

24/10/2015 S207 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na usługi - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta Polska-Poznań:

Ogólne usługi lekarskie

2015/S 207-376126

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
ul. Jana Kochanowskiego 2a
Punkt kontaktowy: g.miloszewska@wielkopolska.policja.gov.pl
Osoba do kontaktów: Grazyna Miłoszewska
60-844 Poznań
POLSKA
Tel.: +48 618412745
E-mail: g.miloszewska@wielkopolska.policja.gov.pl
Faks: +48 618412744

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.wielkopolska.policja.gov.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Usługi w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej i innych świadczeń w zakresie medycyny pracy dla policjantów i pracowników policji.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 25: Usługi społeczne i zdrowotne

Kod NUTS PL41

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Usługi w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej i innych świadczeń w zakresie medycyny pracy dla policjantów i pracowników policji, wydawanie, zaświadczeń/orzeczeń lekarskich o braku lub istnieniu przeciwwskazań do pracy na zajmowanym stanowisku.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

85121100

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

1501009.12.

Szacunkowa wartość bez VAT: 88 210,78 PLN

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 13 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1 Nazwa: Cz. nr 1 KMP Leszno

1) Krótki opis

Usługi medyczne – profilaktyka.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

85121100

3) Wielkość lub zakres

Ilość przewidzianych badań 604.

Szacunkowa wartość bez VAT: 25 447,55 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 13 (od udzielenia zamówienia)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Wskazany w pkt 4 ogłoszenia termin realizacji przedmiotu zamówienia jest jedynie terminem instrukcyjnym. Rozpoczęcie realizacji zamówienia odbędzie się od wystawienia pierwszego zlecenia.

Część nr: 2 Nazwa: KPP Gostyń

1) Krótki opis

Usługi medyczne – profilaktyka.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

85121100

3) Wielkość lub zakres

Ilość przewidzianych badań – 364.

Szacunkowa wartość bez VAT: 18 778,47 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 13 (od udzielenia zamówienia)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Wskazany w pkt 4 ogłoszenia termin realizacji przedmiotu zamówienia jest jedynie terminem instrukcyjnym. Rozpoczęcie realizacji zamówienia odbędzie się od wystawienia pierwszego zlecenia.

Część nr: 3 Nazwa: KPP Kościan

1) Krótki opis

Usługi medyczne – profilaktyka.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

85121100

3) Wielkość lub zakres

Ilość przewidzianych badań – 276.

Szacunkowa wartość bez VAT: 19 038,55 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 13 (od udzielenia zamówienia)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Wskazany w pkt 4 ogłoszenia termin realizacji przedmiotu zamówienia jest jedynie terminem instrukcyjnym. Rozpoczęcie realizacji zamówienia odbędzie się od wystawienia pierwszego zlecenia.

Część nr: 4 Nazwa: KPP Rawicz

1) Krótki opis

Usługi medyczne – profilaktyka.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

85121100

3)Wielkość lub zakres

Ilość przewidzianych badań -193.

Szacunkowa wartość bez VAT: 9 545,59 PLN

4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 13 (od udzielenia zamówienia)

5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Wskazany w pkt 4 ogłoszenia termin realizacji przedmiotu zamówienia jest jedynie terminem instrukcyjnym. Rozpoczęcie realizacji zamówienia odbędzie się od wystawienia pierwszego zlecenia.

Część nr: 5 Nazwa: KPP Wolsztyn

1)Krótki opis

Usługi medyczne – profilaktyka.

2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

85121100

3)Wielkość lub zakres

Ilość przewidzianych badań – 359.

Szacunkowa wartość bez VAT: 15 400,62 PLN

4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 13 (od udzielenia zamówienia)

5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Wskazany w pkt 4 ogłoszenia termin realizacji przedmiotu zamówienia jest jedynie terminem instrukcyjnym. Rozpoczęcie realizacji zamówienia odbędzie się od wystawienia pierwszego zlecenia.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1)Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1)Wymagane wadia i gwarancje:

Nie wymagane.

III.1.2)Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT.

III.1.3)Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

W przypadku, gdy ofertę składa Konsorcjum, wymagane jest pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej art. 23 ust 2 ustawy, upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/ lidera konsorcjum, wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.

III.1.4)Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2)Warunki udziału

III.2.1)Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o treści określonej w załączniku nr 4 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

2) wykaz osób i obiektów potwierdzający warunek określony w rozdziale IV pkt 1 ppkt 3 i 4, o treści określonej w załączniku nr 5 do SIWZ

3) oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o treści określonej w załączniku nr 6 do SIWZ;

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (o którym mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 4 SIWZ) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia tych zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienia zasobów nie ponosi winy. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących, w szczególności:

1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;

3) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia;

4) ewentualnego zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.

Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą i wymaganych przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ, a także w wyniku ich uzupełnienia, w przypadku, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy lub w oparciu o wyjaśnienia ich treści dokonanych na podstawie art. 26 ust 4 ustawy. Warunki określone w pkt 1 ppkt 3 i 4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełnić łącznie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykonawca spełni ten warunek (dla części od nr 2, 3, 4 i 5), jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował obiektem lub obiektami, w których:

a) znajduje się min. 1 gabinet, rozdzielnie dla każdej specjalności, o której mowa w ppkt 4 lit. a – lit. g niniejszego rozdziału,

b) znajduje się gabinet zabiegowy;

c) znajduje się pracownia wykonująca zdjęcia RTG (duży obrazek);

d) znajduje się pracownia EKG.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wszystkie wymienione powyżej gabinety

zlokalizowane będą na terenie administracyjnym miasta lub powiatu, na terenie którego siedzibę ma Komenda Powiatowa Policji odpowiednio wskazanego w rozdziale II pkt 3 w kolumnie trzeciej albo wszystkie wymienione powyżej gabinety zlokalizowane będą na terenie administracyjnym miasta określonego w rozdziale II pkt 3 w kolumnie piątej – odpowiednio dla danej części przedmiotu zamówienia.

2) Wykonawca spełni ten warunek (dla części 1), jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował obiektem w którym:

- a) znajduje się min. 1 gabinet, rozdzielnie dla każdej specjalności, o której mowa w ppkt 4 lit. a – lit. g niniejszego rozdziału,
- b) znajduje się gabinet zabiegowy;
- c) znajduje się pracownia wykonująca zdjęcia RTG (duży obrazek);
- d) znajduje się pracownia EKG.

4) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował personelem medycznym niezbędnym do realizacji zamówienia, w tym:

- a) minimum jednym lekarzem uprawnionym do przeprowadzania badań profilaktycznych oraz wydawania zaświadczeń z badań profilaktycznych – (dla części od 1 do 5)
- b) minimum jednym lekarzem uprawnionym do badań kierowców i stermotorzystów – (dla części od 1 do 5)
- c) minimum jednym lekarzem okulistą – (dla części od 1 do 5)
- d) minimum jednym lekarzem laryngologiem – (dla części od 1 do 5)
- e) minimum jednym lekarzem neurologiem (dla części od 1 do 5)
- f) minimum jednym lekarzem ortopedą (dla części od 1 do 5)
- g) minimum jednym psychologiem klinicznym (osoba posiadająca tytuł zawodowy magistra psychologii oraz specjalizację w psychologii klinicznej) – (dla części od 1 do 5)
- h) minimum jedną osobą – personelem pomocniczym (pielęgniarką) – (dla cz. od 1 do 5).

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Dla cz. nr 1 cena. Waga 81

2. Dostępność lekarzy. Waga 19
3. Dla części nr 2,3,4,5 cena. Waga 80
4. Miejsce świadczenia usług. Waga 20

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

ZZP-2380-80/2015

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 9.11.2015 - 11:00

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

9.11.2015 - 11:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 9.11.2015 - 11:15

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Komisja przetargowa, Wykonawcy i ich przedstawiciele.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 1 rok.

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w rozdziale IV SIWZ, winien on wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o treści określonej w załączniku nr 3 do SIWZ

2) pisemne zobowiązanie – w przypadku, gdy Wykonawca polega na potencjale technicznym (o którym mowa w Rozdziale IV pkt. 1 ppkt 3) lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia (o którym mowa w Rozdziale IV pkt. 1 ppkt 4) zobowiązanie do współpracy, winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę podmiotu trzeciego udzielenia Wykonawcy odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas jego udzielenia, a także

inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Zobowiązanie należy złożyć w formie oryginału.

3) inne dokumenty – jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, o treści określonej w Rozdziale IV pkt 3 SIWZ.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 5 ustawy, Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o treści określonej w załączniku nr 4 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie). Zamawiający zastrzega ponadto, iż wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy, podlega wykonawca, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, chyba że wykonawca udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

2) informację o braku przynależności albo listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o treści określonej w załączniku nr 7 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie);

3. Inne wymagane dokumenty:

1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy o treści określonej w załączniku nr 2 do SIWZ wraz z kalkulacją cenową, obejmującą zakres świadczonych usług odpowiednio dla tej części na którą Wykonawca składa ofertę,

2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców, w przypadku gdy:

a) ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca,

b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy – upoważnienie do pełnienia funkcji

przedstawiciela / lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587801

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587801

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2) Odwołanie powinno wskazywać czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

5) Odwołanie wnosi się:

a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego, stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób,

b) w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,

c) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587801

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:
20.10.2015