

UMOWA IKB - /2016

zawarta w dniu2016 r. w Poznaniu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Poznaniu nadinsp. Tomaszem Trawińskim, mającym siedzibę w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Poznaniu 60-844, ul. Kochanowskiego 2a, NIP: 777-00-01-878, REGON: 630703410, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu insp. Konrada Chmielewskiego

a

.....z siedzibą w
ul., zwanym dalej Wykonawcą NIP
REGON

Niniejsza umowa została zawarta w oparciu o wynik postępowania o ogłoszeniu zamówienia na stronie internetowej BIP KWP w Poznaniu na zakup i dostawę odzieży specjalnej dla potrzeb funkcjonariuszy i funkcjonariuszek Biura Spraw Wewnętrznych Komendy Wojewódzkiej w Poznaniu. Umowa została zawarta przy uwzględnieniu art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo Zamówień Publicznych” (Dz.U. 2015 r. poz.2164).

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą odzieży specjalnej dla funkcjonariuszy i funkcjonariuszek Biura Spraw Wewnętrznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu w ilości 20 kpl. zwanych w dalszej części umowy „odzieżą specjalną” - zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający nabywa, a Wykonawca przenosi na własność Zamawiającego odzież specjalną wraz z dostawą zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy określony w §1 ust.1 umowy w terminie **do dnia 16.12.2016r.**

WARTOŚĆ UMOWY I ZASADY ROZLICZEŃ

§ 3

1. Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 w kwociezł brutto (słownie: złote). Powyższe wynagrodzenie zawiera podatek od towarów i usług VAT oraz nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1, oprócz ceny sprzedaży odzieży specjalnej zawiera wszystkie koszty związane z dostawą odzieży specjalnej do magazynu Zamawiającego i inne niezbędne koszty konieczne dla prawidłowego wykonania zamówienia.
3. Rozliczenie za dostawę nastąpi na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę, po sprawdzeniu przez Zamawiającego dostarczonej odzieży

specjalnej, co do ilości i zgodności z wymaganiami Zamawiającego określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu i SOPZ oraz po sporządzeniu protokołu odbioru.

4. Za wykonanie dostawy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie na dzień 30.12.2016r. na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Faktura VAT powinna być wystawiona na płatnika: Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu, NIP: 777-00-01-878, REGON: 63073410, adres: 60-844 Poznań, ul. Kochanowskiego 2a.

REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY

§ 4

1. Przedmiot umowy będzie dostarczony Zamawiającemu jednorazowo, w terminie wskazanym w §2, w dniach roboczych(od poniedziałku do piątku), do magazynu Wydziału Zaopatrzenia KWP w Poznaniu przy ulicy Taborowej 22 w Poznaniu w godz. 8.00-14.00.
2. Wykonawca o swojej gotowości do wydania przedmiotu umowy zawiadomi Zamawiającego za pomocą faksu lub telefonicznie, co najmniej na jeden dzień przed dokonaniem dostawy.
3. Zamawiający w ciągu 2 dni dokona czynności odbioru przedmiotu umowy, sprawdzi czy dostarczony przedmiot umowy jest zgodny z ofertą Wykonawcy.
4. Zamawiający po zakończeniu czynności o których mowa w ust. 3 sporządzi protokół odbioru.

GWARANCJA i REKLAMACJE

§ 5

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczoną odzież specjalną na okres 12 miesięcy od daty dostawy.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie wady, usterki i uszkodzenia ujawnione podczas użytkowania.
3. Ze strony Zamawiającego do współpracy i kontaktów z Wykonawcą w zakresie udzielonej gwarancji wyznacza się pracownika Wydziału Zaopatrzenia KWP w Poznaniu - Iwona Klocowska-Białas, Anna Garstkiewicz tel. 61- 84 12 667 natomiast przedstawicielem Wykonawcy jest tel.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 10 % wartości brutto niedostarczonego przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 10% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które nie odpowiada Zamawiający,
 - c) 0,2% wartości brutto nie dostarczonego przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa § 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności Zamawiającego wobec Wykonawcy.
3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem nie wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

1. Do kontaktów w sprawie realizacji umowy strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
Przedstawiciel Zamawiającego: Iwona Klockowska-Bialas tel. 61 84 126 67
Anna Garstkiewicz tel. 61 84 126 67
Przedstawiciel Wykonawcy : tel.
2. Do zatwierdzania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego upoważnieni są Przedstawiciele Zamawiającego.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Ewentualne spory powstałe w toku realizacji umowy strony rozwiązywać będą w sposób polubowny. W razie braku porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd powszechny wg właściwości miejscowej Zamawiającego.

§ 10

Wykaz załączników do umowy stanowiących integralną część umowy:

- 1) załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 2) załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
- 3) załącznik nr 3 - Protokół odbioru.

§ 11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY