

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:282889-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Poznań: Usługi medyczne
2014/S 157-282889**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
ul. Jana Kochanowskiego 2a
Osoba do kontaktów: Grazyna Miłoszewska
60-844 Poznań
POLSKA
Tel.: +48 618412745
E-mail: g.miloszewska@wielkopolska.policja.gov.pl
Faks: +48 618412744

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.wielkopolska.policja.gov.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

ZZP-2380-96/2014 Usługi profilaktycznej opieki zdrowotnej z zakresu medycyny pracy dla pracowników Policji byłego woj. konińskiego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 25: Usługi społeczne i zdrowotne

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Teren woj. wielkopolskiego.

Kod NUTS PL41

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług profilaktycznej opieki zdrowotnej i innych świadczeń z zakresu medycyny pracy dla policjantów i pracowników Policji Komendy Miejskiej Policji w Koninie i jednostek jej podległych.

Wielkość i szczegółowy zakres zamówienia określa zał. nr 1 do SIWZ (opis przedmiotu zamówienia).

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

85121000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

1367636.92

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 367 636,92 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Proszę podać opis takich opcji: — dla części nr 1 – 13 323,41 PLN,

— dla części nr 2 – 4 578,06 PLN,

— dla części nr 3 – 2 149,71 PLN,

— dla części nr 4 – 2 260,02 PLN.

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 15 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Świadczenie usług profilaktycznej opieki zdrowotnej i innych świadczeń z zakresu medycyny pracy dla policjantów i pracowników Policji Komendy Miejskiej Policji w Koninie i jednostek jej podległych

1) **Krótki opis**

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w zał. nr 1 do SIWZ.

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

85121000

3) **Wielkość lub zakres**

Określa zał. nr 1 do SIWZ.
Szacunkowa wartość bez VAT: 44 411,38 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 15 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Świadczenie usług profilaktycznej opieki zdrowotnej i innych świadczeń z zakresu medycyny pracy dla policjantów i pracowników Policji Komendy Powiatowej Policji w Kole i jednostek jej podległych

1) **Krótki opis**

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w zał. nr 1 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

85121000

3) **Wielkość lub zakres**

określa zał. nr 1 do SIWZ
Szacunkowa wartość bez VAT: 15 260,19 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 15 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3

Nazwa: Świadczenie usług profilaktycznej opieki zdrowotnej i innych świadczeń z zakresu medycyny pracy dla policjantów i pracowników Policji Komendy Powiatowej Policji w Słupcy i jednostek jej podległych

1) **Krótki opis**

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w zał. nr 1 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

85121000

3) **Wielkość lub zakres**

Określa zał. nr 1 do SIWZ.
Szacunkowa wartość bez VAT: 7 165,69 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 15 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4

Nazwa: Świadczenie usług profilaktycznej opieki zdrowotnej i innych świadczeń z zakresu medycyny pracy dla policjantów i pracowników Policji Komendy Powiatowej Policji w Turku i jednostek jej podległych

1) **Krótki opis**

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w zał. nr 1 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

85121000

3) **Wielkość lub zakres**

Określa zał. nr 1 do SIWZ.
Szacunkowa wartość bez VAT: 8 733,41 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 15 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zamawiający zapłaci wykonawcy należne wynagrodzenie przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury VAT.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

W przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum wymagane jest pełnomocnictwo Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy - upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o treści określonej w załączniku nr 4 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie), 2) informację o braku przynależności albo listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o treści określonej w załączniku nr 7 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie), 3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

2) wykaz osób i obiektów potwierdzający warunek określony w rozdziale IV pkt 1 ppkt 3 i 4, o treści określonej w załączniku nr 5 do SIWZ

3) oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o treści określonej w załączniku nr 6 do SIWZ;

2. Wykonawca może polegać na potencjale technicznym lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (o których mowa w

Rozdziale V pkt 1 ppkt 5 SIWZ) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących, w szczególności:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- 3) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia;
- 4) ewentualnego zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.

4. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą i wymaganych przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ, a także w wyniku ich uzupełnienia, w przypadku, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy lub w oparciu o wyjaśnienia ich treści dokonanych na podstawie art. 26 ust 4 ustawy. Warunki określone w pkt 1 ppkt 3 i 4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełnić łącznie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował obiektem lub obiektami w których:

- a) znajduje się min. 1 gabinet, rozdzielnie dla każdej specjalności, o której mowa w ppkt 4 lit. a – lit. h niniejszego rozdziału,
- b) znajduje się gabinet zabiegowy;
- c) znajduje się pracownia wykonująca zdjęcia RTG (duży obrazek);
- d) znajduje się pracownia EKG.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wszystkie wymienione powyżej gabinety zlokalizowane będą na terenie administracyjnym miasta odpowiednio dla:

- Części nr 1 – miasta Konina,
- Część nr 2 – miasta Koła albo miasta Konina,
- Część nr 3 – miasta Słupcy albo miasta Konina,
- Część nr 4 – miasta Turek albo miasta Konina.

4) Dysponowania osobami zdolnymi do wy-konania zamówienia.

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował personelem medycznym niezbędnym do realizacji zamówienia, w tym:

- a) lekarzem uprawnionym do przeprowadzania badań profilaktycznych oraz wydawania zaświadczeń z badań profilaktycznych;
- b) lekarzem uprawnionym do badań kierowców i stermotorzystów;
- c) lekarzem okulistą;
- d) lekarzem laryngologiem;
- e) lekarzem neurologiem;
- f) lekarzem ortopedą;
- g) psychologiem klinicznym (osoba posiadająca tytuł zawodowy magistra psychologii oraz specjalizację w psychologii klinicznej);
- h) personelem pomocniczym (pielęgniarką).

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

ZZP-2380-96/2014

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

28.8.2014 - 11:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 28.8.2014 - 11:15

Miejscowość:

Sekcja ds. Zamówień Publicznych KWP w Poznaniu (pok. nr 4), ul. Dąbrowskiego 17a, 60-838 Poznań.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Członkowie komisji przetargowej, wykonawcy i ich przedstawiciele.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 15 miesięcy.

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zamówień uzupełniających i nie ustanowi dynamicznego systemu zakupów,
2. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy,
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywały się wyłącznie w polskich złotych (PLN), z wyłączeniem walut obcych.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1) Wykonawca może poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.

2) Informację, o której mowa w ppkt. 1 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:

- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego - jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób;
- b) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o czynnościach innych niż określone w lit. a).

2. Odwołanie.

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2) Odwołanie powinno wskazywać czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

5) Odwołanie wnosi się:

a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego, stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób,

b) w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,

c) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

14.8.2014