**PROJEKT UMOWY**

**Zał. nr 3**

zawarta w dniu ……………………………………….. 2016 r., w Poznaniu pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji – nadinsp. Tomaszem Trawińskim zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” z siedzibą w Poznaniu, ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań, NIP 777-00-01-878, REGON 630703410, reprezentowanym przez:

insp. Konrada Chmielewskiego – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu

a:

…………………… zam. w ………………., ul. ……………….. …………………………………………., prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą …………………………. – wspólnikami spółki cywilnej prowadzonej pod nazwą …………………… – reprezentowaną przez ………………………. – działającego na mocy pełnomocnictwa z dnia ……………… r.

Niniejsza umowa została zawarta w oparciu o wynik postępowania, prowadzonego w trybie licytacji elektronicznej, o udzielenie zamówienia publicznego o sygn. ZZP-2380-97/2016 na dostawę drukarek /komputerów przenośnych dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu i jednostek podległych.

**DEFINICJE**

**§ 1**

Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o:

1. Umowie - należy przez to rozumieć niniejszą umowę wraz z załącznikami,
2. Stronach - należy przez to rozumieć Zamawiającego i Wykonawcę,

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 2**

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający nabywa na własność fabrycznie nowe i wolne od wad montażowych …………………………….. wraz z opakowaniem, wyszczególnione w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy stanowi jego wyłączną własność i nie jest obciążony prawami osób trzecich.
3. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność przedmiotu umowy.
4. Przedmiot umowy zostanie dostarczany przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów związanych z dostarczeniem przedmiotu zamówienia.
6. Termin obowiązywania umowy upływa z dniem 15.12.2016 r.

**WARTOŚĆ UMOWY I ZASADY ROZLICZEŃ**

**§ 4**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za przedmiot umowy zaoferowany w ofercie Wykonawcy z dnia …………… r., stanowiącej załącznik nr 1 do umowy w kwocie ……………. brutto za przedmiot w ………………………….; w kwocie ………………………… za przedmiot w postaci ……………………….; w kwocie ……………………. za przedmiot w postaci ……………………………….; w kwocie ……………………. za przedmiot w postaci …………………………………; w kwocie ……………………. za przedmiot w postaci …………………, łącznie: **…………………………..**
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty podatku VAT za przedmiot umowy w postaci ……... laptopów, w kwocie **…………………….**, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy o którym mowa w § 2 ust. 1, w kwocie łącznej wskazanej w ust. 1, na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury VAT.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT.
5. Wykonawcy przysługują odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych, liczone od kwoty zaległej faktury za każdy dzień opóźnienia

**REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY**

**§ 5**

1. Realizacja przedmiotu umowy odbędzie się do dnia 15.12.2016 r.
2. Zamówienie przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w postaci faksu uważa się za skuteczne.
3. Dokumentem potwierdzającym odbiór przedmiotu o którym mowa w § 2 ust 1 niniejszej umowy jest protokół odbioru końcowego zatwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego do wyznaczania pracowników do zespołu obioru końcowego oraz zatwierdzania protokołu końcowego jest Naczelnik lub Zastępca Naczelnika Wydziału Łączności i Informatyki KWP w Poznaniu.
4. Wykonawca powiadomi przedstawiciela Zamawiającego o, planowanej dostawie partii przedmiotu umowy najpóźniej w dniu poprzedzającym dostawę.

**WARUNKI GWARANCJI**

**§ 6**

Wykonawca potwierdza zobowiązania dotyczące gwarancji:

1. Wykonawca udzieli gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonych urządzeń przez okres min. 36 miesięcy od dnia dokonania odbioru przedmiotu umowy;
2. Gwarancja obejmuje wszystkie awarie, wady i usterki oraz uszkodzenia ujawnione podczas eksploatacji urządzeń oraz oprogramowania w czasie jego użytkowania;
3. Zgłoszenia awarii, wad, usterek i uszkodzeń będą przekazywane przez przedstawiciela Zamawiającego w formie zgłoszeń serwisowych za pomocą telefonu, faksu, poczty elektronicznej lub listownie. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone faksem;
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej szczegółowe informacje dotyczące trybu zgłaszania awarii w okresie trwania gwarancji, tj. formularz zgłoszenia oraz wykaz punktów serwisowych (adresy, numery telefonów i faksów). W przypadku jakichkolwiek zmian w/w danych, Wykonawca niezwłocznie poinformuje pisemnie o tym przedstawiciela Zamawiającego (dopuszczalny faks).
5. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia awarii, wad, usterek i uszkodzeń w terminie 14 dni od zgłoszenia;
6. W okresie gwarancji, w przypadku awarii dysku twardego, uszkodzony dysk pozostanie u Zamawiającego, a Wykonawca wymieni uszkodzony dysk na nowy na własny koszt.
7. W okresie gwarancji, Zamawiający może dokonywać otwarcia obudów komputerów przenośnych, bez utraty gwarancji, w celu ich czyszczenia i konserwacji.

**KARY UMOWNE**

**§ 7**

1. W razie wystąpienia opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy sprzętu, który nie zostały dostarczony - za każdy dzień opóźnienia, a jeżeli opóźnienie przekroczy 30 dni - 0,4% za każdy dalszy dzień opóźnienia, ale nie więcej niż 10% wartości brutto przedmiotu umowy sprzętu, który nie został dostarczony.
2. W razie wystąpienia opóźnienia w usunięciu wad albo uzupełnieniu braków zgłoszonych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2% wartości brutt sprzętu, których to zgłoszenie dotyczy - za każdy dzień opóźnienia, a jeżeli opóźnienie przekroczy 30 dni - 0,4% - za każdy dalszy dzień opóźnienia, ale nie więcej niż 10% wartości brutto sprzętu, których to zgłoszenie dotyczy.
3. W przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy przekroczy dzień 31.12.2016 r., Zamawiający może odstąpić od umowy, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania opóźnienia do dnia odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający może umniejszyć wynagrodzenie umowne wynikające z faktury o kwotę należnych kar umownych, o których mowa w ust. 1- 2, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy o wysokości i sposobie wyliczenia kar umownych.
5. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 -2, Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. W przypadku gdy Zamawiający poniesie szkodę w związku z realizacją niniejszej umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania pokrywającego w pełnej wysokości poniesioną przez Zamawiającego szkodę.
7. Odpowiedzialność którejkolwiek ze Stron z tytułu utraconych korzyści (lucrum cessans) jest wyłączona.

**ZMIANY UMOWY**

**§ 8**

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w pkt. 1 - 5 i na określonych w nich warunkach:

1. Zmiana terminu dostawy:
2. zmiany spowodowane siłą wyższą, w tym klęskami żywiołowymi, warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi zrealizowanie dostawy w terminie;
3. zmiany będące następstwem okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie dostawy.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 1 - 2 termin dostawy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do należytego jej wykonania, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o ich zaistnieniu oraz o planowanym terminie dostawy.

1. Dopuszczalna jest zmiana przedmiotu świadczenia spowodowana czasowym wstrzymaniem produkcji towarów lub brakiem towarów na polskim rynku, na przedmiot tożsamy o lepszych parametrach technicznych, przy zachowaniu ceny wynikającej z oferty. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu uzasadnienie wraz ze wskazaniem okoliczności będących podstawą takiej zmiany.
2. Dopuszczalne są zmiany dotyczące realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
   1. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
   2. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
   3. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie z zachowaniem art. 144 ust. 1 d ustawy Pzp

- pod warunkiem, że Zamawiający nie wprowadzi kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania ustawy i wykonana obowiązek publikacji ogłoszenia o zmianach,   
o którym mowa w art. 144 ust. 1 c ustawy Pzp;

1. Dopuszczalne są zmiany, w przypadku gdy zostały spełnione łącznie następujące warunki:
2. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
3. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie   
   w umowie zachowaniem art. 144 ust. 1 d ustawy Pzp

- pod warunkiem, że zmiany postanowień umownych nie doprowadzą do zmiany charakteru umowy, Zamawiający nie wprowadzi kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia jej stosowania i po dokonaniu zmian, wykonana obowiązek publikacji ogłoszenia o zmianach, o którym mowa w art. 144 ust. 1 c ustawy Pzp;

1. Dopuszczalna jest zmiana wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, którego ma zastąpić nowy wykonawca:
2. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
3. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców

- pod warunkiem, że w przypadku o którym mowa w pkt 1) Zamawiający nie wprowadzi kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania ustawy Pzp;

1. Zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e;
2. Łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi pod warunkiem, że zmiany postanowień umownych nie doprowadzą do zmiany charakteru umowy a wartość zmian zostanie wyliczona na podstawie art. 144 ust. 1 d ustawy Pzp.
3. Wszelkie zmiany umowy o których mowa w niniejszym paragrafie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 9**

* + 1. Strony uzgadniają, że w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy
    2. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
       - 1. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
         2. wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
         3. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
    3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
    4. W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
    5. Ewentualne spory powstałe w toku realizacji umowy, Strony rozwiązywać będą w sposób polubowny. W razie braku porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd powszechny wg właściwości miejscowej Zamawiającego.
    6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
    7. Do realizacji postanowień umowy strony wyznaczają przedstawicieli:

1. ze strony Zamawiającego:

Michał Iwanowski - tel. 61/ 84 141 85

………………………………....

………………………………….

1. ze strony Wykonawcy:

…………………………………….

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 2

**Protokół dostawy nr ………**

**(dotyczy Umowy ………………….Z2 z dnia …………….. roku)**

sporządzony w Poznaniu w dniu ......................., pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji – …………………………………….., jako „Zamawiającym” z siedzibą w Poznaniu, ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań, reprezentowanym przez przedstawicieli Zamawiającego:

1. Maciej Olszewski - tel. 61/ 84 13891
2. Michał Iwanowski - tel. 61/ 84 14185

a

**..........................................................................................................................** jako **Wykonawcą**, reprezentowanym (ą) przez:

1. ..............................................................................
2. 1. Zamawiający potwierdza dostarczenie przez Wykonawcę asortymentu na podstawie **Umowy ………………………… z dnia …………….. roku**, wraz z numerami seryjnymi podano w tabeli poniżej:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **NAZWA URZĄDZENIA/MATERIAŁU** | **ILOŚĆ** | **NR FABRYCZNY/SERYJNY** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. 2. Zamawiający sprawdził dostawę asortymentu pod względem ilościowym.
2. 3. Od momentu podpisania niniejszego protokołu Zamawiający w terminie 3 dni przeprowadzi czynności odbiorcze dostarczonego przedmiotu zamówienia.
3. 4. **Niniejszy protokół nie jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.**
4. 5. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Za Wykonawcę Za Zamawiającego**

Załącznik nr 3

**Protokół zdawczo-odbiorczy**

**(dotyczy Umowy …………………….. z dnia …………….. roku)**

sporządzony w Poznaniu w dniu ......................., pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji – …………………………………….., jako „Zamawiającym” z siedzibą w Poznaniu, ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań, reprezentowanym przez przedstawicieli Zamawiającego:

1. Maciej Olszewski - tel. 61/ 84 13891
2. Michał Iwanowski - tel. 61/ 84 14185

a

**..........................................................................................................................** jako **Wykonawcą**, reprezentowanym (ą) przez:

1. ..............................................................................
2. 1. Przedmiotem odbioru jest asortyment dostarczony przez Wykonawcę na podstawie **Umowy ……………………….. z dnia …………….. roku** oraz protokołu dostawy nr ….., a mianowicie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **NAZWA URZĄDZENIA/MATERIAŁU** | **ILOŚĆ** | **NR FABRYCZNY/SERYJNY** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. 2. Zamawiający stwierdził, że przedmiot zamówienia został przez Wykonawcę zrealizowany zgodnie ofertą Wykonawcy z dnia ……………….. oraz z w/w Umową. Odbioru dokonano bez zastrzeżeń.
2. 3. **Niniejszy protokół, po jego obustronnym podpisaniu stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę na kwotę ……………………zł brutto.**
3. 4. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Za Wykonawcę** **Za Zamawiającego**