

Umowa nr/2015
(projekt)

zwana dalej „umową”, zawarta w Poznaniu w dniu 2015 roku pomiędzy:
Skarbem Państwa – Wielkopolskim Komendantem Wojewódzkim Policji w Poznaniu insp. Rafałem Batkowskim mającym siedzibę w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, ul. Kochanowskiego 2a, NIP 777-00-01-878, REGON 630703410, zwanym w dalszej treści niniejszej umowy „Zamawiającym”,

a

....., zwana w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, z siedzibą w....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod numerem, NIP REGON, reprezentowanym przez:

W wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu realizowanym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na świadczenie usług szkolenia policjantów garnizonu wielkopolskiego z zakresu zmian przepisów kodeksu postępowania karnego i ustawy o ochronie i pomocy dla pokrzywdzonego i świadka, została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego i jednostek Policji woj. wielkopolskiego usług szkoleniowych w czterech cyklach szkoleniowych, w zakresie nowelizacji ustawy Kodeks postępowania karnego (Dz. U. Nr 89, poz. 555 z 1997 r. ze zmianami) i ustawy o ochronie i pomocy dla pokrzywdzonego i świadka (Dz. U. Z 2015 r., poz. 21) w celu przygotowania teoretycznego i praktycznego funkcjonariuszy Policji do prowadzenia postępowań przygotowawczych wg zmienionych przepisów.
2. Zakres usług szkoleniowych, o których mowa w ust. 1 winien obejmować:
 - 1) przeprowadzenie szkoleń wg zagadnień zawartych w programie szkolenia przy uwzględnieniu specyfiki działalności Policji,
 - 2) omówienie uchwalonych zmian ustawy kodeksu postępowania karnego i ustawy o ochronie i pomocy dla pokrzywdzonego i świadka, analizę porównawczą w stosunku do poprzedniego stanu prawnego, wykładnię ustawodawcy (uzasadnienie sejmowe do najistotniejszych norm prawnych), rozwiązania praktyczne i problemowe związane ze stosowaniem zmienionych przepisów, ewentualnie wzory dokumentów procesowych (opracowane z udziałem prokuratora), przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej w oparciu o ramowy,
 - 3) przeprowadzenie szkoleń w następujących jednostkach Policji:
 - a) Komendzie Wojewódzkiej Policji w Poznaniu,
 - b) Komendzie Miejskiej Policji w Poznaniu,
 - c) Komendzie Miejskiej Policji w Kaliszu,
 - d) Komendzie Miejskiej Policji w Koninie,
 - e) Komendzie Miejskiej Policji w Lesznie,
 - f) Komendzie Powiatowej Policji w Pile
 - 4) przeprowadzenie szkoleń w 4 cyklach:
 - a) każdy cykl w 6-ciu wyżej wymienionych komórkach organizacyjnych,
 - b) dla łącznej liczba osób w każdym cyklu – 180 (łącznie w 4 cyklach – ca.720 osób).Zamawiający zastrzega, że liczba uczestników szkolenia w danej komórce organizacyjnej będzie zależna od faktycznego na dzień szkolenia stanu osobowego służb dochodzeniowo-śledczych i wielkości danej jednostki.
3. Zamawiający wymaga, aby każdy cykl szkolenia był realizowany z udziałem wyznaczonego przez przedstawiciela Zamawiającego funkcjonariusza Policji, który będzie pełnił funkcję „moderatora” szkolenia; koszty udziału tej osoby w szkoleniach pokrywa Zamawiający. Zadaniem tej osoby będzie: koordynacja szkolenia pod kątem sprawnego przebiegu, analizy merytorycznej zapytań, kreowanie i ukierunkowanie merytoryczne szkolenia, nadzór nad deklarowaną metodologią szkolenia, współpraca z osobami szkolącymi i uczestnikami szkolenia, w tym również w obszarze logistycznym.
4. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca przeprowadzi szkolenia w wymiarze 24 dni roboczych (4 cykle w sześciu jednostkach Policji). Każdy dzień szkolenia odbędzie się w wymiarze minimum 8 godzin lekcyjnych w dniach roboczych, nie później niż do godziny 16:00, z trzema przerwami nie dłuższymi niż 15 minut.
5. Zamawiający, na własny koszt, zapewnia salę wykładową w każdej jednostce Policji - KWP/KMP/KPP wraz z wyposażeniem technicznym niezbędnym dla prowadzenia szkolenia (projekторы, ekrany projekcyjne).

6. Wykonawca w każdym dniu szkolenia przygotowuje i przekaże do podpisu uczestnikom szkolenia listę obecności. Oryginał listy obecności z każdego dnia szkolenia Wykonawca przekaże przedstawicielowi Zamawiającego, w terminie do 10 dni, licząc od dnia zakończenia szkolenia. Nie doręczenie przedstawicielowi Zamawiającego oryginalnej listy obecności wstrzymuje płatność faktury za wykonanie szkoleń.
7. Wykonawca jest zobowiązany przygotować i prowadzić szkolenia o zakresie merytorycznym określonym w Programie szkolenia. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany programu szkolenia, szczególnie w kolejnych cyklach, jeżeli w trakcie zajęć zajdzie konieczność jego modyfikacji w zależności od potrzeb uczestników lub stopnia trudności omawianych zmian. Zmiany programu szkolenia wymagają akceptacji przedstawiciela Zamawiającego i nie wymagają zmiany umowy w formie pisemnej.
8. Zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, Wykonawca oferuje przeprowadzenie szkoleń w metodologii – połowa wymiaru dziennego szkolenia w formie zajęć teoretycznych/warsztatowych lub w pełnym wymiarze dziennego szkolenia w formie zajęć warsztatowych/teoretycznych.

§ 2

Termin realizacji

1. Realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozpoczyna się z dniem podpisania niniejszej umowy i zakończy się w terminie nie dłuższym niż do 30 grudnia 2015 r.
2. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy ustali z przedstawicielem Zamawiającego harmonogram terminowy szkoleń, z uwzględnieniem ich maksymalnego wymiaru czasowego określonego w § 1 ust. 4 oraz miejsc poszczególnych szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 2 ppkt 3.
3. Harmonogram szkoleń, w trakcie realizacji umowy może ulec zmianom w uzasadnionych przypadkach, związanych ze specyfiką pracy Policji, a szczególnie w sytuacji, gdy pierwotny termin szkolenia spowoduje utrudnienia w pracy jednostki lub jeżeli z innych ważnych przyczyn niemożliwe będzie przeprowadzenie szkolenia w terminie pierwotnym. Wykonawca, w każdym przypadku jest zobowiązany dostosować się do zmienionego terminu szkolenia.
4. Informacje o wystąpieniu okoliczności o których mowa w ust. 3 Zamawiający winien przekazać nie później niż 24 h przed rozpoczęciem danego szkolenia.
5. Termin, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ściśle określony i Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, w całości lub w części w przypadku nie przeprowadzenia szkoleń w powyższym terminie umownym.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie zakresu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy - za wszystkie cykle szkolenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyrażoną w złotych kwotę w wysokości: brutto (słownie: złotych 00/100 złotych).
2. Zamawiający dopuszcza możliwość płatności częściowych wg następujących zasad:
 - 1) pierwsza płatność zostanie dokonana po przeprowadzeniu pierwszych dwóch cykli szkolenia oraz podpisaniu przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu częściowego, potwierdzającego przeprowadzenie szkoleń zgodnie z postanowieniami umowy,
 - 2) druga płatność zostanie dokonana po przeprowadzeniu dwóch ostatnich cykli szkolenia oraz podpisaniu przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu końcowego, potwierdzającego przeprowadzenie szkoleń zgodnie z postanowieniami umowy.
3. Wynagrodzenie wynikające z płatności częściowych zostanie zapłacone przelewem, w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo sporządzonej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT stanowi odpowiedni protokół odbioru, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, stwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu zawarcia niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 4

Koordynacja nad realizacją przedmiotu umowy

1. Przedstawicielem Zamawiającego powołanego do koordynacji realizacji przedmiotu umowy będzie – Michał Kominowski – Zastępca Naczelnika Wydziału Kadry i Szkolenia Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu.

2. Osobami pełniącymi funkcję moderatora szkoleń, o których mowa w poszczególnych jednostkach Policji są następujące osoby:
 - 1) Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu tel.....
 - 2) Komenda Miejska Policji w Poznaniutel.....
 - 3) Komenda Miejska Policji w Kaliszutel.....
 - 4) Komenda Miejska Policji w Koninietel.....
 - 5) Komenda Miejska Policji w Lesznietel.....
 - 6) Komenda Powiatowa Policji w Piletel.....
3. Przedstawicielem Wykonawcy powołanym do realizacji umowy będzie: tel. lub podczas jego nieobecności..... tel.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób określonych w ust. 1 – ust. 3. Zmiana taka nie wymaga zmiany do umowy w formie pisemnej, wymagane jest natomiast powiadomienie stron.
5. Wszelkie korespondencje oraz rozmowy robocze prowadzone pomiędzy Stronami w ramach realizacji przedmiotu umowy odbywać się będą w języku polskim, a najistotniejsze ustalenia o charakterze merytorycznym winny być protokolowane.

§ 5

Oświadczenia i obowiązki stron

1. Wykonawca oświadcza, iż obowiązki, których się podjął do wykonania na podstawie niniejszej umowy wraz z załącznikami są mu znane, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonania.
2. Wykonawca skieruje do wykonania przedmiotu umowy w każdym dniu szkolenia co najmniej jedną z osób szkolących wskazaną w ofercie Wykonawcy z dnia, po uprzednim uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego harmonogramu zajęć z uwzględnieniem imiennej listy osób szkolących. Zmiana którejkolwiek z osób szkolących, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje, stopień naukowy i doświadczenie zawodowe osoby szkolącej będzie takie same lub wyższe od kwalifikacji osoby wskazanej w formularzu ofertowym, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania umowy. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany w formie aneksu do umowy nie później niż 5 dni roboczych przed planowaną zmianą. Zamawiający podpisze aneks, w terminie 5 dni roboczych, po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z powyższymi wymaganiami.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zapisami niniejszej umowy oraz szczegółowym zakresem rzeczowym przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania programu szkolenia i prowadzenia szkolenia w każdym cyklu z najwyższą starannością, z uwzględnieniem dostępnego orzecznictwa, doktryny, wykładni w zakresie zmienionych przepisów kodeksu postępowania karnego, ustawy o ochronie i pomocy dla pokrzywdzonego i świadka i innych ustaw – w celu najlepszego przygotowania funkcjonariuszy Policji do wykonywania zadań objętych zmianami.
5. Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach mogących mieć wpływ na zakres przedmiotu umowy a także informowania o zaistniałych nieprawidłowościach, problemach w realizacji przedmiotu umowy lub o zamiarze wstrzymania wykonywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym ryzyku opóźnienia realizacji szkoleń i ich przyczynach oraz wszelkich innych przeszkodach w terminowej realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego pisemnego informowania Zamawiającego o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości lub pozostawaniu w stanie likwidacji albo podleganiu zarządowi komisarycznemu, bądź zawieszeniu działalności lub gdy jest w trakcie postępowań prawnych o podobnym charakterze.
7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody, od wszystkich osób fizycznych, którym powierzy wykonywanie zadań związanych z realizacją przedmiotu umowy, na zbieranie i przetwarzanie informacji dotyczących ich danych osobowych w rozumieniu obowiązującej Ustawy o ochronie danych osobowych.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji i danych dotyczących Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania przedmiotowej umowy. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z realizacją umowy informacje i dane dotyczące Zamawiającego nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji umowy.

§ 6

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do materiałów szkoleniowych i treści przekazywanych w trakcie szkoleń oraz prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przenoszenia praw na inne osoby wraz z prawem do dokonywania zmian, wykonywania praw zależnych.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do nieograniczonego w czasie rozporządzania i korzystania bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń ilościowych z materiałów szkoleniowych i treści przekazywanych w trakcie szkolenia, w tym filmów i zdjęć ze szkoleń, w ramach przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania bez względu na technikę,
 - 2) wykorzystywania do prezentacji, w tym na stronach internetowych jednostek Policji oraz w środkach masowego przekazu,
 - 3) wprowadzania na dowolną liczbę własnych stanowisk komputerowych,
 - 4) wykorzystywania do opracowania innych materiałów,
 - 5) użytkowania na własny użytek,
 - 6) publikacji zdjęć i filmów ze szkoleń w internecie, w tym na stronach internetowych poszczególnych jednostek Policji, środkach masowego przekazu.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) w razie nierozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15 % kwoty brutto wyszczególnionej w § 3 ust. 1,
 - 2) w razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy, lub w sposób rażący niewywiązywania się z obowiązków Wykonawcy, za każdy z osobna przypadek wystąpienia tych okoliczności – w wysokości 0,5% kwoty brutto wyszczególnionej w § 3 ust. 1,
 - 3) za przeprowadzenie szkoleń po terminie, o którym mowa § 2 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w wysokości 0,1 % kwoty brutto wyszczególnionej w § 3 ust. 1,
 - 4) za przekroczenie terminu szkolenia określonego w harmonogramie terminowym – za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w wysokości 0,5 % kwoty brutto wyszczególnionej w § 3 ust. 1.
2. Jeżeli w danym dniu szkolenia przewidzianym w harmonogramie terminowym, szkolenie nie odbędzie się z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany pokryć Zamawiającemu koszty dojazdu i delegacji wszystkich uczestników szkolenia do jednostki Policji, w której szkolenie miało się odbyć. Wykonawca jest zwolniony z powyższej płatności, jeżeli zgłosi i usprawiedliwi niemożność przeprowadzenia szkolenia wyłącznie z przyczyn obiektywnych (choroba osoby szkolącej, zdarzenia losowe), nie później niż na 5 dni przed planowanym terminem szkolenia. W tym przypadku szkolenie odbędzie się w innym terminie, ustalonym przez Strony z zachowaniem terminu realizacji przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w § 2 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie faktur.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
5. Odpowiedzialność którejkolwiek ze Stron z tytułu utraconych korzyści (lucrum cessans) jest wyłączona.

§ 8

Odstąpienie od umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia umowy lub nie wywiązuje się z obowiązków nałożonych na niego w umowie pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania przez Zamawiającego do stosowania się do jej postanowień. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nastąpi w terminie 7 dni, licząc od upływu ostatniego dnia terminu wyznaczonego w drugim wezwaniu na wywiązanie się z postanowień i obowiązków wynikających z umowy.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

- 1) dopuszczalna jest zmiana sposobu realizacji przedmiotu umowy z wyłączeniem zmian o których mowa w § 1 ust. 7 i § 7 ust. 2 (zmiany nieistotne), w szczególności dla poprawy efektywności i uzyskania najlepszego poziomu szkolenia funkcjonariuszy Policji biorąc pod uwagę czynnik ekonomiczny jakościowy lub logistyczny, w tym miejsce przeprowadzenia szkoleń, przy zachowaniu tożsamości przedmiotu umowy i pod warunkiem zachowania wynagrodzenia umownego,
 - 2) dopuszczalna jest zmiana osób biorących udział w realizacji zamówienia (potencjał osobowy); w tym przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowana inna osoba spełnia warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w § 5 ust. 3,
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron umowy i wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Spory wynikłe w związku z realizacją umowy podlegają rozstrzygnięciu w następującej kolejności:
 - 1) w trybie uzgodnień na spotkaniu przedstawicieli Stron,
 - 2) w trybie ugodowego rozwiązania sporu,
 - 3) przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden jest dla Wykonawcy a dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1: Program szkolenia

Załącznik nr 2: Formularz ofertowy (kserokopia).

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: