

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:259438-2016:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Poznań: Usługi naprawcze i konserwacyjne
2016/S 143-259438**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
ul. Jana Kochanowskiego 2a
Osoba do kontaktów: Jolanta Gałka-Tejszerska
60-844 Poznań
Polska
Tel.: +48 61/8412752
E-mail: j.galka@wielkopolska.policja.gov.pl
Faks: +48 61/8412744

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.wielkopolska.policja.gov.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Usługi w zakresie obsługi technicznej i napraw bieżących pojazdów służbowych użytkowanych przez Komendę Wojewódzką Policji w Poznaniu oraz Komendę Miejską Policji w Poznaniu.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 1: Usługi konserwacyjne i naprawcze

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Powiat poznański.

Kod NUTS PL418

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług obsługi technicznej oraz napraw bieżących pojazdów służbowych użytkowanych przez Komendę Wojewódzką Policji w Poznaniu oraz Komendę Miejską Policji w Poznaniu.

Pod pojęciem:

— obsługi technicznej należy rozumieć diagnostykę pojazdu oraz wymianę zużytych części mechanicznych i elektrycznych wynikających z bieżącej eksploatacji pojazdu lub podlegających okresowej wymianie, w tym uzupełnianie oleju i oświetlenia zewnętrznego, naprawa ogumienia w pojazdach, mycia nadwozia pojazdu i odkurzenia jego wnętrza, a także sprawdzenia prawidłowości działania sygnalizacji uprzywilejowania. Koszty wyżej określonych czynności muszą zawierać w sobie również koszt wszystkich użytych do wymiany materiałów i części (np. wymiana oleju silnikowego to czynność wymiany wraz z użytym do wymiany olejem i filtrem oleju). Przewidywana ilość przeglądów – 2 razy w okresie trwania umowy dla każdego z pojazdów określonych w załączniku nr 1 do SIWZ;

— naprawy bieżącej należy rozumieć diagnostykę oraz wymianę uszkodzonych części mechanicznych i elektrycznych w wyniku awarii, która wystąpiła w trakcie użytkowania pojazdu, mycie nadwozia pojazdu i odkurzenia jego wnętrza.

Wykonawca wykona obsługę techniczną zgodnie z zaleceniami producenta pojazdu przy określonym przebiegu lub czasookresie, a naprawę pojazdu poprzez przywrócenie jego pełnej sprawności technicznej, zgodnie z technologią naprawy, z zachowaniem jego pierwotnych parametrów techniczno-użytkowych.

2. Wykonanie usługi o której mowa w pkt. 1, dla każdego z pojazdów, o których mowa w załączniku będzie odbywało się wg następujących zasad:

1) Wykonawca zapewni odbiór zleconego do naprawy pojazdu w dniu skutecznego doręczenia zlecenia. Zamawiający będzie zlecał wykonanie usługi do godz. 12:00 każdego dnia roboczego (od poniedziałku do piątku). Zlecenie doręczone po godz. 12:00 będzie uznawane jako doręczone w następnym dniu roboczym. Za skuteczne doręczenie uważa się posiadanie przez Zamawiającego potwierdzenia transmisji faksowej z wynikiem pozytywnym.

2) Wykonawca w ramach otrzymanego wynagrodzenia zapewnia holowanie zleconego do naprawy lub obsługi pojazdu z nieruchomości Zamawiającego zlokalizowanej w Poznaniu przy ul. Podolańska 52 do miejsca wykonania usługi i z powrotem. Przedmiotowe holowanie winno się odbywać w godzinach 7:30 – 15:00 w dni robocze.

3) Wykonawca w celu realizacji usługi zobowiązany jest każdorazowo do przedłożenia kosztorysu obsługi lub naprawy wykonanego przy użyciu narzędzia EUROTAX w terminie 24h od momentu skutecznego dostarczenia zlecenia. Warunkiem rozpoczęcia realizacji usługi jest zaakceptowanie kosztorysu przez Zamawiającego.

4) Wykonawca, w przypadku konieczności zastosowania części nie wymienionych w formularzu ofertowym, zobowiązany będzie do sporządzenia kosztorysu, w którym czasochłonności wykonywania napraw oraz cena części zamiennych nie będzie wyższa niż określone w programie Eurotax (przy uwzględnieniu upustu jaki będzie wynikał ze złożonej oferty).

5) W przypadku gdy usługa obejmować będzie zarówno części zamienne niewymienione w formularzu ofertowym do umowy jak i części kalkulowane w ramach EUROTAX, Wykonawca przy sporządzaniu kosztorysu usługi uwzględni w nim wszystkie wymagane do naprawy części.

3. Wykonawca ma obowiązek dokonywania przeglądów i napraw pojazdów przy użyciu części oryginalnych lub zamienników o porównywalnej jakości. Parametry i właściwości materiałów eksploatacyjnych i części stosowanych w czasie przeglądów oraz napraw muszą odpowiadać parametrom materiałów eksploatacyjnych i części zalecanych przez producenta samochodów. Zamawiający dopuszcza możliwość zobowiązania Wykonawcy do przedłożenia kalkulacji z wykorzystaniem części tylko oryginalnych. W tym przypadku, w stosunku do ceny części zamiennych, nie ma zastosowania zapis punktu 2 ppkt. 4.
4. Na wykonaną usługę Wykonawca udzieli minimum 12 miesięcznej gwarancji, licząc od dnia odbioru pojazdu i podpisania przez strony protokołu stwierdzającego wykonanie naprawy bez wad, z zastrzeżeniem, że w przypadku wyłączenia gwarancji producenta pojazdu na te elementy, które zostały wymienione bądź naprawione w ramach niniejszej usługi, obowiązki gwaranta w tym zakresie przejmuje Wykonawca, zgodnie z warunkami udzielanej gwarancji. Okres obowiązywania gwarancji na zastosowane w naprawie części jest nie krótszy niż okres gwarancji jaki zapewnia producent tych części przy czym na materiały i części podlegające naturalnemu zużyciu (np. klocki hamulcowe) Wykonawca udzieli gwarancji na co najmniej 2000 km.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia własnych części do obsługi/ naprawy pojazdu, a Wykonawca musi dokonać ich montażu.
6. Zastosowane w obsłudze technicznych oleje muszą posiadać aprobaty producenta danego pojazdu dla określonego silnika.
7. W przypadku uzupełnienia oświetlenia Wykonawca zastosuje maksymalną stawkę do 0,2 roboczogodziny za 1 punkt świetlny (lampa, lampa zespolona, reflektor halogenowy).
8. Zamawiający wymaga, aby warsztat samochodowy Wykonawcy (miejsce świadczenia usług), o którym mowa w pkt. rozdziale IV pkt. 2 ppkt. 3 zlokalizowany był na terenie miasta Poznania lub powiatu poznańskiego.
9. Wykonawca będzie realizował usługi w następujących terminach:
 - obsługa techniczna OT-2 (bez rozszerzenia o czynności dodatkowe) – do 2 dni roboczych (z wykluczeniem sobót, niedziel i świąt ustawowych),
 - obsługa techniczna OT-2 (z rozszerzeniem o czynności dodatkowe) oraz naprawa bieżąca – do 5 dni roboczych,
 - w przypadku zbiegu rodzajów usług (obsługi technicznej i naprawy bieżącej) termin wykonania usługi wynosi do 5 dni roboczych.
10. Wykonawca, od dnia przejęcia pojazdu od Zamawiającego w celu dokonania przeglądu okresowego lub jego naprawy, do dnia przekazania Zamawiającemu pojazdu naprawionego, będzie ponosił odpowiedzialność za zniszczenie, uszkodzenie, kradzież pojazdu lub inne szkody, które wystąpią w trakcie realizacji usługi. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany chronić pojazdy oczekujące na przegląd techniczny na naprawę oraz już naprawione przed działaniem warunków atmosferycznych i innych czynników, które mogą pogorszyć ich stan techniczny.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli realizowanych usług, która może zostać przeprowadzona w warsztacie Wykonawcy.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części naprawy pojazdu podwykonawcy – warsztatowi wyspecjalizowanemu w danym obszarze usług, przy czym Wykonawca będzie zobowiązany poinformować Zamawiającego o podwykonawcy i miejscu naprawy pojazdu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naprawy powierzone podwykonawcom oraz za ich koszty.
13. Zamówienie obejmuje – „Samochody osobowe innych marek”- świadczenie przez Wykonawcę usług o których mowa w pkt. II.1 w zakresie samochodów osobowych innych, wskazanych zał. nr 1 do SIWZ, w łącznej ilości 104 szt., użytkowanych przez Komendę Wojewódzką Policji w Poznaniu oraz Komendę Miejską Policji w Poznaniu.
14. Kod CPV – 50100000-6, 71631200-2.

