budynku głównego - II kondygnacje, ok. 8,0 m
- kubatura – ok. 29.800 m³
- dach płaski,

budynek pomocniczy

- powierzchnia użytkowa ok. 990,0 m²
- wysokość budynków- I kondygnacja, ok. 3,5 - 4,50 m
- kubatura – ok. 4950 m³
- dach płaski,

b) konstrukcja projektowanego budynku

budynek z 2 lub 3 kondygnacjami naziemnymi, niepodpiwniczony, ściany w technologii tradycyjnej, murowane, ocieplone, stropodach płaski, pokryty papą termo-zgrzewalną, stropy monolityczne, żelbetowe

c) sieci

Do budynku należy doprowadzić n/w przyłącza :

- wodociągowo-kanalizacyjne
- elektryczne
- gazowe
- telekomunikacyjne
- ciepłownicze

d) instalacje wewnętrzne

Budynek KP w Pile należy wyposażyć w n/w instalacje :

- wodociągową
 - kanalizacyjną
 - wentylacyjną i klimatyzacyjną
 - hydrantową
 - centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej
 - elektryczną i multimedialną
 - lampy ewakuacyjne w ciągach komunikacyjnych z własnym zasilaniem
 - stały agregat prądotwórczy z samostartem zapewniający zapas mocy dla całego budynku wraz z SZR jako zapasowe źródło zasilania dla potrzeb całego obiektu z siłownią napięcia gwarantowanego i UPS-ami
 - wczesnego wykrywania pożaru z centralną adresowalną
 - sygnalizacji włamaniowej i napadowej w pomieszczeniach :
 - kancelaria tajna
 - mag. broni, depozytów, składnica akt,
 - PdOZ,
 - ODN
 - recepcja
 - węzeł teleinformatyczny
 - teletechniczną (łączności i informatyki)
 - Sygnalizacji przywoławczej w PdOZ,
 - Monitoringu wewnętrznego.
-

OPIS POTRZEB FUNKCJONALNO- UŻYTKOWYCH KOMENDY POWIATOWEJ POLICJI W PILE

Proponowany układ funkcjonalny pomieszczeń nowej siedziby - BUDYNEK GŁÓWNY:

PARTER:

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI PARTER			
Kategoria strefy	Numer pomieszczenia	Nazwa strefy	Powierzchnia
DYŻURKA	DYZ/01	HOL. WEJŚCIOWY	48,52
DYŻURKA	DYZ/02	POK. NIEBIESKI	24,7
DYŻURKA	DYZ/03	POK. NIEBIESKI	12,31
DYŻURKA	DYZ/04	POK. ROZMÓW	13,5
DYŻURKA	DYZ/05	POK. ROZMÓW	13,6
DYŻURKA	DYZ/06	ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE	25,42
DYŻURKA	DYZ/07	ODŁUCH NAGRAŃ	12,9
DYŻURKA	DYZ/08	DYŻURNI	25,21
DYŻURKA	DYZ/09	STANOWISKO KIEROWANIA	38,66
DYŻURKA	DYZ/10	WYD. UZBROJ.	5,93
DYŻURKA	DYZ/11	MAG. UZBROJ.	5,45
DYŻURKA	DYZ/12	POM. SOCJALNE	10,43
DYŻURKA	DYZ/13	TOALETA D	8,59
DYŻURKA	DYZ/14	TOALETA M	4
DYŻURKA	DYZ/15	SZATNIA DYŻURNYCH	26,67
DYŻURKA	DYZ/16	SKŁADNICA AKT	21,07
			296,96 m ²
KOMUNIKACJA	KOM 01	KOMUNIKACJA	431,15
KOMUNIKACJA	KOM 03	KOMUNIK.	9,3
KOMUNIKACJA	KOM 03	KOMUNIKACJA	28,64
KOMUNIKACJA	KOM 05	KOMUNIKACJA	118,24
KOMUNIKACJA	KOM KL	KOMUNIKACJA	10,22
			597,55 m ²
KOMUNIKACJA PIONOWA	KOM KL	KOMUNIKACJA	25,67
KOMUNIKACJA PIONOWA	KOM KL	KOMUNIKACJA	25,81
KOMUNIKACJA PIONOWA	KOM KL	KOMUNIKACJA	25,87
KOMUNIKACJA PIONOWA	KOM KL	KOMUNIKACJA	26,03
KOMUNIKACJA PIONOWA	KOM KL	KOMUNIKACJA	26,31
KOMUNIKACJA PIONOWA	KOM KL	KOMUNIKACJA	26,36
			156,05 m ²
PDOZ	KOM 02	KOMUNIKACJA	63,24
PDOZ	KOM 04	KOMUNIKACJA	35,94
PDOZ	PDOZ 01	POM. WYK. CZYNN.	15,92
PDOZ	PDOZ 02	POM. PRZESŁUCHAŃ	11,87
PDOZ	PDOZ 04	POM. ZABIEG.	12,45
PDOZ	PDOZ 05	POK. LEKARZA	16,13
PDOZ	PDOZ 08	POK. KIEROWNIKA	14,22
PDOZ	PDOZ 09	TOAL. DLA ZATRZ. M	7,41
PDOZ	PDOZ 10	TOAL. DLA ZATRZ. D	7,41
PDOZ	PDOZ 11	MAG. RZECZY CZYSTYCH	10,56
PDOZ	PDOZ 12	MAG. RZECZY BRUDNYCH	10,5
PDOZ	PDOZ 13	POM. PORZĄDK.	2,21
PDOZ	PDOZ 15	POM. PROFOSA	19,98
PDOZ	PDOZ 16	POK. SOCJALNY	11,13
PDOZ	PDOZ 17	TOAL. D. POLIC.	6,28
PDOZ	PDOZ 18	TOAL. M. POLIC.	6,28
PDOZ	PDOZ 19	POM. ROZDZ. POSILKÓW	8,49
PDOZ	PDOZ 20	POM. DLA OSÓB ZATRZYM.	12,01
PDOZ	PDOZ 21	POM. DLA OSÓB ZATRZYM.	12,01

PDOZ	PDOZ 22	POM. DLA OSÓB ZATRZYM.	12,01
PDOZ	PDOZ 23	POM. DLA OSÓB ZATRZYM.	12,01
PDOZ	PDOZ 24	POM. DLA OSÓB ZATRZYM.	12,01
PDOZ	PDOZ 25	POM. DLA OSÓB ZATRZYM.	10,69
PDOZ	PDOZ 26	POM. DLA OSÓB ZATRZYM.	10,68
PDOZ	PDOZ 27	MAG. DEPOZYTÓW	19,09
PDOZ	PDOZ 28	TOAL. DLA NIEPEŁ.	6,99
PDOZ	PDOZ 29	POM. DLA OSÓB ZATRZYM.	15,39
PDOZ	PDOZ 30	POM. DLA OSÓB ZATRZYM.	10,69
PDOZ	PDOZ 31	POM. DLA OSÓB ZATRZYM.	10,69
PDOZ	PDOZ 32	POM. DLA OSÓB ZATRZYM.	8,71
PDOZ	PDOZ 33	ZESP. KONWOJOWY KWP	12,64
PDOZ	PDOZ 34	ZESP. KONWOJOWY KWP	14,01
PDOZ	PDOZ 35	ZESP. KONWOJOWY KWP	14,01
PDOZ	PDOZ 36	ZESP. KONWOJOWY KWP	14,01
PDOZ	PDOZ/14	POK. PRZESZ.	11
			478,67 m ²
POM. SANITARNE	WC	WC	7,19
POM. SANITARNE	WC	WC	14,95
POM. SANITARNE	WC	WC	19,53
POM. SANITARNE	WC	WC	26
POM. SANITARNE	WC	WC	28,03
			95,70 m ²
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WPI/16	SALA ODPR AW	31,77
			31,77 m ²
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/01	SEKRETARIAT	17,83
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/02	Z-CA NACZELNIKA	17,08
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/03	NACZELNIK WYDZIAŁU	19,8
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/04	KIEROWNIK OGNIWA I-II	16,43
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/05	MAG UZBROJENIA	10,56
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/06	MAG AMUNIC. NPP	10,68
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/07	WYDAWANIE SPRZ. I BRONI	8,91
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/08	POM. DO SPORZ. DOKUM. SŁUŻB.	30,88
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/09	SZATNIA 6 OS.	24,39
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/10	MAG NA SPRZĘT	11,39
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/11	POM. SŁUŻBOWE	17,95
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/12	ZAPŁ. SOCJALNE	14,73
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/13	SALK A NARAD	22,92
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/14	MAG NNP	17,86
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/15	MAGAZYN BRONI	14,1
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/17	POM. POCZTU SZTAND.	10,75
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/18	SZATNIA D+ W. SANIT.	32,03
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/19	MAGAZYN NA SPRZ. POLICYJNY	23,21
WYDZIAŁ PATROŁOWO- INTERW.	WPI/20	SZATNIA M+ W. SANIT.	56,25
			377,75 m ²
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/01	DZIELNICOWI	14,43
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/02	DZIELNICOWI	14,11
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/03	DZIELNICOWI	13,99
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/04	WYKROCZENIA	14,27
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/05	REF. NIELETNICH	14,27
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/06	REF. NIELETNICH	14,31
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/07	REF. NIELETNICH	14,14
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/08	REF. NIELETNICH	14,14
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/09	WYKROCZENIA	14,24
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/10	WYKROCZENIA	14,19
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/11	WYKROCZENIA	14,31
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/12	WYKROCZENIA	14,59
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/13	DZIELNICOWI	14,1
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/14	DZIELNICOWI	14,1

WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/15	DZIELNICOWI	14,23
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/16	DZIELNICOWI	14,31
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/17	DZIELNICOWI	14,14
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/18	EWIDENCJA BRONI	18,42
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/19	EWIDENCJA BRONI	12,17
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/20	ZASTĘPCA	18,86
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/21	SEKRETARIAT	20,6
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/22	NACZELNIK	20,91
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/23	ZESP. PROFIL. SPOŁECZNEJ	12,32
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/24	ZESP. PROFIL. SPOŁECZNEJ - MAG.	11,22
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/25	SUSZARNIA	11
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/26	SZATNIA M+ W. SANIT.	42,01
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/27	SZATNIA D+ W. SANIT.	32,03
			441,41 m ²
WYDZIAŁ RUCHU DROGOWEGO	WDR/14	SZATNIA M+ W. SANIT.	50,66
WYDZIAŁ RUCHU DROGOWEGO	WDR/15	SUSZARNIA	12,29
WYDZIAŁ RUCHU DROGOWEGO	WDR/15	SZATNIA D+ W. SANIT.	36,64
			99,59 m ²
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG /01	WARSZTAT - ZAPLECZE	19,7
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG /02	WARSZTAT	28,64
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG /03	WĘZEL C.O.	20,27
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG /04	HYDROFORNIA	24,84
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG /05	SERWEROWNIA	18,17
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG /08	POM. SPRZĄTACZEK Z ZAPLECZEM	30,74
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/06	MAGAZYN OGÓLNY- BIUROWY	40,08
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/06	MAGAZYN UZBROJENIA	19,12
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/06	WYDAWANIE BRONI	17,68
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/09	UPS	18,18
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/10	WENTYLATORNIA	18,81
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/25	RZECZNIK PRASOWY	20,61
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/26	PSYCHOLOG KWP	12,86
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/27	PROFIL. SPOŁECZNA	14,19
WYDZIAŁ OGÓLNY	WPI/07	MAGAZYN NISZCZ.	18,84
			322,73 m ²
ZOIN	ZOIN 04	PSTDN	12,6
ZOIN	ZOIN 05	NIEJAWNE SNP	14,49
ZOIN	ZOIN/01	STACJA SZYFRÓW	8,09
ZOIN	ZOIN/02	POCZTA SPECJALNA	17,7
ZOIN	ZOIN/03	POCZTA SPECJALNA	12,32
ZOIN	ZOIN/06	POCZTA SPECJALNA	5,34
ZOIN	ZOIN/07	SYSTEM HARNAŚ	13,14
ZOIN	ZOIN/08	ARCHIWUM	19,35
ZOIN	ZOIN/09	ARCHIWISTA	14,46
ZOIN	ZOIN/10	ZAPŁ. SANITARNE	6
ZOIN	ZOIN/11	ARCHIWUM	162,57
			286,06 m ²
ŁĄCZNOŚĆ KWP	WL KWP 01	PRAC. WYDZ. ŁĄCZN. KWP	14,22
ŁĄCZNOŚĆ KWP	WL KWP 02	PRAC. WYDZ. ŁĄCZN. KWP	14,19
ŁĄCZNOŚĆ KWP	WL KWP 03	PRAC. WYDZ. ŁĄCZN. KWP	14,16
			42,57 m ²
			3 226,81 m ²

PIĘTRO I:

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI PIĘTRO			
Kategoria strefy	Numer pomieszczenia	Nazwa strefy	Powierzchnia
KIEROWNICTWO	KIE/01	KOMENDANT	27,5
KIEROWNICTWO	KIE/02	SEKRETARIAT	24,69
KIEROWNICTWO	KIE/03	Z-CA KOMENDANTA	19,33
KIEROWNICTWO	KIE/04	KUCHENKA	3,87
KIEROWNICTWO	KIE/05	Z-CA KOMENDANTA	21,66
KIEROWNICTWO	KIE/06	SALA ODPRAW KIEROWNICTWA	36,64
KIEROWNICTWO	KIE/07	SALA TRADYCJI	34,63
KIEROWNICTWO	KIE/08	SALA KONFERENCYJNA 120 OS.	103,78
KIEROWNICTWO	KIE/13	KUCHENKA	6,57
KIEROWNICTWO	KIE/14	MAG. KRZESEŁ	7,48
			286,15 m ²
KOMUNIKACJA	KOM 06	KOMUNIKACJA	31,2
KOMUNIKACJA	KOM 06	KOMUNIKACJA	599,74
			630,94 m ²
KOMUNIKACJA PIONOWA	KOM KL	KOMUNIKACJA	25,67
KOMUNIKACJA PIONOWA	KOM KL	KOMUNIKACJA	25,81
KOMUNIKACJA PIONOWA	KOM KL	KOMUNIKACJA	25,87
KOMUNIKACJA PIONOWA	KOM KL	KOMUNIKACJA	26,03
KOMUNIKACJA PIONOWA	KOM KL	KOMUNIKACJA	26,31
KOMUNIKACJA PIONOWA	KOM KL	KOMUNIKACJA	26,36
			156,05 m ²
POM. SANITARNE	WC	WC	25,96
POM. SANITARNE	WC	WC	28,03
POM. SANITARNE	WC	WC	41,1
			95,09 m ²
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/01	ZAPLECZE SOCJALNE	12,32
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/02	MAG. DOW. RZECZ	21,92
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/03	SKŁADNICA AKT	11,44
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/04	NACZELNIK	24,76
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/05	SEKRETARIAT	20,28
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/06	Z-CA NACZELNIKA	18,52
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/07	DOCHODZ.	14,11
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/08	DOCHODZ.	14,11
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/09	DOCHODZ.	14,11
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/10	DOCHODZ.	14,11
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/11	DOCHODZ.	14,11
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/12	OPERACYJNI	14,11
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/13	OPERACYJNI	14,11
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/14	OPERACYJNI	14,11
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/15	ODN	10,35
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/16	DOCHODZ.	12,71
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/17	DOCHODZ.	12,71
WYD. DW Z P. GOSP.	PG/18	DOCHODZ.	12,71
			270,60 m ²
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/01	SEKRETARIAT	23,33
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/02	Z-CA NACZELNIKA	18,07
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/03	NACZELNIK	18,92
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/04	DOCHODZ.	14,08
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/05	DOCHODZ.	14,08
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/06	DOCHODZ.	14,08
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/07	DOCHODZ.	14,08
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/08	DOCHODZ.	12,36
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/09	OKAZANIA	11,02

WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/10	OKAZANIA	9,73
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/11	POM. SOCJAL.	15,05
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/12	KSERO	3,57
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/13	Z-CA NACZELNIKA	17,6
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/14	STATYSTYKA	14,1
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/15	STATYSTYKA	14,1
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/16	DOCHODZ.	14,1
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/17	STATYSTYKA	14,1
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/18	DOCHODZ.	14,08
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/19	DOCHODZ.	14,08
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/20	DOCHODZ.	14,08
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/21	DOCHODZ.	14,08
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/22	DOCHODZ.	14,33
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/23	SKŁADNICA AKT	19,96
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/24	DOCHODZ.	14,69
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/25	TECH. KRYMIN.	14,69
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/26	TECH. KRYMIN.	14,69
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/27	TECH. KRYMIN.	14,69
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/28	DEPOZYTARIUSZ	12,63
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/29	PODR. MAG. DOW. RZECZOWYCH	19,01
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/30	ATELIER	20,36
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/31	WĄŻENIE NARK.	9,4
WYDZIAŁ DOCH. ŚLED CZY	WDS/32	MAGAZYN NARK.	14,71
			467,85 m ²
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/01	NACZELNIK	19,74
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/02	SEKRETARIAT	18,95
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/03	ZASTĘPCA	17,02
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/04	KRYMINALNI	14,14
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/05	KRYMINALNI	14,08
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/06	KRYMINALNI	14,08
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/07	KRYMINALNI	14,08
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/08	KRYMINALNI	14,08
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/09	KRYMINALNI	14,08
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/10	KRYMINALNI	14,08
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/12	POM. SOCJALNE	12,32
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/13	KRYMINALNI	14,24
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/14	KRYMINALNI	13,74
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/15	KRYMINALNI	14,11
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/16	KRYMINALNI	14,14
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/17	ODN	11,02
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/18	KRYMINALNI	14,14
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/19	KRYMINALNI	14,14
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/20	KRYMINALNI	14,11
WYDZIAŁ KRYMINALNY	WK/21	KANC. TAJNA	38,97
			315,26 m ²
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/21	MAG. BRONI	18,46
WYDZIAŁ PREWENCJI	WP/22	SOCJALNY	13,05
			31,51 m ²
WYDZIAŁ RUCHU DROGOWEGO	WDR/01	SALA BIUROWA	42,67
WYDZIAŁ RUCHU DROGOWEGO	WDR/02	MAG. SPRZĘTU SPEC.	29,95
WYDZIAŁ RUCHU DROGOWEGO	WDR/03	Z-CA NACZELNIKA WRD	18,54
WYDZIAŁ RUCHU DROGOWEGO	WDR/04	SEKRETARIAT WRD	22,28
WYDZIAŁ RUCHU DROGOWEGO	WDR/05	NACZELNIK WRD	19,4
WYDZIAŁ RUCHU DROGOWEGO	WDR/06	POM. BIUROWE	14,08
WYDZIAŁ RUCHU DROGOWEGO	WDR/07	POM. BIUROWE	14,08
WYDZIAŁ RUCHU DROGOWEGO	WDR/08	KIEROWNIK	13,83
			174,83 m ²
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/01	NACZELNIK WYDZIAŁU	20,51
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/02	SEKRETARIAT	15,04

WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/03	Z-C4 NACZELNIKA	17,75
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/04	MAG. INFORMATYKA	16,66
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/05	BIURO INFORMATYKA	12,32
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/06	POCZTA I FUND. OPER.	14,06
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/08	REMONT, OBSŁ. NAJMU/ GOSP MANDAT.	14,64
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/09	CENTRALA TELEFONICZNA	25,18
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/09	POM. SOCJALNE	12,42
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/10	D/S MED. PRACY	14,09
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/11	D/S FINANSOWYCH	14,26
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/11	SZKOLENIA/BHP	14,62
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/12	KSERO	7,16
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/13	INF. NIEJAWNE	11,14
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/14	D/S PRZYGOTOWANIA OBRONNE	13,01
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/15	KADRY	14,42
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/16	AKTA OSOBOWE	35,14
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/17	BIBLIOTEKA	11,58
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/18	MAG. DOKUMENT.	12,32
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/19	RZECZNIK DYSCYPLIN.	12,32
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/20	RZECZNIK DYSCYPLIN.	12,32
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/21	D/S FINANSOWYCH ROZŁ. POJAZDÓW	13,64
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/22	EWID. SPRZĘTU ŁĄCZN.	14,08
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/23	POWIELARNIA	15,07
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/24	MAG. DRUKÓW	13,23
WYDZIAŁ OGÓLNY	WOG/27	SALA ODPRAW 40 OS	42
			418,98 m ²
ZOIN	ZOIN/01	POIN SEKRETARIAT	12,59
ZOIN	ZOIN/02	ZESPÓŁ OCHR. INFOR.	23,43
ZOIN	ZOIN/03	PODR. ARCHIWUM	21,46
ZOIN	ZOIN/04	KANC. TAJNA	42,39
			99,87 m ²
			2 947,13 m ²

ŁĄCZNIE PARTER I PIĘTRO**6173,94 m²**

W tym:

Powierzchnia biurowa parter: 920,31 m²Powierzchnia biurowa piętro: 1643,36 m²Łącznie powierzchnia biurowa: 2563,67 m²Powierzchnia pomieszczeń PDOZ - 478,67 m²Jednostkowy wskaźnik powierzchni przypadającej na jedną osobę zatrudnioną (320 osób) -do obliczeń przyjmuje się powierzchnię użytkową budynku (6173,94 m²) pomniejszoną o powierzchnię:

- komunikacji pionowej (312,10 m²) ,
- zespołu pomieszczeń PDOZ (478,67 m²)

- Izby Tradycji Pamięci Jednostki (34,63),

- stał JWP=5348,54 m²/320 os. =16,71 m²/ osobę.

Jednostkowy wskaźnik powierzchni biurowej przypadającej na jedną osobę zatrudnioną (320 osób) - 8,01 m²/ os.

Proponowany układ funkcjonalny przedstawiono na załącznikach graficznych.

Wszystkie powierzchnie podane szacunkowo i dopuszcza się ich zmianę w zakresie ok. 10%, dostosowując pomieszczenia do zaprojektowanego układu funkcjonalno - konstrukcyjnego. Wszelkie zmiany muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego. Proponowany układ II piętrowego budynku jest tylko wstępnym założeniem. Dopuszcza się wykonanie koncepcji opartej na trzech kondygnacjach nadziemnych, przy zmniejszeniu powierzchni zabudowy budynku głównego.

OGÓLNE WŁAŚCIWOŚCI FUNKCJONALNO-UŻYTKOWE ZAGOSPODAROWANIE TERENU

Zjazd na teren należy wykonać 2 zjazdami z ulicy Bydgoskiej. Drogi stanowiące komunikację wewnętrzną, dojścia i dojazdy oraz miejsca parkingowe utwardzone. Należy zapewnić dojazd do budynków jednostkom straży pożarnej i wykonać drogi pożarowe zgodne z odpowiednimi zapisami. Planuje się wyгородzenie utwardzonego placu depozytowego, który należy oświetlić i zapewnić monitoring wizyjny ciągły. Na terenie należy zlokalizować wybieg dla psów wraz z urządzeniami niezbędnymi do ich szkolenia. Wybieg należy wyгородzić ogrodzeniem. Na terenie inwestycji należy zlokalizować stojaki na rowery, ławki , kosze na śmieci. Cały teren należy oświetlić lampami o charakterze parkowym. Należy zaprojektować zadaszne miejsca gromadzenia odpadów.

BUDYNEK GŁÓWNY

Budynek główny proponuje się zaprojektować jako obiekt o 2 lub 3 kondygnacjach nadziemnych. Na kondygnacji 0 należy zlokalizować główne wejście do budynku dla interesantów oraz wejścia służbowe, osobne wejścia do PDOZ. Poza strefą wejściową cały budynek należy zaprojektować w taki sposób aby stanowił II strefę ochrony z uwzględnieniem przepisów i wytycznych dotyczących pomieszczeń poszczególnych wydziałów. Komunikacja pozioma w budynku ma odbywać się korytarzami o minimalnej szerokości 2,0 m. Komunikację pionową należy zapewnić przez wydzielone klatki schodowe w niezbędnej ilości oraz dźwigi windowe 8 osobowe w tym jeden osobowo-towarowy. Planuje się, aby cały budynek posiadał wentylację mechaniczną wraz z klimatyzacją grzewczo-chłodzącą. Wysokości pomieszczeń kondygnacji nadziemnych w świetle (od wykończonej posadzki do sufitu podwieszanego) nie może być mniejsza niż 3m.

BUDYNKI POMOCNICZE

Budynki pomocnicze planowane są jako budynki parterowe. W poszczególnych pomieszczeniach budynków znajdować się będą:

- zaplecze socjalne dla pracowników wydziału ogólnego (szatnia, pomieszczenie socjalne, zaplecze sanitarne)
 - pomieszczenie magazynowe sprzętu gospodarczego do bieżącej eksploatacji - ok. 35 m²
 - pomieszczenie suszarni WDS - z wydajną wentylacją mechaniczną
 - garaż ze stanowiskiem do prowadzenia prac daktyloskopijnych
 - garaż warsztatowy - z podnośnikiem nożycowym
 - pomieszczenie magazynowe
 - pomieszczenie agregatu prądotwórczego obsługującego całość inwestycji
 - zaplecze szatniowo- sanitarne dla pomieszczeń siłowni i sali ćwiczeń (osobno dla kobiet i mężczyzn)
 - pomieszczenie siłowni - ok. 55 m²
 - pomieszczenie sali ćwiczeń - ok. 70 m²
 - magazyn na dowody rzeczowe - min. 250 m²
 - 8 garaży dla samochodów służbowych
 - zadaszona wiatka depozytowa - min. powierzchnia zadaszenia - 250 m²
 - Wysokość minimalna wiaty - 4,5 m.
 - Pomieszczenia magazynowe i warsztatowe -ogrzewane.
 - Pomieszczenia przewodników psów służbowych - budynek parterowy, zawierający pomieszczenia socjalne dla przewodników, pomieszczenie przygotowywania pokarmu dla psów, magazyn materiałów szkoleniowych, izolatkę dla psa chorego oraz kojce dla psów służbowych (8 kójców o wymiarach ok. 2x3 m). Budynek zlokalizowany bezpośrednio przy wybiegu dla psów - na wybiegu zaprojektować niezbędne elementy szkoleniowe. Budynek ogrzewany.
-

SZACUNKOWY KOSZT INWESTYCJI

		<u>jednostka odniesienia</u>	<u>jendostka</u>	<u>koszt jednostkowy</u>		<u>koszt całkowity</u>
<u>GRUPA 1</u>	<u>Pozyskanie działki budowlanej</u>		<u>m2</u>		<u>zł/m2</u>	
<u>GRUPA 2</u>	<u>Przygotowanie terenu</u>		<u>m2</u>		<u>zł/m2</u>	
<u>GRUPA 3</u>	<u>Budowa obiektów podstawowych</u>		<u>m2</u>		<u>zł/m2</u>	
	Konstrukcja		m2		zł/m2	
	Architektura		m2		zł/m2	
GRUPA 4	Wypożażenie kwaterunkowe		m2		zł/m2	
GRUPA 5	Instalacje elektryczne		m2		zł/m2	
	Instalacje elektryczne i teletech- niczne		m2		zł/m2	
GRUPA 6	Instalacje sanitarne		m2		zł/m2	
GRUPA 7	Budowa obiektów pomocniczych		m2		zł/m2	
GRUPA 8	Zagospodarowanie terenu		m2		zł/m2	
GRUPA 9	Prace przygotowawcze, projek- towe, obsługa inwestorska, szkole- nia, rozruch		kpl		zł/kpl	
ŁĄCZNIE NETTO						

ŁĄCZNIE BRUTTO						
	Wskaźnik jednostkowy kosztu 1 m2 pow. użytkowej					

ZAKRES RZECZOWY WYKONANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ.

