

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:191220-2016:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Poznań: Benzyna bezołowiowa
2016/S 107-191220**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu

ul. Kochanowskiego 2a

Osoba do kontaktów: Wiesław Gordienko

68-844 Poznań

POLSKA

Tel.: +48 618412749

E-mail: wieslaw.gordienko@wielkopolska.policja.gov.pl

Faks: +48 618412744

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.wielkopolska.policja.gov.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

Sekcja ds. Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu

ul. Dąbrowskiego 17A

Osoba do kontaktów: Wiesław Gordienko

60-838 Poznań

POLSKA

Tel.: +48 618412749

E-mail: wieslaw.gordienko@wielkopolska.policja.gov.pl

Faks: +48 618412744

Adres internetowy: <http://www.wielkopolska.policja.gov.pl>

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:

Sekcja ds. Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu

ul. Dąbrowskiego 17A

Osoba do kontaktów: Wiesław Gordienko

60-838 Poznań

POLSKA

Tel.: +48 618412749

E-mail: wieslaw.gordienko@wielkopolska.policja.gov.pl

Faks: +48 618412744

Adres internetowy: <http://www.wielkopolska.policja.gov.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

- I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**
Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

- II.1) **Opis**
- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**
ZPP-2380-46/2016 Dostawa benzyny bezołowiowej Pb 95 i oleju napędowego do Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**
Dostawy
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Poznań, ul. Taborowa 22.
Kod NUTS PL418
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**
1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy benzyny bezołowiowej Pb 95 i oleju napędowego przeznaczonych do samochodów służbowych jednostek organizacyjnych Policji woj. wielkopolskiego. Dostawy odbywać się będą do zbiornika na stacji paliw w Poznaniu, ul. Taborowa 22, w łącznej ilości szacunkowej określonej poniżej:
a) benzyna bezołowiowa Pb 95 – 700 000 (700 tys.) litrów,
b) olej napędowy standardowy (ON) – 540 000 (540 tys.) litrów, w okresie od kwietnia do końca października
c) olej napędowy o polepszonych właściwościach niskotemperaturowych (ON2) – 320.000 (320 tys.) litrów, w okresie od listopada do końca marca
2. Ilość oraz wielkość dostaw zależęć będzie od faktycznego zapotrzebowania na paliwa w danym okresie. Zużycie paliw przez KWP w Poznaniu oraz podległe jednostki w każdym miesiącu jest zróżnicowane. W związku z tym, Zamawiający nie może określić średniej ilości dostaw, ich dokładnej wielkości oraz rodzaju zamawianego paliwa. Planowana wielkość jednorazowej dostawy poszczególnych paliw będzie zawierać się w przedziale od około 15.000 litrów do około 36.000 litrów oleju napędowego lub benzyny.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
09132100, 09134100
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
- II.1.8) **Części**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy benzyny bezołowiowej Pb 95 i oleju napędowego przeznaczonych do samochodów służbowych jednostek organizacyjnych Policji woj. wielkopolskiego. Dostawy odbywać się będą do zbiornika na stacji paliw w Poznaniu, ul. Taborowa 22, w łącznej ilości szacunkowej określonej poniżej:

- a) benzyna bezołowiowa Pb 95 – 700 000 (700 tys.) litrów,
- b) olej napędowy standardowy (ON) – 540 000 (540 tys.) litrów, w okresie od kwietnia do końca października,
- c) olej napędowy o polepszonych właściwościach niskotemperaturowych (ON2) – 320.000 (320 tys.) litrów, w okresie od listopada do końca marca.

2. Ilość oraz wielkość dostaw zależec będzie od faktycznego zapotrzebowania na paliwa w danym okresie. Zużycie paliw przez KWP w Poznaniu oraz podległe jednostki w każdym miesiącu jest zróżnicowane. W związku z tym, Zamawiający nie może określić średniej ilości dostaw, ich dokładnej wielkości oraz rodzaju zamawianego paliwa. Planowana wielkość jednorazowej dostawy poszczególnych paliw będzie zawierać się w przedziale od około 15.000 litrów do około 36.000 litrów oleju napędowego lub benzyny. Szacunkowa wartość bez VAT: 5 860 487,80 PLN

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 100 000 PLN (sto tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
 - 1) w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku NBP O/Poznań nr konta 75 1010 1469 0046 0413 9120 0000, z adnotacją „Wadium – ZP-2380-46/2016 – dostawa paliwa”
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2007 nr 42, poz. 275 ze zm.).

W przypadkach określonych w ppkt 2-5 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu oryginału dokumentu (sekretariat Sekcji ds. Zamówień Publicznych KWP w Poznaniu) oraz załączenia do oferty kopii oryginału poświadczonej za zgodność z oryginałem, a w przypadku określonym w ppkt 1 Wykonawca załączy do oferty kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem.

Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i na okres nie krótszy niż okres związania ofertą.

4. Zamawiający zwróci wadium:

1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 5;

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu z nim umowy;

3) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

5. Zamawiający zatrzyma wadium wraz odsetkami, jeżeli:

1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.

2. Wykonawca za pobrane paliwo obciąży fakturą Zamawiającego, przekazując ją do siedziby Zamawiającego.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie dostawy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Konsorcjum. W przypadku konsorcjum, Zamawiający wymaga złożenia pełnomocnictwa, o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp – dla ważności pełnomocnictwa wymage jest podpisanie go przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: tak

Opis szczególnych warunków: Na potwierdzenie, że oferowane paliwa odpowiadają wymaganiom

Zamawiającego, Wykonawcy składający ofertę winni załączyć oświadczenie gwarantujące, że dostarczone

paliwa będą spełniały wymogi jakościowe określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z 23.10.2015 w

sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. 2015 poz. 1680) i wymogi określone w normach PN-EN 590:2013-12, PN-EN 228:2013-04 – zgodnie z treścią załącznika nr 6 do SIWZ.

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o treści określonej w załączniku nr 4 do SIWZ. Zamawiający zastrzega ponadto, iż wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy, podlega wykonawca, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, chyba że wykonawca udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie); Dokument z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej należy pobrać ze strony internetowej www.ceidg.gov.pl – data wygenerowania dokumentu musi być nie późniejsza niż termin składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie, W przypadku, gdy ofertę składają wspólnicy spółki cywilnej zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków powinny potwierdzać, że z uiszczaniem podatków nie zalega zarówno spółka cywilna, jak i każdy z jej wspólników;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie, W przypadku, gdy ofertę składają wspólnicy spółki cywilnej zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z uiszczeniem składek powinny potwierdzać, że z uiszczaniem składek nie zalega każdy z jej wspólników. Jednocześnie w przypadku zgłoszenia pracowników do ubezpieczenia społecznego i odprowadzania należnych składek z tytułu zatrudniania pracowników przez spółkę, zaświadczenie właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego powinno potwierdzać, że z uiszczaniem składek nie zalega również spółka;
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie);
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o braku przynależności do grupy kapitałowej, o treści określonej w załączniku nr 5 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).

3. Dokumenty wymagane od Wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub od Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10-11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 i 10-11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

2) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa pkt 1 ppkt 2, 3, 4 i 6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa pkt 1 ppkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt 2 i 3, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju,

w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4. Wykonawca powinien wykazać, że posiada ważną koncesję na obrót paliwami płynnymi wydaną na podstawie art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z 10.4.1997 Prawo energetyczne (Dz.U. 2012, poz. 1059).

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – dla potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w rozdziale IV pkt 2 ppkt 5.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w kwocie nie mniejszej niż równowartość 1 000 000 (jeden milion) PLN.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane wraz z załączonymi dowodami określającymi czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – o treści określonej w załączniku nr 2 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest wykazać dostawy oraz załączyć dowody potwierdzające spełnienie warunku określonego w rozdziale IV pkt 2 ppkt 2 SIWZ.

a) Dowodami, o których mowa niniejszym punkcie są:

— poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
— oświadczenie wykonawcy jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej;

b) W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa lit. a.

c) W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, będą budzić wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia lub innego dokumentu wynikać będzie, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy, miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże wykonanie lub wykonywanie, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch dostaw paliw (benzyny lub oleju napędowego), o wartości każdej z dostaw nie mniejszej niż 2 500 000 (dwa miliony pięćset tysięcy) PLN brutto.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: tak

Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej: Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający przewiduje, po dokonaniu oceny ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzenie aukcji elektronicznej, jeżeli w postępowaniu złożone zostaną co najmniej 3 oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych

1) Adres strony internetowej na której dobiedzie się aukcja: <https://aukcje.uzp.gov.pl>

2) Do obsługi systemu niezbędny jest dowolny komputer klasy PC z systemem operacyjnym Windows lub Linux oraz dostępem do sieci Internet. Administrator gwarantuje w pełni prawidłową współpracę z przeglądarkami:

— Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub wyższej,

— Opera w wersji 9.0 lub wyższej,

— Google Chrome w wersji 3.0 lub wyższej.

Ze względu na brak kompatybilności przeglądarki Internet Explorer ze standardami przyjętymi w systemie aukcyjnym (powszechnie wykorzystywanymi w Internecie) oraz pojawiające się problemy związane z bezpieczeństwem, nie zaleca się korzystania z tej aplikacji podczas użytkowania Portalu Aukcji.

3) Postąpienia w toku aukcji elektronicznej Wykonawca, pod rygorem nieważności, składa opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Podpisem elektronicznym spełniającym wymogi ustawy jest podpis wydawany przez kwalifikowany podmiot certyfikujący – wpisany do rejestru prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji.

Z uwagi na fakt, że postąpienia, które wykonawcy są zobligowani podpisać elektronicznie, są generowane w postaci dokumentu PDF (Portable Document Format), wykonawcy biorący udział w aukcji elektronicznej winni dysponować oprogramowaniem umożliwiającym odczytywanie plików w ww. formacie. Oprogramowanie takie wykonawcy mogą pobrać bezpłatnie ze strony internetowej <http://get.adobe.com/reader/>.

Ponadto wykonawca chcący składać oferty w toku aukcji elektronicznej musi dysponować urządzeniami technicznymi oraz oprogramowaniem służącymi do obsługi podpisu elektronicznego.

Wykonawcy składający postąpienia są obowiązani podpisywać oferty składane w toku aukcji (postąpienia) za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego – struktura generowanych przez platformę ofert nie pozwala na podpisywanie ich bezpośrednio z poziomu programu Adobe Reader.

Oferty winny być podpisane w formacie Xades – tylko dokumenty z takim podpisem będą przyjęte przez platformę aukcyjną jako prawidłowe. Dokumenty mogą być podpisane zarówno podpisem wewnętrznym, jak i zewnętrznym. Celem uniknięcia problemów w toku aukcji wykonawcy winni wprowadzić odpowiednie ustawienia do oprogramowania obsługującego składanie przez nich podpisu elektronicznego jeszcze przed rozpoczęciem aukcji elektronicznej. W przypadku trudności z odpowiednim skonfigurowaniem oprogramowania obsługującego składanie podpisu elektronicznego zalecany jest kontakt z wystawcą podpisu (centrum certyfikacji).

UWAGA: oferty generowane przez system aukcyjny nie umożliwiają wprowadzenia podpisu elektronicznego przy użyciu funkcji programu Adobe Reader (funkcja wykorzystywana m.in. w podpisywaniu deklaracji podatkowych). Opatrzanie oferty podpisem elektronicznym wymaga posłużenia się oprogramowaniem dostarczonym przez wystawcę podpisu elektronicznego (centrum certyfikacji).

4) Rejestracja i identyfikacja wykonawców.

Konta dla wykonawców uczestniczących w aukcji tworzy Zamawiający, wpisując wszystkie informacje żądane przez system. Konto wykonawcy umożliwia mu wzięcie udziału tylko w jednej aukcji. Zamawiający nie zna haseł poszczególnych wykonawców. LOGIN i HASŁO wykonawcy są generowane automatycznie przez system, a następnie przesyłane wraz z zaproszeniem do aukcji. Celem zwiększenia bezpieczeństwa, system, przy pierwszym logowaniu się wykonawcy na konto założone przez Zamawiającego, wymusza dokonanie zmiany HASŁA na nowe.

2. Informacje, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej

1) Kryterium oceny ofert w toku aukcji elektronicznej jest „cena” – kwota z tabeli kalkulacji cenowej „CENA OFERTOWA (Łączna wartość brutto z pozycji nr 1, 2 i 3)”.

Sposób obliczania punktacji w tym kryterium podczas aukcji elektronicznej jest taki sam jak podczas postępowania przetargowego i jest to wzór opisany w Rozdziale XIII SIWZ.

2) W przypadku wygrania aukcji elektronicznej – wygrywający Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu w ciągu 2 dni od dnia powzięcia informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty nowego formularza ofertowego uwzględniającego kwoty, które uzyskane zostały w wyniku aukcji elektronicznej. W ponownie złożonym formularzu, Wykonawca powinien dokonać wyliczeń, w taki sposób, aby suma wartości iloczynów nowych cen jednostkowych i określonych przez Zamawiającego ilości dla każdego rodzaju paliwa była tożsama z ceną zaoferowaną w wyniku aukcji. Jeżeli jednak nie możliwym będzie przeprowadzenia działania matematycznego dającego sumę cen tożsamą z wartością uzyskaną w wyniku aukcji, wówczas Zamawiający dopuszcza złożenie nowego formularza, w którym suma cen jednostkowych i ilości będzie maksymalnie zbliżona pod względem wyliczeń matematycznych do końcowej wartości otrzymanej w aukcji. W takiej sytuacji cena uzyskana podczas aukcji a wartość ogólna nowego formularza ofertowego może się nieznacznie różnić. Ponadto, nowe ceny jednostkowe (po aukcji) nie mogą być wyższe od cen zaproponowanych w formularzu ofertowym.

4. Przekazanie zaproszeń do udziału w aukcji elektronicznej.

Zamawiający przekaze drogą elektroniczną zaproszenia do udziału w aukcji wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. W zaproszeniu Zamawiający przekaze informacje o których mowa w art. 91 b ust. 2 ustawy.

Niezwłocznie po otrzymaniu zaproszenia wykonawca zobowiązany jest do zalogowania się na platformie, a także do potwierdzenia poprawności danych wprowadzonych przez Zamawiającego. Potwierdzenie przez Wykonawcę poprawności danych odbywa się drogą elektroniczną poprzez funkcjonalność platformy – za pomocą polecenia „wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Wszelkie informacje dotyczące systemu aukcyjnego dostępne są na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych po adresem <https://aukcje.uzp.gov.pl>.

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZZP-2380-46/2016

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 14.7.2016

Dokumenty odpłatne: tak

Podać cenę: 11 PLN

Warunki i sposób płatności: Podana cena dotyczy odbioru dokumentacji w siedzibie Zamawiającego lub przesłania jej pocztą. Bezpłatnie do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego.

