



**WIELKOPOLSKI
KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI
W POZNANIU**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Remont i adaptacja na salę ćwiczeń pomieszczeń w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości zamówienia mniejszej od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 186 000 euro

Zamawiającym jest: **Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu**

Adres: **60-844 Poznań, ul. Jana Kochanowskiego 2A**

Adres URL: www.wielkopolska.policja.gov.pl

Adres e-mail: zpz@wielkopolska.policja.gov.pl

Godziny urzędowania: **7:30 - 15:30**

Telefon: **61/841 27 43**

Fax: **61/841 27 44**

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

w sprawach procedury: **Piotr Zasiczny**

telefon: **61/841 27 42**

w zakresie przedmiotu zamówienia: **Mirosław Łuczak**

telefon: **61/841 26 89**

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w celu wyboru oferty Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwanej w dalszej części SIWZ „ustawą” oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

Zamawiający nie zamierza zawrzeć z Wykonawcą umowy ramowej.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z remontem i adaptacją na salę ćwiczeń pomieszczeń zlokalizowanych w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, położnym przy ul. Kochanowskiego 2a. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie robót ogólnobudowlanych (murarskich, tynkarskich, związanych z układaniem glazury, malarskich), w zakresie instalacji elektrycznych, wodno-kanalizacyjnych, c.o., gazowej oraz w zakresie stolarki budowlanej.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia został określony w dokumentacji wykonawczej stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ.

Użyte w dokumentacji wykonawczej znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy rozumieć, jako wzorzec jakościowy. Określenie przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie nazwy producenta, typu urządzenia, sprzętu lub materiałów ma na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że Wykonawca udowodni, iż zaproponowane rozwiązania równoważne posiadają nie gorsze parametry niż opisane w dokumentacji wykonawczej.

W przypadku złożenia ofert z rozwiązaniami równoważnymi, należy złożyć wraz z nią dokumenty zawierające dane techniczne, w celu wykazania ich równoważności, w szczególności wymagane w rozdziale V pkt. 5 SIWZ.

Zamawiający zaleca aby Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej miejsca robót. Wizji lokalnej będzie można dokonać w dniu 30.04.2014 r. od godz. 10:00 do godz. 11:30 po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego o zamiarze jej dokonania na nr tel. 61/841 26 89.

2. Kody CPV - 45111300-1, 45262500-6, 45311200-2, 45330000-9, 45410000-4, 45421131-1, 45430000-0, 45432111-5.

3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających polegających na wykonaniu robót w obiekcie KWP w Poznaniu o charakterze tożsamym z robotami objętymi zamówieniem podstawowym. Zamówienia uzupełniające mogą zostać udzielone w okresie trzech lat od udzielenia przedmiotowego zamówienia do kwoty 124 221,41 zł brutto.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywały się wyłącznie w polskich złotych (PLN), z wyłączeniem walut obcych.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia - do dnia 30.07.2014 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków określonych w pkt 1.

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże wykonanie, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 robót budowlanych obejmujących swym zakresem roboty ogólnobudowlane (tynkarskie, posadzkarskie, malarskie) oraz w zakresie instalacji elektrycznych, wodno-kanalizacyjnych, c.o. i gazowych w budynku o powierzchni objętej tymi robotami nie mniejszej niż 100,00 m² w każdej z wykazanych robót, oraz załączy dowody, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.
Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.
 - 4) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że będzie dysponować:
 - a) min. 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej;
 - b) min. 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
 - c) min. 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
 - 5) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie lub dokumenty, o których mowa w rozdziale V pkt. 6 ppkt 3 SIWZ.
 4. W przypadku, gdy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca powoływał się, na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, a podmiot ten będzie podwykonawcą, to jeżeli Wykonawca będzie chciał zmienić albo zrezygnować z tego podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCA MUSI ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w rozdziale IV SIWZ, winien on wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** o treści określonej w załączniku nr 4 do SIWZ.
 - 2) **Wykaz robót budowlanych**, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączyć dowody, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - o treści określonej w załączniku nr 2 do SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest wykazać roboty oraz załączyć dowody potwierdzające spełnianie odpowiednio warunek określony w rozdziale IV pkt 2 ppkt 2 SIWZ.
 - a) Dowodami, o których mowa niniejszym punkcie są:
 - poświadczenie;
 - inne dokumenty jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia;
 - b) W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa lit. a.
 - c) W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, będą budzić wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia lub innego dokumentu wynikać będzie, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
 - 3) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - o treści określonej odpowiednio w załączniku nr 3 do SIWZ, potwierdzający odpowiednio warunek określony w rozdziale IV pkt 2 ppkt 4 SIWZ.
 - 4) **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia - o treści określonej w załączniku nr 6 do SIWZ.
 - 5) **Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, na potwierdzenie odpowiednio warunku określonego w rozdziale IV pkt 2 ppkt 5 SIWZ.
W przypadku, gdy Wykonawca w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej będzie polegał na zdolnościach finansowych innych podmiotów, musi dostarczyć

wraz z ofertą powyższą informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą tego podmiotu.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia:

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** o treści określonej w załączniku nr 5 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).
- 3) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).
- 4) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).
- 5) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).
- 6) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - dotyczy podmiotów zbiorowych (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).

W przypadku, gdy Wykonawca w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub sytuacji ekonomicznej i finansowej będzie polegał na zasobach innych podmiotów, a te podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia, musi dostarczyć wraz z ofertą dokumenty określone powyżej w ppkt. 1-6, dotyczące tego podmiotu.