15. Dodatkowe wymagania związane z realizacją zamówienia – KLAUZULA SPOŁECZNA

- 1) Zamawiający wymaga, aby osoby o których mowa w rozdziale IV pkt. 2 ppkt. 4 były w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
 - 2) Wykonawca będzie zobowiązany przestrzegać tego zobowiązania w toku realizacji zamówienia pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych.
 - 3) W celu weryfikacji realizacji ww. zobowiązania, Wykonawca będzie zobowiązany do kwartalnego raportowania stanu zatrudnienia tych osób przez cały okres realizacji zamówienia, w terminie do 10 miesiąca po rozpoczęciu kwartału. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca będzie zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.
 - 4) W przypadku rażąco nienależytego wykonania ww. obowiązku, Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia umowy w terminie 14 dni od powiadomienia Wykonawcy o stwierdzonej niezgodności co do stanu zatrudnienia przy realizacji zamówienia i wezwania do niezwłocznego przywrócenia stanu zgodnego z ofertą.
16. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zamówień uzupełniających i nie ustanowi dynamicznego systemu zakupów.
18. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia.
19. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
20. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywały się wyłącznie w polskich złotych (PLN), z wyłączeniem walut obcych.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50000000, 71631200

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług, o których mowa w pkt. II.1 SIWZ, w zakresie samochodów osobowych innych, wskazanych zał. nr 1 do SIWZ, w łącznej ilości 104 szt., użytkowanych przez Komendę Wojewódzką Policji w Poznaniu oraz Komendę Miejską Policji w Poznaniu.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) Wymagane wadzia i gwarancje:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium, w kwocie 10 000 PLN.
 2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
 - 1) w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku NBP O/Poznań nr konta 75 1010 1469 0046 0413 9120 0000, z adnotacją „Wadium – ZZP-2380-67/2016 – Naprawy bieżące KWP/KMP Poznań”
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 ze zm.)
- W przypadkach określonych w ppkt 2-5 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu oryginału dokumentu (sekretariat Sekcji ds. Zamówień Publicznych KWP w Poznaniu) oraz załączenia do oferty kopii oryginału poświadczonej za zgodność z oryginałem, a w przypadku określonym w ppkt 1 Wykonawca załączy do oferty kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem.
- Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert na okres nie krótszy niż okres związania ofertą.
 4. Zamawiający zwróci wadium:
 - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 5;
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu z nim umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeśli jego wniesienia żądano;
 - 3) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 5. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli:
 - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Płatne przelewem w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Konsorcjum. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy – dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o treści określonej w załączniku nr 7 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie). Zamawiający zastrzega ponadto, iż wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy, podlega wykonawca, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, chyba że wykonawca udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie) Dokument z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej należy pobrać ze strony internetowej www.ceidg.gov.pl

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie, w przypadku spółki cywilnej Wykonawca powinien złożyć dokument wystawiony z osobna na każdego ze współników spółki oraz oddzielnie na spółkę);

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie, w przypadku spółki cywilnej Wykonawca powinien złożyć dokument wystawiony z osobna na każdego ze współników spółki oraz również wystawiony oddzielnie na spółkę);

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie);

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).

7) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o braku przynależności do grupy kapitałowej, o treści określonej w załączniku nr 8 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).

2. W przypadku, gdy Wykonawca w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących wiedzy i doświadczenia, lub potencjału technicznego, lub dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub sytuacji ekonomicznej i finansowej będzie polegał na zasobach innych podmiotów, a te podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia, musi dostarczyć wraz z ofertą dokumenty określone powyżej w pkt. 1 – 6, dotyczące tego podmiotu

3. Dokumenty wymagane od Wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub od Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10-11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 i 10-11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

2) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 2, 3, 4 i 6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa pkt 2 ppkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt 2 i 3, zastępuje się go dokumentem

zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu. Zamawiający dopuszcza złożenie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, co jest zgodne z art. 59 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. Złożenie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia nie zwalnia Wykonawców z obowiązku złożenia wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w rozdziale V pkt. 1 – 3 SIWZ.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca w celu wykazania spełniania warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej winien wraz z ofertą złożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Wykonawca w celu spełnienia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej winien wykazać, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000 PLN lub jej równowartość.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z dowodami, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – o treści określonej w załączniku nr 3 do SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest wykazać usługi oraz załączyć dowody potwierdzające spełnianie odpowiednio warunek określony w rozdziale IV pkt. 2, ppkt. 2 SIWZ

a) Dowodami, o których mowa niniejszym punkcie są:

— poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych

poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

— oświadczenie wykonawcy jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej (lit. a);

b) W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego ustawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa lit. a.

c) W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, będą budzić wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia lub innego dokumentu wynikać będzie, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy, miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

2) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – o treści określonej w załączniku nr 4 do SIWZ potwierdzający odpowiednio warunek określony w rozdziale IV pkt. 2, ppkt. 3 (w przypadku

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeden z nich winien dysponować warsztatem i placem, o którym mowa warunku określonym w rozdziale IV pkt. 2 ppkt. 3.1 oraz pkt. 2, ppkt. 3.2.

3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – o treści określonej w załączniku nr 5 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest wykazać osoby o których mowa w warunku określonym w rozdziale IV pkt. 2, ppkt. 4.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykonawca w celu spełnienia warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia winien wykazać w wykonanie lub wykonywanie, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług przeglądów technicznych pojazdów samochodowych lub napraw pojazdów samochodowych, o wartości nie mniejszej niż 50 000 PLN oraz załączy dowody, określające czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.2. Wykonawca spełni go jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował, łącznie:

1. warsztatem samochodowym, wyposażonym w:

- a) uniwersalny komputer diagnostyczny przystosowany do obsługi złączy OBD, OBD II, EOBD,
- b) urządzenie do kompleksowej obsługi klimatyzacji,
- c) przyrząd do ciśnieniowego sprawdzania szczelności układu chłodzenia,
- d) programator do czujników ciśnienia powietrza w ogumieniu,
- e) przyrząd do kontroli stopnia zużycia płynu hamulcowego,
- f) „ścieżkę diagnostyczną”, tj. rolki do sprawdzania skuteczności hamulców, szarpaki do sprawdzania luzów w zawieszeniu oraz stopnia tłumienia amortyzatorów,
- g) zadaszonym stanowiskiem do naprawy pojazdów wyposażonym w kanał lub podnośnik naprawczy, umożliwiający naprawę pojazdów o DMC do 3,5 t, w ilości – minimum 2 stanowiska

2. przyległym do warsztatu samochodowego zamkniętym, dozorowanym całodobowo lub objętym monitoringiem lub alarmem placem do przechowywania pojazdów o powierzchni minimum. 100 m²

3. pojazdem typu autolaweta do przewozu co najmniej jednego lub więcej pojazdów objętych zamówieniem.

4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował minimum 2 osobami posiadającymi średnie wykształcenie techniczne w zakresie konserwacji i naprawy samochodów osobowych lub zawodowe wraz z tytułem czeladnika w analogicznym zakresie oraz minimum 2 letnie doświadczenie praktyczne po uzyskaniu tytułu technika bądź czeladnika.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
1. Wartość olejów silnikowych. Waga 10
 2. Cena roboczogodziny. Waga 20
 3. Wartość części zamiennych. Waga 35
 4. Upust na części zamienne. Waga 30
 5. Czasochłonność jednej obsługi technicznej. Waga 5
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
ZZP-2380-67/2016
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
Inne wcześniejsze publikacje
Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2016/S 100-179234](#) z dnia 26.5.2016
Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2016/S 051-085311](#) z dnia 12.3.2016
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 5.9.2016 - 11:15
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
5.9.2016 - 11:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 5.9.2016 - 11:15
Miejscowość:
Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu, Sekcja ds. Zamówień Publicznych ul. Dąbrowskiego 17A, Poznań
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak
Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Członkowie komisji przetargowej, Wykonawcy i ich przedstawiciele.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: II – III.2018.
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

1. Zamawiający dopuszcza zmianę istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty cenowej, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
- 1) dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego;
 - 2) dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy, szczególnie w przypadku przejęcia kompetencji Zamawiającego przez instytucję gospodarki budżetowej;
 - 3) dopuszczalne są zmiany spowodowane wzrostem albo zmniejszeniem stawki podatku VAT jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów towarów po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę, natomiast jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów towarów po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę;
 - 4) dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z 10.10.2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
 - c) jeśli zmiany, o których mowa w lit. a lub b będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę tj. zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia. W takiej sytuacji Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kalkulację ceny z uwzględnieniem wszystkich składników cenotwórczych, również tych które będą podlegały zmianom oraz uzasadnienie ewentualnych zmian i propozycję wysokości zmiany kwoty. Zamawiający dokona weryfikacji przedłożonej kalkulacji pod kątem zgodności z prawnymi i faktycznymi podstawami zmiany. W przypadku nieadekwatnej zmiany wynagrodzenia w stosunku do zaistniałych okoliczności będących podstawą do zmiany w ocenie Zamawiającego, strony przystąpią do ustalenia poziomu zmiany w wyniku obopólnych ustaleń – negocjacji, z tym zastrzeżeniem, że dopuszczalna jest wyłącznie zmiana proporcjonalna do poziomu wynikającego z okoliczności będących podstawą do jej wprowadzenia;
 - 5) dopuszczalna jest zmiana płatnika należności wynikających z niniejszej umowy;
 - 6) dopuszczalne jest wydłużenie terminu wykonania umowy z powodu siły wyższej albo z powodu okoliczności zależnych od Zamawiającego;
 - 7) dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego przedmiotu umowy przy zachowaniu jej wartości;
 - 8) dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania usługi w wyniku zaistnienia konieczności naprawy elementów uszkodzonych i nieujawnionych w trakcie diagnozy lub ujawnionych w trakcie wykonywania usługi;
 - 9) dopuszczalna jest zmiana osób biorących udział w realizacji zamówienia (potencjał osobowy). W przypadku zmiany z osób wskazanych w załączniku nr 3 Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowana inna osoba spełnia warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zapisy § 9 stosuje się odpowiednio;
 - 10) jeżeli dotyczy – dopuszczalna jest zmiana podwykonawcy (podmiotu trzeciego), o którym mowa w § 1 ust. 6, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, iż proponowany inny podwykonawca (lub wykonawca samodzielnie) spełnia dany warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca przed planowaną

zmianą lub rezygnacją winien złożyć Zamawiającemu oświadczenie, że proponowany podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku braku ww. oświadczenia Zamawiający może wstrzymać świadczenie usług;

11) dopuszczalne jest powierzenie części zamówienia podwykonawcy w przypadku, gdy oferta wykonawcy realizującego usługi nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć podwykonawcy. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy możliwe jest w przypadku wykazania przez Wykonawcę, że proponowana zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, lub konieczna jest dla prawidłowego lub terminowego wykonania usług;

12) dopuszczalna jest zmiana miejsca wykonywania napraw pojazdów pod warunkiem zachowania warunków lokalizacji (teren powiatu) oraz wykazania przez Wykonawcę, że proponowany inny warsztat spełnia warunki określone w zamówieniu, a Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wypełniony wykaz wyposażenia warsztatu o treści określonej w załączniku nr 4 do SIWZ.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

3. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie.

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2) Odwołanie powinno wskazywać czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

5) Odwołanie wnosi się:

a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób;

b) w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

c) w przypadku innych czynności niż wskazane w lit. a i b w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

22.7.2016