1. OPRACOWANIE GEODEZYJNE

sporządzenie mapy do celów projektowych działki na której znajdują się budynki - przy ul. Bydgoskiej 115

2. PROJEKT KONCEPCYJNY

projekt koncepcyjny zawierać winien:

- projekt zagospodarowania terenu,
- rzuty przedstawiające układ funkcjonalno-przestrzenny poszczególnych kondygnacji w oparciu o Program Funkcjonalno - Przestrzenny i wytyczne zawarte w opracowaniu pt. „, Wytyczne nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 30. lipca.2013 w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji”.
- schematyczne przekroje,
- elewacje w ogólnej skali szczegółowości,
- zestawienia i wskaźniki powierzchni.

Projekt koncepcyjny należy wykonywać w porozumieniu z Zamawiającym.

3. UZYSKANIE NIEZBĘDNYCH WARUNKÓW TECHNICZNYCH PRZYŁĄCZY SIECI W PRZYPADKU KONIECZNOŚCI ICH PRZEBUDOWY LUB ZMIANY ILOŚCI ZAPOTRZEBOWANIA W MEDIA.

ETAP 2 – DOKUMENTACJA SPORZĄDZONA W CELU UZYSKANIA DECYZJI O POZWOLENIU NA BUDOWĘ

W ZAKRES PROJEKTU BUDOWLANEGO WCHODZIĆ POWINNY:

PROJEKT BUDOWLANY – BRANŻA ARCHITEKTONICZNA

-Projekt zagospodarowania terenu (część opisowa wraz z projektem graficznym sporządzonym na mapie do celów projektowych w skali 1:500)

-Projekt techniczny architektoniczny przebudowy i remontu budynku zawierający:

- ☐ zwięzły opis techniczny
- ☐ rzuty wszystkich kondygnacji budynku
- ☐ rzut dachu,
- ☐ typowe przekroje
- ☐ elewacje,
- ☐ informacja dot. BIOZ,

PROJEKT BUDOWLANY – BRANŻA KONSTRUKCYJNA

- ☐ zwięzły opis techniczny
- ☐ schematy statyczne elementów projektowanej konstrukcji
- ☐ rysunki kondygnacji, fundamentów i dachu z zaznaczonymi na nich elementami projektowanej konstrukcji,

PROJEKT BUDOWLANY – BRANŻA INSTALACJE SANITARNE

Projekt obejmujący zwięzłe opisy techniczne wraz z niezbędnymi załącznikami graficznymi odnoszącymi się do instalacji sanitarnych wewnętrznych:

- ☐ źródła ciepła,
- ☐ instalacji grzewczej: c.o. oraz c.t. na potrzeby wentylacji i klimatyzacji
- ☐ instalacji wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji,
- ☐ instalacji kanalizacji sanitarnej,
- ☐ instalacji kanalizacji deszczowej,
- ☐ instalacji wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej z odzyskiem ciepła,
- ☐ instalacji klimatyzacji,
- ☐ instalacji przeciwpożarowej wewnętrznej – hydranty wewnętrzne
- ☐ charakterystyki energetycznej budynku wraz z analizą możliwości wykorzystania alternatywnych źródeł energii,

a także

- ☐ Instalacji zewnętrznych – przyłączy i sieci:
 - kanalizacja sanitarna
 - kanalizacja deszczowa – odwodnienie dachów oraz terenów utwardzonych wraz z parkingami z podczyszczeniem w separatorze związków ropopochodnych.
 - Instalacja przeciwpożarowa – hydranty zewnętrzne

PROJEKT BUDOWLANY – BRANŻA INSTALACJE ELEKTRYCZNE I NISKOPRADOWE

Projekt obejmujący zwięzłe opisy techniczne wraz z niezbędnymi załącznikami graficznymi odnoszącymi się do instalacji elektrycznych wewnętrznych:

- ☐ wewnętrzne instalacje elektryczne w z uwzględnieniem urządzeń technologicznych i urządzeń systemów sanitarnych (wentylacja, ogrzewanie, itp.),
- ☐ oświetlenie w budynku
- ☐ systemy sterowania pracą instalacji sanitarnych (systemy wentylacyjne, systemy grzewcze, automatyka kotłowni z uwzględnieniem systemów odzysku ciepła, itp.),
- ☐ uporządkowanie istniejącej infrastruktury elektrycznej zasilającej na terenie,
- ☐ oświetlenie zewnętrzne terenu,
- ☐ oświetlenie zewnętrzne przy obiekcie

UZGODNIENIA PROJEKTÓW (WSZYSTKIE BRANŻE)

-z rzeczoznawcą do spraw higieniczno-sanitarnych

-z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych.

wraz z uzyskaniem ewentualnych odstępstw od obowiązujących przepisów od odpowiednich organów.

ETAP 3 – DOKUMENTACJA WYKONAWCZA

PROJEKT WYKONAWCZY – BRANŻA ARCHITEKTONICZNA

- Projekt zagospodarowania terenu
- opis do projektu zagospodarowania terenu
- projekt zagospodarowania terenu w skali 1:500
- projekt zagospodarowania terenu w skali 1:200 - w zakresie uszczegółowienia zagospodarowania terenu
- Projekt techniczny architektoniczny budynku
- opis techniczny
- rzuty techniczne kondygnacji budynku, rzut dachu budynku nowego,
- przekroje techniczne
- elewacje,
- detale
- zestawienia stolarki okiennej i drzwiowej
- projekt wyposażenia :
 - kwaterunkowego pomieszczeń remontowanych i pomieszczeń nowego budynku strzelnicy
 - siłowni w budynku strzelnicy
 - sali ćwiczeń w budynku strzelnicy
 - pomieszczenia instruktora strzelnicy
 - technologii strzelnicy kulowej
- informacja BIOZ,

PROJEKT WYKONAWCZY – BRANŻA KONSTRUKCYJNA

- opis techniczny z informacją BIOZ
- schematy statyczne
- rysunki kondygnacji, fundamentów i dachu,
- rysunki detali z zestawieniami
- rysunki warsztatowe

PROJEKT WYKONAWCZY – BRANŻA INSTALACJE SANITARNE

Instalacje wewnętrzne:

- źródło ciepła, przyjęto pompę ciepła typu woda- powietrze,
 - grzewcza: c.o. oraz c.t. na potrzeby wentylacji
 - instalacja wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji,
 - instalacja kanalizacji sanitarnej,
 - instalacja kanalizacji deszczowej,
 - instalacja wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej z odzyskiem ciepła,
 - instalacja wentylacji wywiewnej – pom. techniczne i sanitarne,
 - instalacja klimatyzacji,
-

-instalacja przeciwpożarowa wewnętrzna – hydranty wewnętrzne

Instalacje zewnętrzne:

-kanalizacja sanitarna

-kanalizacja deszczowa – odwodnienie dachów oraz terenów utwardzonych wraz z parkingami z podczyszczaniem w separatorze związków ropopochodnych.

-Instalacja przeciwpożarowa – hydranty zewnętrzne

PROJEKT WYKONAWCZY – BRANŻA INSTALACJE ELEKTRYCZNE I NISKOPRĄDOWE

Instalacje elektryczne

-uporządkowanie istniejącej infrastruktury elektrycznej zasilającej na terenie,

-oświetlenie zewnętrzne terenu,

-oświetlenie zewnętrzne przy obiekcie

-wewnętrzne instalacje elektryczne w z uwzględnieniem urządzeń technologicznych i urządzeń systemów sanitarnych (wentylacja, ogrzewanie, itp.),

-oświetlenie w budynku

-systemy sterowania pracą instalacji sanitarnych (systemy wentylacyjne, systemy grzewcze, automatyka kotłowni z uwzględnieniem systemów odzysku ciepła, itp.),

instalacje niskoprądowe:

-system kontroli dostępu do pomieszczeń i stref chronionych,

-system zabezpieczeń pomieszczeń przed włamaniem,

-system sygnalizacji pożaru,

-system monitoringu wewnętrznego

-system monitoringu zewnętrznego

DOKUMENTACJA KOSZTORYSOWA

-Kosztorysy inwestorskie

-Przedmiary robót

-Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót

NADZÓR AUTORSKI NAD REALIZACJĄ PROJEKTU

Wszelkie opracowania winny być zgodne z z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2. września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego - Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późniejszymi zmianami oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18. maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym - Dz. U z 2004, Nr 130, poz. 1389 oraz innymi aktami prawnymi.

W zakresie obowiązków projektanta będzie również:

- występowanie w imieniu Zamawiającego wobec organów administracji budowlanej i innych instytucji w toku postępowań związanych z pozyskaniem niezbędnych zgód, decyzji i pozwoleń.
 - Stosowanie się do wytycznych Zamawiającego na każdym etapie projektowania; każdorazowo
-

- wymagana jest akceptacja przez Zamawiającego przyjętych rozwiązań projektowych;
 - Systematyczne uczestniczenie w spotkaniach roboczych oraz prowadzenie konsultacji w zakresie proponowanych rozwiązań projektowych, materiałowych i innych w celu dostosowania dokumentacji projektowej do oczekiwań Zamawiającego.
-

1.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia:

PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST WYKONANIE PROJEKTÓW KONCEPCYJNYCH, BUDOWLANYCH I WYKONAWCZYCH Z UWZGLĘDNIENIEM NORM BRANŻOWYCH I WYTYCZNYCH INWESTORA DLA ZADANIA P.T.

„BUDOWA BUDYNKU KOMENDY POWIATOWEJ POLICJI W PILE - UL. BYDGOSKA”.

Zamawiający:

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W POZNANIU, UL. KOCHANOWSKIEGO 2A,
60-844 POZNAŃ

Uwaga:

Niniejsza koncepcja i program funkcjonalno – użytkowy stanowi wytyczne do projektów koncepcyjnych, a na ich podstawie projektów budowlanych i wykonawczych. Jest to opis celów i zasad rozwiązań projektowych i technologicznych, wraz z rekomendacjami Inwestora co do poszczególnych zagadnień. Wykonawca w ramach sporządzania dokumentacji projektowej jest zobowiązany uszczegółowić rozwiązania, także zaproponować inne niż w Programie jeśli w ten sposób uzyskane mogą być korzyści dla jakości, obniżenia kosztów lub poprawy walorów użytkowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatwierdzenia lub odrzucenia takich zmian w początkowym okresie prac projektowych.

Niniejsze zamówienie obejmuje:

- ☐ sporządzenie koncepcji
 - ☐ sporządzenie dokumentacji projektowej (budowlanej i wykonawczej)
 - ☐ wykonanie niezbędnych analiz, koncepcji i ekspertyz dla danych zakresów robót
-

Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

Wykonawca sporządzi: projekty koncepcyjne, a po ich przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego -projekty budowlane i wykonawcze poszczególnych branż, uzyska akceptacje inspektorów KWP dla w/w projektów.

Do obowiązków Wykonawcy należy pozyskanie i weryfikacja wszystkich danych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Zamówienia, a w szczególności:

- ☐ wykonanie inwentaryzacji istniejących pomieszczeń, urządzeń i sieci w zakresie potrzebnym dla sporządzenia projektu budowlanego i wykonawczego;
- ☐ zapewnienie nadzoru autorskiego w całym okresie realizacji robót.

Dokumentacja projektowa winna być opracowana przez wykwalifikowanych projektantów zgodnie z polskim prawem budowlanym i polskimi normami lub odpowiednimi standardami Międzynarodowymi lub Unii Europejskiej, zgodnie z najnowszą praktyką inżynierską i najlepszą dostępną techniką.

Należy przyjąć rozwiązania zapewniające prostą, niezawodną eksploatację w długim okresie przy najniższych kosztach eksploatacji, jak również możliwość szybkiego reagowania w sytuacji kolizji lub awarii.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, że projektanci będą do dyspozycji Zamawiającego aż do daty upływu Okresu Zgłaszania Wad.

Oferent składając ofertę zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o odbyciu wizji lokalnej w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

Dokumentacja techniczna

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, wykonanej zgodnie z przepisami prawa polskiego, a w tym:

- ☐ Wykonanie prac przedprojektowych takich jak sporządzenie inwentaryzacji budowlanych do celów projektowych, ekspertyz itp.
-

- ☐ Opracowanie Projektu budowlanego, wykonawczego, przedstawiającego szczegółowe usytuowanie wszystkich urządzeń i ich parametry wymiarowe i techniczne, szczegółową specyfikację (ilościową i jakościową) Urządzeń i Materiałów.
- ☐ Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120 poz. 1126),
- ☐ Uzyskanie niezbędnych uzgodnień i akceptacji projektów przez rzeczoznawców d/s p.poż, snapid, bhp, oraz ewentualnych odstępstw od obowiązujących przepisów.
- ☐ W zakresie opracowania projektowego znajduje się wykonanie kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót oraz kompletnych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych
- ☐ Wszelkie opłaty administracyjne ponoszone w wyniku prowadzonych działań związanych z uzyskiwaniem uzgodnień, opinii i decyzji Wykonawca winien wliczyć do ceny opracowania dokumentacji projektowej.

Dokumentacja musi być na bieżąco konsultowana z Zamawiającym, i dostarczona do zatwierdzenia Zamawiającemu w terminie umożliwiającym jej sprawdzenie i uwzględniającym czas na ewentualne korekty i poprawki.

3. Forma dokumentacji technicznej

Forma drukowana

Wykonawca dostarczy rysunki i pozostałe Dokumenty Zamawiającemu wchodzące w zakres dokumentacji projektowej w znormalizowanym rozmiarze (format A4 i jego wielokrotność).

Obliczenia i opisy powinny być dostarczone na papierze A4.

Wykonawca opracuje i dostarczy w ramach zamówienia 5 egzemplarzy kompletnej dokumentacji wraz ze spisem opracowań i oświadczeniem, że Dokumentacja projektowa wykonana jest zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami techniczno-budowlanymi jest w stanie kompletnym z punktu widzenia jej przydatności do zrealizowania celu, któremu ma służyć.

Forma elektroniczna

Dokumentacja w wersji elektronicznej wykonana zostanie z zastosowaniem następujących formatów elektronicznych:

- ☐ Rysunki - format dwg (ACAD wersja 2004) i pdf.
- ☐ Tekst - format doc i pdf,
- ☐ Arkusze kalkulacyjne - format xls i pdf - arkusze kalkulacyjne muszą posiadać aktywne formuły,
- ☐ Układ dokumentacji w wersji elektronicznej w formacie PDF jak w wersji papierowej.

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia wykonano zgodnie ze wszystkimi elementami projektu oraz sztuką budowlaną.

4. Wymagania ogólne

Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych robót.

Kontroli zamawiającego będą w szczególności poddane:

- ☐ rozwiązania projektowe zawarte w koncepcji, projekcie budowlanym i wykonawczym przed ich skierowaniem do realizacji – w aspekcie ich zgodności z programem funkcjonalno-użytkowym oraz warunkami umowy,

Dla potrzeb zapewnienia współpracy z wykonawcą i prowadzenia kontroli wykonywanych robót oraz dokonywania odbiorów zamawiający przewiduje ustanowienie inspektorów nadzoru inwestorskiego w zakresie wynikającym z ustawy Prawo budowlane i postanowień umowy dla wymaganych branż.

UZGODNIENIA

Jednostka uzgadniająca	Data uzgodnienia	Podpis uzgadniającego (bez uwag/ z uwagami)
Komenda Powiatowa Policji w Pile		
Zespół Ochrony Pracy KWP w Poznaniu - BHP		
Zespół Ochrony Pracy KWP w Poznaniu - P.POŻ		
Wydział Łączności i Informatyki KWP w Poznaniu		
Inspektor nadzoru branży budowlanej		
Inspektor nadzoru branży sanitarnej		
Inspektor nadzoru branży elektrycznej		

Karta uzgodnień

UWARUNKOWANIA FORMALNO - PRAWNE

Wybrane akty normatywne:

- ☐ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. 2010 nr 238 poz. 1579),
- ☐ Wytyczne nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 17.11.2009 r. w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji.
- ☐ Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, z późn. zm.).
- ☐ Ustawa o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 178 poz. 1380, z późn. zm.).
- ☐ Ustawa o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 151, z późn. zm.).
- ☐ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 z 2002 r. z późn. zm.).
- ☐ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004r. Nr 202 poz. 2072 z późn. zm.).
- ☐ Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r. Nr 169 poz.1650),
- ☐ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 r. Nr 109, poz. 719).

ZAŁĄCZNIKI

- załącznik nr 1– Wytyczne Wydziału Łączności i Informatyki dla budowy budynku krytej strzelnicy kulowej dla Komendy Powiatowej Policji w Pile
 - załącznik nr 2-koncepcja zagospodarowania terenu - ul. Bydgoska
 - załącznik nr 3 –rzut parteru budynku głównego
 - załącznik nr 4 - rzut piętra budynku głównego
-