3. Dokumenty wymagane od Wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub od Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 1) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa pkt. 2 ppkt 2 i 3 składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu którym mowa pkt. 2 ppkt. 4, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 2 i 3, zastępuje się go dokumentem

zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć **informację o braku przynależności albo listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** o treści określonej w załączniku nr 7 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).
5. W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć:
 - 1) **Uproszczone kosztorys ofertowy** wraz z zestawieniem materiałów zawierającym nazwy handlowe materiałów oraz ich producentów.
 - 2) **Szczegółowy opis** oferowanego urządzenia klimatyzacyjnego.
6. Inne wymagane dokumenty:
 - 1) **Wypełniony i podpisany formularz ofertowy** o treści określonej odpowiednio w załączniku nr 1 do SIWZ.
 - 2) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców w przypadku, gdy:
 - a) ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca,
 - b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 3) W przypadku, gdy Wykonawca w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest, przedstawić:
 - a) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, lub
 - b) stosowne dokumenty, dotyczące:
 - zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia;
 - ewentualnego zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.
7. Forma składania wymaganych dokumentów
 - 1) Dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 2 - 5, pkt 2, 3, 5 i 6 ppkt 3 lit. b) mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, a przypadku kopii dokumentów dotyczących innych podmiotów, o których mowa w rozdziale IV pkt 3, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 - 2) Oświadczenie i dokumenty, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1, pkt. 4 oraz pkt. 6 ppkt 1, 2 i 3 lit. a) musi być złożony w formie oryginału.
 - 3) Dokument, o którym mowa pkt. 6 ppkt 3 musi być złożony w formie oryginału albo notarialnie potwierdzonej kopii.
 - 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca winien złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy formułować na piśmie i zgodnie z wyborem Zamawiającego, przekazywać drogą elektroniczną na adres: zzp@wielkopolska.policja.gov.pl lub faksem na nr 61/841 27 44.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu

składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpoznania.

VII. WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 5 000,00 zł:
 2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
 - 1) w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku **NBP O/Poznań** nr konta **75 1010 1469 0046 0413 9120 0000**, z adnotacją „**Wadium - ZZP-2380-39/2014**”
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- W przypadkach określonych w ppkt. 2-5 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu oryginału dokumentu (sekretariat Sekcji ds. Zamówień Publicznych KWP w Poznaniu) oraz załączenia do oferty kopii oryginału poświadczoną za zgodność z oryginałem, a w przypadku określonym w ppkt 1 Wykonawca załączy do oferty kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem.
- Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i na okres nie krótszy niż okres związania ofertą.
 4. Zamawiający zwróci wadium:
 - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 5;
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu z nim umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 5. Zamawiający zatrzyma wadium wraz odsetkami, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa a art. 26 ust. 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Przygotowanie oferty
 - 1) Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
 - 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
 - 3) Oferta musi być sporządzone zgodnie z zaleceniami Zamawiającego w szczególności zawierać wszystkie wymagane informacje, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.
 - 4) Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia wraz z nią złożone, wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy występujący wspólnie, oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia do niej załączone muszą być podpisane przez pełnomocnika.
 - 5) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.
 - 6) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz spięte (zszyte, zbindowane itp.) w sposób trwały, który wykluczy możliwość dekompletacji zawartości oferty.
2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty
Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym zamkniętym opakowaniu/kopercie, która powinna być zaadresowana:

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
Sekcja ds. Zamówień Publicznych
ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań,

oznakowana następująco:

ZP-2380-39/2014 „Oferta - Adaptacja na salę ćwiczeń pomieszczeń w budynku KWP w Poznaniu”
Nie otwierać przed dniem 12.05.2014 r., do godz. 11:30

oraz opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

3. Wykonawca może zmienić ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w zamkniętym opakowaniu/kopercie oznakowanej następująco:

ZP-2380-39/2014 „Zmiana oferty - Adaptacja na salę ćwiczeń pomieszczeń w budynku KWP w Poznaniu”
Nie otwierać przed dniem 12.05.2014 r., do godz. 11:30

Koperta oznakowana na powyższych zasadach zostanie otwarta podczas sesji otwarcia ofert wraz ofertą Wykonawcy, który wprowadził zmianę i zostaną dołączone do oferty.

4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia). W przypadku przesłania tego dokumentu za pomocą operatora pocztowego koperta winna być oznakowana:

ZP-2380-39/2014 „Wycofanie oferty - Adaptacja na salę ćwiczeń pomieszczeń w budynku KWP w Poznaniu”

5. Zamawiający zwróci niezwłocznie ofertę złożoną po terminie.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Poznaniu Sekcji ds. Zamówień Publicznych, ul. Dąbrowskiego 17A, sekretariat lub przesłać na adres Zamawiającego do **12.05.2014** roku, do godz. **11:00**;
2. Otwarcie ofert odbędzie się **12.05.2014** roku o godz. **11:30** w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Poznaniu Sekcji ds. Zamówień Publicznych, ul. Dąbrowskiego 17A, pok. nr 3.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca obliczy cenę w oparciu o dokumentację wykonawczą oraz wiedzę uzyskaną w trakcie przeprowadzonej wizji lokalnej miejsca robót. Załączony przedmiar ma charakter pomocniczy.
2. Cena oferty musi być podana w PLN, cyfrowo, z uwzględnieniem należnego podatku VAT, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową i winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z ostatecznym wykonaniem przedmiotu zamówienia. W szczególności koszty zebrania koniecznych materiałów, dokumentów, uzgodnień, koszty robót przygotowawczych, zabezpieczających, porządkowych, zagospodarowania i urządzenia placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy (napraw, za wodę woda oraz energię elektryczną), sprawdzeń, badań, a także wszelkie koszty serwisowania i przeglądów urządzeń w okresie gwarancji jeżeli są wymagane przez producenta.
4. Cena może być tylko jedna.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o kryterium „Cena”, którego znaczenie wynosi 100%. Obliczenie punktów w kryterium „Cena” zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$C = (C_{min} / C_x) \times 100$$

gdzie: C - liczba punktów w kryterium „cena”
 C_{min} - najniższa cena spośród złożonych ofert
 C_x - cena oferty badanej

Oferta niepodlegająca odrzuceniu złożona przez Wykonawcę niewykluczonego z postępowania, która uzyska największą liczbę punktów - maksymalnie 100 - zostanie uznana, jako najkorzystniejsza. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wszystkie obliczenia będą wykonane z dokładnością do 0,01.

XIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający przewiduje, po dokonaniu oceny ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzenie aukcji elektronicznej, jeżeli w postępowaniu złożone zostaną co najmniej 3 oferty niepodlegające odrzuceniu.

1. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych

1) Adres strony internetowej na której dojdzie się aukcja: <https://aukcje.uzp.gov.pl>. Do obsługi systemu niezbędny jest dowolny komputer klasy PC z systemem operacyjnym Windows lub Linux oraz dostępem do sieci Internet. Administrator gwarantuje w pełni prawidłową współpracę z przeglądarkami:

- a) Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub wyższej,
- b) Opera w wersji 9.0 lub wyższej,
- c) Google Chrome w wersji 3.0 lub wyższej.

Ze względu na brak kompatybilności przeglądarki Internet Explorer ze standardami przyjętymi w systemie aukcyjnym (powszechnie wykorzystywanymi w Internecie) oraz pojawiające się problemy związane z bezpieczeństwem, nie zaleca się korzystania z tej aplikacji podczas użytkowania Portalu Aukcji.

2) Postąpienia w toku aukcji elektronicznej Wykonawca, pod rygorem nieważności, składa **opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu**. Podpisem elektronicznym spełniającym wymogi ustawy jest podpis wydawany przez kwalifikowany podmiot certyfikujący - wpisany do rejestru prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji.

Z uwagi na fakt, że postąpienia, które wykonawcy są zobligowani podpisać elektronicznie, są generowane w postaci dokumentu PDF (Portable Document Format), wykonawcy biorący udział w aukcji elektronicznej winni dysponować oprogramowaniem umożliwiającym odczytywanie plików w ww. formacie. Oprogramowanie takie wykonawcy mogą pobrać bezpłatnie ze strony internetowej <http://get.adobe.com/reader>.

Ponadto wykonawca chcący składać oferty w toku aukcji elektronicznej musi dysponować urządzeniami technicznymi oraz oprogramowaniem służącymi do obsługi podpisu elektronicznego.

Wykonawcy składający postąpienia są obowiązani podpisywać oferty składane w toku aukcji (postąpienia) za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego - struktura generowanych przez platformę ofert nie pozwala na podpisywanie ich bezpośrednio z poziomu programu Adobe Reader. Oferty winny być podpisane w formacie Xades - tylko dokumenty z takim podpisem będą przyjęte przez platformę aukcyjną jako prawidłowe. Dokumenty mogą być podpisane zarówno podpisem wewnętrznym, jak i zewnętrznym. Celem uniknięcia problemów w toku aukcji wykonawcy winni wprowadzić odpowiednie ustawienia do oprogramowania obsługującego składanie przez nich podpisu elektronicznego jeszcze przed rozpoczęciem aukcji elektronicznej. W przypadku trudności z odpowiednim skonfigurowaniem oprogramowania obsługującego składanie podpisu elektronicznego zalecany jest kontakt z wystawcą podpisu (centrum certyfikacji).

UWAGA: oferty generowane przez system aukcyjny nie umożliwiają wprowadzenia podpisu elektronicznego przy użyciu funkcji programu Adobe Reader (funkcja wykorzystywana m.in. w podpisywaniu deklaracji podatkowych). Opatrzenie oferty podpisem elektronicznym wymaga posłużenia się oprogramowaniem dostarczonym przez wystawcę podpisu elektronicznego (centrum certyfikacji).

3) Rejestracja i identyfikacja wykonawców.

Konta dla wykonawców uczestniczących w aukcji tworzy Zamawiający, wpisując wszystkie informacje żądane przez system. Konto wykonawcy umożliwia mu wzięcie udziału tylko w jednej aukcji. Zamawiający nie zna haseł poszczególnych wykonawców. LOGIN i HASŁO wykonawcy są generowane automatycznie przez system, a następnie przesyłane wraz z zaproszeniem do aukcji. Celem zwiększenia bezpieczeństwa, system, przy pierwszym logowaniu się wykonawcy na konto założone przez Zamawiającego, wymusza dokonanie zmiany HASŁA na nowe.

2. Informacje, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej

1) Kryterium oceny ofert w toku aukcji elektronicznej jest „cena”. Sposób obliczania punktacji w tym kryterium podczas aukcji elektronicznej jest taki sam jak podczas postępowania przetargowego i jest to wzór opisany w Rozdziale XII SIWZ.

2) W przypadku wygrania aukcji elektronicznej - wygrywający Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu w ciągu 2 dni od dnia powzięcia informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty nowego formularza ofertowego wraz z nowymi cenami jednostkowymi, których suma będzie równa cenie zaofertowanej podczas aukcji elektronicznej. Końcowa Cena oferty w nowym formularzu powinna być skalkulowana z uwzględnieniem cen uzyskanych podczas aukcji. Ponadto, nowe ceny jednostkowe (po aukcji) nie mogą być wyższe od cen zaproponowanych w poprzednim formularzu ofertowym.

3. Przekazanie zaproszeń do udziału w aukcji elektronicznej.

Zamawiający przekaże drogą elektroniczną zaproszenia do udziału w aukcji wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. W zaproszeniu Zamawiający przekaże informacje o których mowa w art. 91 b ust. 2 ustawy.

Niewłócznie po otrzymaniu zaproszenia wykonawca zobowiązany jest do zalogowania się na platformie, a także do potwierdzenia poprawności danych wprowadzonych przez Zamawiającego. Potwierdzenie przez Wykonawcę poprawności danych odbywa się drogą elektroniczną poprzez funkcjonalność platformy - za pomocą polecenia „wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Wszelkie informacje dotyczące systemu aukcyjnego dostępne są na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych po adresie <https://aukcje.uzp.gov.pl>.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę konsorcjum zawierającą minimum następujące postanowienia:
 - 1) określenie celu gospodarczego,
 - 2) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji przedmiotowego zamówienia,
 - 3) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi,
 - 4) dotyczące solidarnej odpowiedzialności wszystkich Wykonawców występujących wspólnie za wykonanie umowy,
 - 5) zakaz zmian w umowie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca w celu zawarcia umowy winien:
 - 1) Nie później niż dniu jej podpisania, wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
 - 2) Nie później niż w dniu jej podpisania dostarczyć Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (polisę) wraz z dokumentem potwierdzającym jej opłacenie, o której mowa w § 15 ust. 1 projektu umowy (załącznik nr 8 do SIWZ).
3. Nadto, Wykonawca winien nie później niż w dniu przekazania placu budowy dostarczyć Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy dotyczący realizacji zamówienia, a także ze względu na to, iż prace realizowane będą na terenie zamkniętym:
 - 1) imienny wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia,
 - 2) wykaz pojazdów użytych w trakcie realizacji zamówienia.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 5 % ceny oferty brutto.
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku **NBP O/Poznań** nr konta **75 1010 1469 0046 0413 9120 0000**, z adnotacją „**Zabezpieczenie - Umowa nr ZZP-2380-39/2014**”,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie określonej w pkt 2 ppkt. 2-5, zabezpieczenie winno obejmować roszczenia z tytułu rękojmi za wady.
4. Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.
5. Całość zabezpieczenia musi być wniesiona najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na potrącenie zabezpieczenia z należności za częściowo wykonane roboty.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni, od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa:
 - 1) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - jeżeli zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób;
 - 2) przed upływem terminów, o których mowa w ppkt 1 jeżeli:
 - a) zostanie złożona tylko jedną ofertą;
 - b) nie zostanie wykluczony żaden Wykonawcy lub nie zostanie odrzucona żadna oferta- lecz nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Umowa o zamówienie publiczne zostanie podpisana na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 8 do SIWZ. Projekt umowy zostanie uzupełniony o dane wynikające z treści oferty.
3. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze następną w kolejności ofertę pod względem uzyskanych punktów pod warunkiem, że jej cena nie przekroczy kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻEŃ LUB SPRZECIWU

1. Umowa lub jej projekt z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane musi zawierać nazwę i adres podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, określenie przedmiotu umowy i jego wartości, a także postanowienia dotyczące:
 - 1) obowiązku przedkładania przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane do którego obowiązany jest dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, a także projektu jej zmiany;
 - 2) obowiązku przedkładania przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian;
 - 3) obowiązku przedkładania przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia;
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidzianego w umowie o podwykonawstwo, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej.
2. Umowa lub jej projekt z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za roboty wykonane przez Wykonawcę lub podwykonawcę;
 - 2) warunkujących podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dokonanie zwrotu kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia wykonania na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 3) określających karę umowną za nieterminowe wykonanie zobowiązania przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę jako karę za opóźnienia, kary takie można określać jedynie jako kary za zwłokę;
 - 4) nakazujących podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy jedynie w pieniądzu, jedynie w jednej z form przewidzianych w ustawie oraz zakazujących możliwości zamiany formy zabezpieczenia;
 - 5) przewidujących, że łączna wysokość kar umownych należnych Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przekroczy 20% wartości wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
3. W przypadku gdy, projekt umowy o podwykonawstwo nie będzie spełniał wymagań określonych w pkt 1 i 2, Zamawiający złoży zastrzeżenia na piśmie i odmówi zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
4. W przypadku gdy zawarta umowa o podwykonawstwo nie będzie spełniała wymagań określonych w pkt 1 i 2, Zamawiający złoży sprzeciw, w którym wezwie Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kar umownych, o których mowa odpowiednio w § 11 ust. 1 pkt. 6 i 7 projektu umowy - załącznik nr 8 do SIWZ

XVIII. INFORMACJE O UMOWACH O PODWYKONAWSTWO, KTÓRYCH PRZEDMIOTEM SĄ DOSTAWY LUB USŁUGI, KTÓRE, Z UWAGI NA WARTOŚĆ LUB PRZEDMIOT TYCH DOSTAW LUB USŁUG, NIE PODLEGAJĄ OBOWIĄZKOWI PRZEDKŁADANIA ZAMAWIAJĄCEMU

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane nie ma obowiązku przedkładania Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są **dostawy lub usługi**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

W przedmiotowym postępowaniu Wykonawcy przysługują niżej wymienione środki ochrony prawnej.

1. **Poinformowanie zamawiającego o podjętej przez niego niezgodnej z przepisami ustawy czynności lub zaniechaniu czynności.**
 - 1) Wykonawca może poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na którą nie przysługuje odwołanie o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 1.

- 2) Informację, o której mowa w ppkt. 1 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:
 - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego - jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób;
 - b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej jeżeli dotyczy treści ogłoszenia lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) Na czynność powtórzoną albo dokonaną czynność zaniechaną podjętą w wyniku uznania zasadności przekazanej informacji, nie przysługuje odwołanie.

2. Odwołanie.

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu, dotyczącej:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 2) Odwołanie powinno wskazywać czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 4) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
- 5) Odwołanie wnosi się:
 - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego określonej w ppkt. 1 lit. b i c stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób;
 - b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej, jeżeli podstawą do jego wniesienia jest czynność określona w ppkt. 1 lit. a.

3. Skarga do sądu

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 4) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1	- Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	- Wykaz robót
Załącznik nr 3	- Wykaz osób
Załącznik nr 4	- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 6	- Oświadczenie o posiadaniu uprawnień przez wykazane osoby
Załącznik nr 7	- Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 8	- Projekt umowy
Załącznik nr 9	- Dokumentacja wykonawcza

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
60-844 Poznań, ul. Kochanowskiego 2 a

Formularz Ofertowy

.....
Nazwa:

.....
Siedziba:

.....
Nr telefonu:

.....
Nr faksu:

.....
Adres e-mailowy:

.....
NIP:

.....
Wpisany do rejestru przedsiębiorców pod numerem:

.....
Prowadzonego przez Sąd:

.....
Nazwa Banku, nr rach. bankowego:¹

W związku z ogłoszeniem przez Zamawiającego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie remontu i adaptacji na salę ćwiczeń pomieszczeń w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę (brutto):

..... zł (słownie:))

zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowymi i tabelą elementów scalonych.

Ponadto oświadczam, że:

- 1) oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia;
- 2) dokonałem/nie dokonałem² wizji miejsca robót;
- 3) zamówienie zamierzam wykonać własnym staraniem, bez udziału podwykonawcy,-ców/zamierzam² wykonać przy pomocy niżej wymienionego,-ych podwykonawcy,-ców³:
 - a)
powierzając wykonanie części zamówienia
w kwocie,
 - b)
powierzając wykonanie części zamówienia
w kwocie,
 - c)
powierzając wykonanie części zamówienia
w kwocie,

Nadto zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

¹ Wypełnić w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, należy podać wtedy nr rachunku na który należy zwrócić wadium

² Niepotrzebne skreślić

³ Wpisać nazwę podwykonawcy w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na jego zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp

Wraz z ofertą składam niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)
- 12)
- 13)
- 14)
- 15)

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
miejsowość

.....
data

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Opis robót budowlanych (opis winien zawierać informacje dotyczące zakresu oraz dane liczbowe wymagane na potwierdzenie spełniania warunku opisanego w rozdziale IV pkt. 2 ppkt. 2 lit. a SIWZ)	Data wykonania – rozpoczęcia i zakończenia (dd-mm-rrrr)	Nazwa Odbiorcy	Wartość	Strona oferty, na której załączono dowód
Wykonanie Zakres robót obejmował: - roboty - roboty w zakresie instalacji Powierzchnia w budynku objęta ww. robotami wynosiła m ²
Wykonanie Zakres robót obejmował: - roboty - roboty w zakresie instalacji Powierzchnia w budynku objęta ww. robotami wynosiła m ²

* niepotrzebne skreślić

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

(dla potwierdzenia spełniania warunku, opisanego w rozdziale IV pkt 2 ppkt 4 SIWZ - kierownicy robót)

Imię i nazwisko	Zakres powierzonych czynności, specjalność	Wykształcenie	Doświadczenie	Nr uprawnień	Podstawa do dysponowania daną osobą
.....
.....
.....

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie remontu i adaptacji na salę ćwiczeń pomieszczeń w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Oświadczam, że w stosunku do mnie nie zaistniała żadna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych powodująca wykluczenie mnie z postępowania.

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Wypis z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.”

.....
miejsowość

.....
data

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoby, wskazane jako kierownicy robót posiadają wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Informacja/Lista*
o której mowa art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, że nie należę do grupy kapitałowej/należę do grupy kapitałowej w skład której wchodzi(ny) poniżej wymienione podmioty:*

Lp.	Dane podmiotu (nazwa, adres, nr NIP, nr KRS)
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	

* niepotrzebne skreślić

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE
nr ZZP-2380-39/2014

Zawarta w dniu2014 roku pomiędzy:

Skarbem Państwa - Wielkopolskim Komendantem Wojewódzkim Policji w Poznaniu insp. Rafałem Batkowskim mającym siedzibę w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań, NIP 777-00-01-878, REGON 630703410, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

a:

..... z siedzibą w:, wpisanym do, prowadzonego przez, pod numerem, o numerze NIP, kapitale zakładowym zł, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1.
2.

w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o sygn. ZZP-2380-39/2014 na wykonanie remontu i adaptacji na salę ćwiczeń pomieszczeń w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu.

§ 1
DEFINICJE

Ilekróć w niniejszej umowie jest mowa o:

- 1) Umowie - należy przez to rozumieć niniejszą Umowę wraz z załącznikami.
- 2) Stronach - należy przez to rozumieć Zamawiającego i Wykonawcę.
- 3) Dniu roboczym - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót oraz dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 1951 r., Nr 4, poz. 28 ze zm.).
- 4) Ustawie Pzp - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2013 r., poz. 907 ze zm.).
- 5) Robotach zamiennych - należy przez to rozumieć odmienne rozwiązanie w stosunku do rozwiązania przewidzianego w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia prowadzące do zmiany technologicznej, nieprowadzące jednak do zmiany ilościowej.
- 6) Siły wyższej - należy przez to rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Wykonawca lub Zamawiający nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec, ani ich przewyżyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, tj. powódź, trzęsienie ziemi, huragan, wojna, mobilizacja, działania wojenne wroga, rekwizycja, embargo lub zarządzenie władz. Pod pojęciem siły wyższej nie uznaje się: zmian przepisów prawa w trakcie trwania Umowy oraz wystąpienia problemów z wykonaniem Umowy z powodu strajku, wszczęcia sporu zbiorowego bądź innych zdarzeń o podobnym charakterze u Wykonawcy, a także braków siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to bezpośrednio spowodowane siłą wyższą.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 2

1. Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane związane z remontem i adaptacją na salę ćwiczeń pomieszczeń w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, położonym przy ul. Kochanowskiego 2a.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnych materiałów i urządzeń wolnych od wad oraz przy użyciu narzędzi i maszyn, którymi dysponuje, odpowiadających, co do jakości obowiązującym przepisom i normom oraz wymogom określonym w dokumentacji wykonawczej, własnymi siłami, z wyjątkiem prac powierzonych podwykonawcom, zgłoszonych zgodnie z § 10 Umowy oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz celem, któremu ma służyć.
3. Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
 - 1) pominąć wykonanie wskazanych robót w całości lub ich części,
 - 2) wykonać roboty zamienne.

TERMIN REALIZACJI

§ 3

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie do 3 dni od dnia podpisania Umowy.
2. Wykonawca rozpocznie roboty w terminie do 3 dni, od dnia przekazania placu budowy. Od tego dnia Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy.

3. Zakończenie robót nastąpi w terminie do dnia 30.07.2014 r.

WYNAGRODZENIE UMOWNE

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne w kwocie brutto zł (słownie: złotych ⁰⁰/₁₀₀) w tym należny podatek VAT z zastrzeżeniem wynikającym z § 5 Umowy. Wynagrodzenie to jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu Kodeksu cywilnego i stanowi maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z ostateczną realizacją zamówienia wynikające wprost z zakresu rzeczowego, a ponadto wszystkie inne koszty niezbędne do wykonania zamówienia, w szczególności podatek VAT, zebranie koniecznych materiałów, dokumentów, uzgodnień, koszty robót przygotowawczych, zabezpieczających, porządkowych, zagospodarowania i urządzenia placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy (napraw, oraz kosztów, o których mowa w § 7 ust. 3 Umowy), sprawdzeń, badań, a także wszelkie koszty serwisowania i przeglądów urządzeń w okresie gwarancji jeżeli są wymagane przez producenta.
3. Za wykonanie robót zamiennych nie zaakceptowanych przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

§5

1. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Wykonawca winien zgłosić swoje uwagi w terminie 7 dni, od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający:
 - 1) nie dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać prace zgodnie z zaleceniami i wymaganiami Zamawiającego, dokumentacją wykonawczą, oraz z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, sztuką budowlaną i zaleceniami nadzoru inwestorskiego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia Zamawiającemu nie później niż w dniu przekazania placu budowy:
 - a) harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy, zwanego dalej „harmonogramem”, który winien zawierać co najmniej oznaczenia etapów robót, wartość danego etapu oraz całości robót, oznaczenie okresu w którym dany etap robót zostanie wykonany oraz termin zakończenia całości robót,
 - b) imiennego wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia,
 - c) wykazu pojazdów użytych do realizacji zamówienia.
 - 2) zapewnienia stałego nadzoru nad wykonywanymi robotami na miejscu wykonywania robót budowlanych przez osoby posiadające wymagane uprawnienia, w godzinach pracy przez cały okres trwania robót.
 - 3) uczestnictwa w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach dotyczących realizacji inwestycji,
 - 4) używania materiałów i urządzeń:
 - a) oznaczonych znakiem CE, dla których zgodnie z odrębnymi przepisami dokonano oceny zgodnie ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru Polskich Norm, zgodnych z europejską aprobatą techniczną (EAT) lub krajowymi specyfikacjami technicznymi Państwa członkowskiego UE

- uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymogami podstawowymi,
- b) znajdujących się w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej,
 - c) dla których producent, po dokonaniu odpowiedniej procedury oceniającej, wystawił deklarację zgodności WE, potwierdzającą zgodność wyrobu z europejskimi normami i aprobatami,
 - d) oznaczone znakiem bezpieczeństwa, zgodnie z Polską Normą lub krajową aprobatą techniczną, a zgodność ta została potwierdzona w deklaracji zgodności wydanej przez producenta,
 - e) dopuszczonych do jednostkowego zastosowania w obiekcie budowlanym na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 08.11.2004 r. w sprawie aprobat technicznych oraz jednostek organizacyjnych upoważnionych do ich wydawania (Dz. U. Nr 249, poz. 2497 ze zm.),
- 5) utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów, urządzeń prowizorycznych, które nie są już potrzebne,
 - 6) zorganizowania, zagospodarowania oraz należytego zabezpieczenia terenu budowy w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na tym terenie i w jego obrębie oraz przed dostępem osób trzecich,
 - 7) usuwania lub zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.) oraz ustawą z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 ze zm.), z zachowaniem wymaganych formalności - Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii Karty Przekazania Odpadu,
 - 8) prowadzenia robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47, poz. 401),
 - 9) zapewnienia stałego dozoru nad mieniem oraz zawarcia stosownej umowy ubezpieczenia mienia oraz ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej,
 - 10) opracowania i zatwierdzenia we właściwym organie administracji publicznej projektu organizacji ruchu na czas budowy oraz dokonania jego wdrożenia,
 - 11) przed dokonaniem zamówienia materiałów przedstawienia Zamawiającemu propozycji materiałowych i kolorystycznych celem akceptacji,
 - 12) natychmiastowego usuwania w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
 - 13) opracowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej i odbiorowej, każdej w dwóch egzemplarzach,
 - 14) wykonania, przed zgłoszeniem do odbioru, wszelkich przewidzianych przepisami prawa prób, badań i odbiorów, których pozytywny wynik jest warunkiem przystąpienia Zamawiającego do odbioru,
 - 15) uczestnictwa, na żądanie Zamawiającego, w naradach i innych czynnościach w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi,
 - 16) zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru i uczestniczenia w tej czynności.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami niniejszej umowy oraz jej celem.
 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy, których realizuje przedmiot umowy.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 7

1. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski nad realizacją robót budowlanych.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy przed rozpoczęciem robót będących przedmiotem niniejszej umowy wszelkie decyzje, wytyczne i pozwolenia wydane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do energii elektrycznej, wody i innych mediów, z tym zastrzeżeniem, że koszty ich zużycia ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru i odbierze roboty zgodnie z postanowieniami określonymi w § 8 Umowy.

ODBIÓR ROBÓT

§ 8

1. Wykonawca gotowość do odbioru całości robót (odbior końcowy) i oddzielnie każdego etapu (odbior częściowe) określonego w harmonogramie zgłasza przekazując Zamawiającemu zawiadomienie o tej gotowości w formie pisemnej.
2. Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru robót wyznaczy termin odbioru tych robót. Odbioru częściowego ze strony Zamawiającego mogą dokonać osoby wskazane w § 13 ust. 1 Umowy. Z czynności odbioru robót spisany zostanie protokół zawierający wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia oraz terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych w trakcie odbioru. Protokół odbioru będzie podpisany przez uczestników tej czynności.
3. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia odbioru robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu niezbędne dokumenty, w szczególności protokoły badań, zestawienia wartości wykonanych robót, dokumentację powykonawczą (dotyczy odbioru końcowego) i inne umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy (atesty, certyfikaty,

- poświadczenia zgodności). Brak w/w dokumentów skutkować będzie odmową odbioru robót.
4. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad lub usterek, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Po ich usunięciu Strony ponownie przystąpią do odbioru na zasadach określonych odpowiednio w ust. 1 - 3.
 5. Zamawiający odstąpi od odbioru robót, jeżeli zgłoszone do odbioru roboty nie zostały wykonane.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 9

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się na podstawie faktur częściowych, po wykonaniu i odbiorze etapu robót określonych w harmonogramie oraz na podstawie faktury końcowej, wystawionej po wykonaniu i odbiorze całości robót.
2. Podstawą do wystawienia faktury częściowej jest łączne spełnienie poniżej określonych przesłanek:
 - 1) protokół odbioru częściowego, potwierdzającego wykonanie etapu robót bez wad, podpisany przez Inspektora nadzoru i Kierownika robót,
 - 2) zestawienie wartości wykonanych robót sporządzone przez Wykonawcę, sprawdzone i zatwierdzone przez Inspektora nadzoru,
 - 3) w przypadku wykonania robót przy udziale podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy - zestawienie prac wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z określeniem ich zakresu i wartości wynikających z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, podpisane przez Inspektora nadzoru i Kierownika budowy/robót,
 - 4) przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę przez niego bezspornego i wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, o wartości wynikającej z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
3. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest łączne spełnienie poniżej określonych przesłanek:
 - 1) protokół odbioru końcowego, stwierdzającego wykonanie całości prac bez wad, podpisany przez Inspektora nadzoru i Kierownika budowy/robót,
 - 2) zestawienie wartości wykonanych robót sporządzone przez Wykonawcę, sprawdzone i zatwierdzone przez Inspektora nadzoru,
 - 3) w przypadku wykonania robót przy udziale podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy - zestawienie prac wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z określeniem ich zakresu i wartości wynikających z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, podpisane przez Inspektora nadzoru i właściwego Kierownika robót,
 - 4) przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę przez niego bezspornego i wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, o wartości wynikającej z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
4. Wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 90 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia z zastrzeżeniem wynikającym z § 5 Umowy, nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z dokumentami, o których mowa odpowiednio w ust. 2 i 3.

WARUNKI REALIZACJI ROBÓT PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW

§ 10

1. Jeżeli Wykonawca realizuje roboty budowlane przy udziale podwykonawców zgłoszonych w ofercie Wykonawcy lub na etapie realizacji robót budowlanych lub w przypadku zmiany albo rezygnacji pierwotnie zgłoszonego podwykonawcy, strony stosują postanowienia niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w zakresie wynikającym z niniejszej umowy, jest zobowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu, jeżeli:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego została zawarta niniejsza Umowa - stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.w których wezwie Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany w tym projekcie umowy pod rygorem nie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
5. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w

terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu, jeżeli:

- 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego została zawarta niniejsza Umowa;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4, w którym wezwie Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kar umownych o których mowa w § 11 ust. 1 pkt. 6 i 7 Umowy.
8. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej o której mowa w § 11 ust. 1 pkt. 6 Umowy.
11. Postanowienia ust. 2 - 10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
12. Podwykonawca w celu zawarcia umowy z dalszym podwykonawcą jest zobowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy do którego obowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
13. Do umów z dalszym podwykonawcą postanowienia ust. 3 - 12 stosuje się odpowiednio.

KARY UMOWNE

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z zastrzeżeniem wynikającym z ust. 4:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu całości przedmiotu Umowy - w wysokości 0,25 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,25 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w zapłacie;
 - 4) za nieprzedłożenie do akceptacji Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo - w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy nieprzedłożony do akceptacji projekt umowy lub projekt jej zmian,
 - 5) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każde nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian,
 - 6) za niedokonanie w wyznaczonym terminie zmiany przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do dokonania takiej zmiany - w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 7) za niedokonanie w wyznaczonym terminie zmiany przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo w zakresie wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do dokonania takiej zmiany - w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy
 - 8) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności określonych w § 16 ust. 2 Umowy - w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od wartości zaległej faktury.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1, z wynagrodzenia Wykonawcy. Skutkiem potrącenia będzie odpowiednie umniejszenie wypłacanego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim, pisemnym powiadomieniu jego o wysokości i sposobie wyliczenia kar umownych.
4. Maksymalna łączna kwota kar umownych, o których mowa w ust. 1 umowy nie może przekraczać 30 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

§ 12

1. Wykonawca udziela gwarancji na:
 - 1) wady w robociźnie na okres 36 miesięcy;
 - 2) zastosowane materiały i urządzenia na okres nie krótszy niż gwarancje udzielone przez producenta tych materiałów i urządzeń.Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ujawnionych wad w technicznie możliwym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Do usunięcia ujawnionych wad Wykonawca zobowiązany jest przystąpić w terminie 7 dni licząc od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego technicznie uzasadnionym terminie lub z okoliczności wynika, że nie zdoła on usunąć wad w wyznaczonym technicznie uzasadnionym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu tych kosztów z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a przypadku gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, na zasadach ogólnych.
5. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
6. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi, Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

NADZÓR NAD ROBOTAMI

§ 13

1. Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu umowy, w imieniu Zamawiającego będzie Inspektor nadzoru inwestorskiego o uprawnieniach nr
2. Przedstawicielem Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie/będą Kierownik budowy..... o uprawnieniach nr oraz Kierownicy robót:
 - 1) w zakresie robót ogólnobudowlanych o uprawnienia nr
 - 2) w zakresie robót elektrycznych o uprawnienia nr
 - 3) w zakresie robót sanitarnych o uprawnienia nr

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 14

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, tj. w kwocie zł.
2. 70 % wniesionego zabezpieczenia tj. kwota zł zostanie zwrócona w terminie 30 dni po wykonaniu przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. 30 % wniesionego zabezpieczenia tj. kwota zł stanowić będzie zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona przez Zamawiającego w terminie 15 dni, po upływie okresu rękojmi za wady.

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

§ 15

1. Wykonawca zobowiązany jest w dniu zawarcia umowy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej za szkody osobowe i rzeczowe, wyrządzone przy realizacji umowy Zamawiającemu i osobom trzecim z tytułu czynów niedozwolonych, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 300 000,00 zł.
2. Ubezpieczenie winno obejmować również szkody wyrządzone przez wszystkich podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest kontynuować ubezpieczenie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, w dniu zawarcia niniejszej umowy, kopię polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku, gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia robót, zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia - pod rygorem wstrzymania realizacji robót do czasu przedłożenia kopii polisy lub dowodu jej przedłużenia.
5. Wykonawca jest zobowiązany również przedłożyć Zamawiającemu kopie dowodów wpłaty składek ubezpieczeniowych lub każdej jej raty, nie później niż następnego dnia po upływie terminy zapłaty - pod rygorem wstrzymania realizacji robót, do czasu zapłaty składek.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 16

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z Umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo zaniedbuje lub przerywa prace ze swojej winy przez okres dłuższy niż 7 dni lub opóźnia się z wykonywaniem robót,
 - 2) jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy lub nie kontynuuje robót pomimo wezwania złożonego pisemnie przez Zamawiającego,
 - 3) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części lub złożono wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidację Wykonawcy,
 - 4) w przypadku wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 5 Umowy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości niniejszej umowy,
 - 5) w przypadku gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy pomocy niezgłoszonych podwykonawców lub

dalszych podwykonawców.

3. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy, Zamawiający może złożyć w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o przesłance wskazanej w ust. 2.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający opóźnia się w wyznaczeniu terminu odbioru robót bądź po jego wyznaczeniu w dokonaniu odbioru części lub całości przedmiotu umowy, powyżej 7 dni. Wykonawca może złożyć oświadczenie o odstąpieniu w ciągu 30 dni od zaistnienia przyczyny wskazanej w zdaniu poprzednim.
5. W razie odstąpienia od umowy, Strony dokonają inwentaryzacji wykonanych robót, w terminie 30 dni, licząc od dnia odstąpienia od umowy, z czynności tej zostanie sporządzony protokół.
6. Wykonawcy ma prawo do wynagrodzenia za roboty należycie wykonane i odebrane do dnia odstąpienia od Umowy, których zakres zostanie określony w protokole, o którym mowa w ust. 5.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia na zasadach określonych w ust. 6.

ISTOTNE ZMIANY UMOWY

§ 17

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) Zmiany technologiczne, w szczególności konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji wykonawczej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót. Zmiana technologii wykonania robót w stosunku do przyjętej w dokumentacji wykonawczej, z inicjatywy Wykonawcy, wymaga akceptacji Zamawiającego. Zmiany, te nie mogą powodować zwiększenia całkowitego wynagrodzenia. Wykonawcy mogą być natomiast powiązane z obniżeniem wynagrodzenia.
 - 2) Zmiany spowodowane wzrostem albo zmniejszeniem stawki VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania robót po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania robót po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę.
 - 3) Rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy - w takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami do dnia rezygnacji.
 - 4) Kolidują z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami - w takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji.
 - 5) Zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, którym jest podmiot, na którego zasoby Wykonawca powołał się w ofercie, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp - w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego została zawarta niniejsza Umowa.
 - 6) Zmiana osób (Kierownicy robót) - w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowane osoby spełniają warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego została zawarta niniejsza Umowa.
 - 7) Termin zakończenia prac może ulec przedłużeniu w wyniku wystąpienia następujących okoliczności:
 - a) wstrzymania robót przez Inspektora nadzoru na wniosek Kierownika robót w wyniku wystąpienia warunków atmosferycznych, utrudniających lub uniemożliwiających realizację robót;
 - b) wystąpienia innych okoliczności, które utrudniają lub uniemożliwiają realizację robót, za które nie odpowiada żadna ze stron, w szczególności przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itd.;
 - c) będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego ze względu na wydanie decyzji administracyjnych dotyczących Zamawiającego, wstrzymanie przez organ nadzórny finansowania przedmiotu umowy;
 - d) innych przyczyn zewnętrznie niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności wystąpieniem siły wyższej.W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych pkt. 7, termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

1. Ewentualne Spory wynikłe w związku z realizacją Umowy podlegają rozstrzygnięciu w następującej kolejności:
 - 1) w trybie uzgodnień na spotkaniu przedstawicieli Stron,
 - 2) w trybie ugodowego rozwiązania sporu,
 - 3) przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.
2. Wykonawca może przenieść prawa wynikające z umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków przez Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz inne odpowiednie przepisy prawa.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi oryginał i po jednym z nich otrzymuje każda ze stron.

Załączniki do Umowy:

- Załącznik nr 1 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dla postępowania nr ZP-2380-39/2014
bez załączników od nr 1 do nr 8
- Załącznik nr 2 - kserokopia oferty Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY