

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:132099-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Poznań: Serwery sieciowe
2018/S 060-132099**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu

ul. Jana Kochanowskiego 2A

Poznań

60-844

Polska

Osoba do kontaktów: Piotr Zasieczny

Tel.: +48 618412742

E-mail: przetargi@po.policja.gov.pl

Faks: +48 618412744

Kod NUTS: PL415

Adresy internetowe:

Główny adres: www.wielkopolska.policja.gov.pl

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.poznan.kwp.policja.gov.pl/KWP/zamowienia-publiczne/ogloszenia-o-wszczeciu/1366,dok.html>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu Sekcja ds. Zamówień Publicznych

ul. Dąbrowskiego 17a

Poznań

60-838

Polska

Osoba do kontaktów: Piotr Zasieczny

Tel.: +48 618412742

E-mail: przetargi@po.policja.gov.pl

Kod NUTS: PL415

Adresy internetowe:

Główny adres: www.wielkopolska.policja.gov.pl

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Zakup sprzętu serwerowo-macierzowego wraz z oprogramowaniem standardowym
Numer referencyjny: ZZP-2380-19/2018

II.1.2) Główny kod CPV

48821000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest zakup niżej wymienionego sprzętu serwerowo-macierzowego:

- 1) modułu serwerowego z oprogramowaniem – 1 sztuka;
- 2) macierzy dyskowej nr 1 (instalacja w KWP) – 1 sztuka;
- 3) macierzy dyskowej nr 2 (instalacja w KGP) – 1 sztuka;
- 4) zespołu urządzeń połączeniowych sieci LAN i SAN – 1 sztuka.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

32420000
30233150
48211000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL415

Kod NUTS: PL91

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Poznań i Warszawa.

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup niżej wymienionego sprzętu serwerowo-macierzowego w ramach Zadania nr 5 pn. "Zakup sprzętu i oprogramowania na potrzeby e-usług - serwerownia" określonego w Załączniku nr 2 do Porozumienia o dofinansowanie Projektu pt. "Regionalne Obserwatorium Zagrożeń – rozwój elektronicznych usług publicznych w Wielkopolskiej Policji" nr RPWP.02.01.01-30-0012/16-00 w ramach Osi priorytetowej 2: Społeczeństwo informacyjne, Działania 2.1 Rozwój elektronicznych usług publicznych Poddziałania 2.1.1. Rozwój elektronicznych usług publicznych - Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa:

- 1) modułu serwerowego z oprogramowaniem – 1 sztuka;
- 2) macierzy dyskowej nr 1 (instalacja w KWP) – 1 sztuka;
- 3) macierzy dyskowej nr 2 (instalacja w KGP) – 1 sztuka;
- 4) zespołu urządzeń połączeniowych sieci LAN i SAN – 1 sztuka.

Szczegółowy opis sprzętu został określony w Załączniku Nr 4 do SIWZ (Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) udostępnionej na stronie Zamawiającego.

2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt. 1, wykonawca:

- 1) dostarczy, zainstaluje i uruchomi sprzęt;
- 2) dostarczy i udzieli licencji niezbędnych do użytkowania dostarczonego sprzętu;
- 3) dostarczy dokumentację wytworzoną przez Wykonawcę w wyniku prac w ramach realizacji zamówienia (w tym dokumentację projektowo-wdrożeniową, powykonawczą, eksploatacyjną) oraz przeniesie autorskie prawa majątkowe;
- 4) przeprowadzi instruktaż wdrożeniowy;
- 5) przeprowadzi testy sprzętu.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Okres rękojmi i gwarancji / Waga: 12

Kryterium jakości - Nazwa: Czas usunięcia awarii zwykłej / Waga: 14

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowe wsparcie techniczne / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Wielkość pamięci DRAM dla serwera kasetowego / Waga: 4

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/10/2018

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu: RPWP.02.01.01-30-0012/16-00

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia jeżeli wykaże, że w ciągu ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał co najmniej dwie (2) dostawy sprzętu serwerowo-macierzowego wraz z oprogramowaniem wirtualizacyjnym, których zakres obejmował również uruchomienie systemu serwerowo-macierzowego, o wartości każdej z tych dostaw nie mniejszej niż 1 000 000,00 (jeden milion) PLN brutto oraz załączy dowody określające czy te dostawy zostały wykonane należycie.

Na potwierdzenie spełniania tego warunku wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, zostanie wezwany do złożenia wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, są:

1) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane;

1) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, jeżeli wykaże, że będzie dysponował:

1) co najmniej jedną osobą posiadającą certyfikat producenta oferowanego przez Wykonawcę sprzętu na poziomie profesjonalisty w zakresie instalacji, konfiguracji, administracji i konserwacji serwerów kasetowych;

2) co najmniej jedną osobą posiadającą certyfikat producenta oferowanego przez wykonawcę sprzętu na poziomie profesjonalisty w zakresie instalacji, konfiguracji, administracji i konserwacji pamięci masowych (macierzy dyskowych);

3) co najmniej jedną osobą posiadającą certyfikat producenta oferowanego przez wykonawcę sprzętu na poziomie profesjonalisty w zakresie instalacji, konfiguracji, administracji i konserwacji urządzeń sieciowych LAN/SAN;

4) co najmniej jedną osobą posiadającą certyfikat producenta oferowanego przez wykonawcę oprogramowania na poziomie profesjonalisty w zakresie wirtualizacji.

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnił warunek dotyczący zdolności zawodowej w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, jeżeli wykaże, że będzie dysponował mniejszą ilością osób, które łącznie będą posiadały kwalifikacje wymagane w ppkt. 1 - 4.

Na potwierdzenie spełniania tego warunku wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, zostanie wezwany do złożenia wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy określa załącznik nr 3 do SWIZ (Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) udostępnionej na stronie internetowej Zamawiającego.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 07/05/2018
Czas lokalny: 11:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Oferta musi zachować ważność do: 05/07/2018
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 07/05/2018
Czas lokalny: 11:30
Miejsce:
Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu, Sekcja ds. Zamówień Publicznych, 60-838 Poznań, ul. Dąbrowskiego 17A.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
- I. Wadium.
1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 50 000 PLN.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
- 1) w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku NBP O/Poznań nr konta 75 1010 1469 0046 0413 9120 0000, z adnotacją „Wadium – ZZP-2380-19/2018”;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i na okres nie krótszy niż okres związania ofertą.
- II. Podstawy wykluczenia i dokumenty składane w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia.
Zamawiający wykluczy każdego wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz w ust. 5 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity

– Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwana dalej uPzp. Na potwierdzenie ich spełnienia wykonawca złoży oświadczenia i dokumenty określone w pkt. III.1.1) niniejszego ogłoszenia oraz dokumenty określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia z dnia 26.7.2016 r. (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126) w § 5 albo § 7 jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub 8 ust. 1 w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w formie określonej w § 14. III. Oferta i dokumenty składane wraz z ofertą.

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy o treści określonej odpowiednio w załączniku nr 1 do SIWZ, który winien być złożony w formie oryginału.

2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców w przypadku, gdy:

1) ofertę podpisuje inna osoba niż wykonawca;

2) ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz w potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w zawarciu w ich imieniu umowy – dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

3. Jednolity Europejski Dokument Zamówień o treści określonej w załączniku nr 5 do SIWZ (Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówieni - udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego) wypełniony i podpisany przez:

1) wykonawcę;

2) każdego z wykonawców oddzielnie w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

3) podwykonawcę wskazanego w ESPD wykonawcy, aktualny na dzień składania ofert, które stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca, inny podmiot lub podwykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, który winien być złożony w oryginale.

4. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w jednej z form określonych w pkt. I.2.2 – I.2.5, które winny być złożone w formie oryginału.

5. Zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 uPzp, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza w Warszawie

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
5. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób;
 - 2) w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej;
 - 3) w przypadku innych czynności niż wskazane w ppkt 1 i 2 w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza w Warszawie
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
23/03/2018