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

14.7.2016 - 11:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 14.7.2016 - 11:00

Miejscowość:

Poznań 60-838, ul. Dąbrowskiego 17A, Sekcja ds. Zamówień Publicznych KWP w Poznaniu

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Członkowie komisji przetargowej, wykonawcy i ich przedstawiciele.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

W przypadku, gdy Wykonawca w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu podmiotu trzeciego, zobowiązany jest, przedstawić:

- 1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, które winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę podmiotu trzeciego udzielenia Wykonawcy odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas jego udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu, lub
- 2) inne stosowne dokumenty, dotyczące:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia;
- ewentualnego zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

1) Zmiana terminu dostawy:

- a) zmiany spowodowane siłą wyższą, w tym klęskami żywiołowymi, warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi zrealizowanie dostawy w terminie,
- b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie dostawy,

c) zmiany będące wynikiem czasowego wstrzymania produkcji towarów lub braków towarów na polskim rynku będących przedmiotem umowy, w tym będące następstwem działania organów administracji publicznej, W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. a)-c) termin dostawy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do należytego jej wykonania, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

2) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia:

a) zmiany spowodowane nieprzewidywalną koniecznością dostawy towarów nie wymienionych w umowie.

Zamawiający w powyższym przypadku dopuszcza zakup towarów zamiennych, równoważnych, ale ich cena nie może przewyższać ceny towarów podstawowych. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć go na zasadach określonych w niniejszej umowie,

b) zmiany spowodowane nie wykupieniem pełnej ilości towarów. W powyższym przypadku umowa może zostać przedłużona do czasu wykupienia pełnej ilości towarów określonych w umowie.

c) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie płatnika faktur za dostarczone paliwa.

3) Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy:

a) zmiany spowodowane udzieleniem przez Wykonawcę upustów promocyjnych. W przypadku udzielenia przez Wykonawcę upustów promocyjnych dla klienta w okresie trwania umowy, upusty będą obowiązywały również dla tej umowy,

b) zmiany spowodowane wzrostem albo zmniejszeniem stawki VAT lub podatku akcyzowego. Jeśli zmiana stawki VAT lub podatku akcyzowego będzie powodować zwiększenie kosztów towarów po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT lub podatku akcyzowego zapłaconego przez Wykonawcę. Jeśli zmiana stawki VAT lub podatku akcyzowego będzie powodować zmniejszenie kosztów towarów po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT lub podatku akcyzowego zapłaconego przez Wykonawcę,

c) dopuszczalne są zmiany spowodowane zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z 10.10.2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

d) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

e) jeżeli zmiany, o których mowa w pkt a), b) i c) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę tj. zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, w takiej sytuacji Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kalkulację ceny z uwzględnieniem wszystkich składników cenotwórczych, również tych które będą podlegały zmianom oraz uzasadnienie ewentualnych zmian i propozycję wysokości zmiany kwoty. Zamawiający dokona weryfikacji przedłożonej kalkulacji pod kątem zgodności z prawnymi i faktycznymi podstawami zmiany. W przypadku nieadekwatnej zmiany wynagrodzenia w stosunku do zaistniałych okoliczności będących podstawą do zmiany w ocenie Zamawiającego, strony przystąpią do ustalenia poziomu zmiany w wyniku obopólnych ustaleń – negocjacji, z tym zastrzeżeniem, że dopuszczalna jest wyłącznie zmiana proporcjonalna do poziomu wynikającego z okoliczności będących podstawą do jej wprowadzenia. Wykonawca ma prawo do złożenia Zamawiającemu wniosku wraz z kalkulacją w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających podatek VAT, wysokość płacy minimalnej, wysokość składek ZUS. Jeżeli zmiany będą powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza również możliwość umniejszenia wynagrodzenia o różnicę która nastąpiła w wyniku zmiany przepisów w zakresie określonym w lit. a, b i c.

4) zmiany spowodowane zmianami przepisów obowiązującego prawa lub wdrożeniem nowego ustawodawstwa mających wpływ na ceny zawarte w niniejszej umowie, sposób realizacji dostaw lub obowiązki i prawa stron umowy, o ile nie będzie to niekorzystne dla Zamawiającego.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17 A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się:

- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób;
- b) w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej;
- c) w przypadku innych czynności niż wskazane w lit. a i b w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17 A
02-676 Warszawa
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

2.6.2016