

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:418894-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Poznań: Usługi w zakresie napraw i konserwacji pojazdów i podobnego sprzętu oraz podobne usługi
2013/S 241-418894**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
ul. Jana Kochanowskiego 2a
Osoba do kontaktów: Grazyna Miłoszewska
60-844 Poznań
POLSKA
Tel.: +48 618412745
E-mail: g.miloszewska@wielkopolska.policja.gov.pl
Faks: +48 618412744

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.wielkopolska.policja.gov.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Usługi w zakresie napraw i obsługi technicznej pojazdów użytkowanych przez jednostki Policji woj. wielkopolskiego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy
Kod NUTS PL41

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**
Usługi w zakresie napraw bieżących i obsługi technicznej pojazdów służbowych użytkowanych przez KPP Złotów, KPP Środa Wlkp., KPP Jarocin, KPP Międzychód, KMP Kalisz oraz ogniwi zamiejscowych Wydziału Konwojowego KWP w Poznaniu.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
50100000
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
- II.1.8) **Części**
To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
427 800
Szacunkowa wartość bez VAT: 347 804,88 PLN
- II.2.2) **Informacje o opcjach**
Opcje: tak
Proszę podać opis takich opcji: Zakres opcji jest tożsamy z przedmiotem zamówienia i obejmuje naprawy bieżące, powypadkowe oraz obsługę techniczną pojazdów. Wartość usług zleconych w ramach opcji nie przekroczy kwoty łącznej 55 800 PLN brutto, i kolejno dla części nr 1 – 10 800,00 PLN brutto, dla części nr 2 – 8 100,00 PLN brutto, dla części nr 3 – 7 200,00 PLN brutto, dla części nr 4 – 4 950,00 PLN brutto, dla części nr 5 – 24 750,00 PLN brutto.
Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:
w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)
- II.2.3) **Informacje o wznowieniach**
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: KPP Złotów

- 1) **Krótki opis**
Naprawy i obsługa techniczna pojazdów użytkowanych przez KPP Złotów
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
50100000
- 3) **Wielkość lub zakres**
Szacunkowa wartość bez VAT: 56 910,57 PLN
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: KPP Środa Wlkp.

1) **Krótki opis**

Naprawy i obsługa techniczna pojazdów użytkowanych przez KPP Środa Wlkp.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50100000

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 43 902,44 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3

Nazwa: KPP Jarocin

1) **Krótki opis**

Naprawy i obsługa techniczna pojazdów użytkowanych przez KPP Jarocin

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50100000

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 39 024,39 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4

Nazwa: KPP Międzychód

1) **Krótki opis**

Naprawy i obsługa techniczna pojazdów użytkowanych przez KPP Złotów

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50100000

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 26 829,27 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 5

Nazwa: KMP Kalisz

1) **Krótki opis**

Naprawy i obsługa techniczna pojazdów użytkowanych przez KMP Kalisz

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50100000

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 134 146,34 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: dla części;
nr 1 – 1 100,00 PLN, dla części nr 2 - 4 000,00 PLN, nr 3 – 800,00 PLN, nr 4 - 1 300,00 PLN, dla części nr 5 – 1 700,00 PLN.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:

1) w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku NBP O/Poznań nr konta 75 1010 1469 0046 0413 9120 0000, z adnotacją „Wadium - ZP-2380-161/2013 – naprawy pojazdów dla części nr

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 ze zm.).

W przypadkach określonych w ppkt 2-5 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu oryginału dokumentu (sekretariat Sekcji ds. Zamówień Publicznych KWP w Poznaniu) oraz załączenia do oferty kopii oryginału poświadczonej za zgodność z oryginałem, a w przypadku określonym w ppkt 1 Wykonawca załączy do oferty kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem.

Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i na okres nie krótszy niż okres związania ofertą tj. winno się znajdować na rachunku Zamawiającego przed tym terminem.

4. Zamawiający zwróci wadium:

1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 5;

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu z nim umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

5. Zamawiający zatrzyma wadium wraz odsetkami, jeżeli:

1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa a art. 26 ust. 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustalone każdorazowo w pisemnym zleceniu naprawy pojazdu, w formie przelewu na rachunek Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury vat

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**
konsorcjum

III.1.4) **Inne szczególne warunki**
Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o treści określonej w załączniku nr 3 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie);

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie);

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie);

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie);

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie);

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).

7) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o braku przynależności do grupy kapitałowej, o treści określonej w załączniku nr 4 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).

3. Dokumenty wymagane od Wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub od Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10-11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 i 10-11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

2) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 2, 3, 4 i 6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa pkt 2 ppkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt 2 i 3, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych

organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Do oferty należy załączyć opis techniczny oferowanego przez Wykonawcę warsztatu samochodowego w raz z jego adresem oraz wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia dla potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, można złożyć przedmiotowy opis dotyczący zarówno jednego, większej liczby jak i wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż z ich treści będzie wynikać, że spełnią oni łącznie warunek udziału w postępowaniu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują warsztatem samochodowym, w którym świadczone będą usługi, objętym dozorem osobowym 24 godzinnym lub urządzeniami alarmowymi, lub monitoringiem. Jako warsztat samochodowy, Zamawiający rozumie nieruchomość wyposażoną w:

- dwa stanowiska znajdujące się w pomieszczeniu zamkniętym, umożliwiające naprawę podwozia pojazdu – każde z nich wyposażone w podnośnik do 3,5 tony lub kanał naprawczy,
- urządzenie komputerowe do diagnostyki samochodowej - tester diagnostyczny, do diagnozy co najmniej pięciu marek samochodów w wyświetlaczem ciekłokrystalicznym (OBD II, EOBD) lub kilka testerów diagnostycznych do diagnozy łącznie co najmniej pięciu marek pojazdów,
- wyważarkę i montażownicę do opon,
- zamknięty plac o powierzchni min. 200 m², który oprócz warsztatu, również objęty jest dozorem osobowym 24 godzinnym lub urządzeniami alarmowymi, lub monitoringiem

Nadto, oprócz ww. warsztatem, Wykonawca musi dysponować:

- a) ramą pomiarowo-naprawczą, urządzeniem spawalniczym (automat spawalniczy) i zgrzewarką oporową do blach,
 - b) samodzielnym stanowiskiem lakierniczym wyposażonym w bezpyłową, ogrzewaną komorę lakierniczą lub zapewnić usługi lakiernicze,
 - c) urządzeniem do obsługi klimatyzacji samochodowych,
 - d) lawetą przeznaczoną do przewozu pojazdów o dopuszczalnej masie do 3,5 tony,
- Ponadto Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował min. 1 osobą – wykwalifikowanym mechanikiem samochodowym, posiadającym dyplom czeladnika w tym zakresie oraz min. pięcioletnie doświadczenie w zawodzie mechanika w ujęciu praktycznym (naprawa i obsługa pojazdów samochodowych).

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena roboczogodziny. Waga 40
2. Cena ryczałtowa za holowanie. Waga 10
3. Upust na części zamienne. Waga 40
4. Koszt olejów silnikowych. Waga 10

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: tak

Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej: Zamawiający przewiduje, po dokonaniu oceny ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzenie aukcji elektronicznej, jeżeli w postępowaniu dla każdej z części złożone zostaną co najmniej 3 oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych

1) Adres strony internetowej na której dobiedzie się aukcja: <http://www.ppp.pwpw.pl>

2) Minimalne wymagania techniczne urządzeń informatycznych używanych do dostępu do systemu PPP: Komputer osobisty klasy PC o minimalnych parametrach technicznych: Procesor z zegarem 1 GHz; 256 MB pamięci RAM. Zainstalowane oprogramowanie: System operacyjny Windows 2000 lub nowszy; Na komputerach z systemem Windows 64-bit należy zainstalować oprogramowanie Java 32 bit i używać IE w wersji 32 bit, na Windows 7 lub wyższym dodać stronę [ppp.pwpw.pl](http://www.ppp.pwpw.pl) do witryn zaufanych. Konfiguracja systemu musi umożliwiać instalację komponentu ActiveX używanego do obsługi podpisu elektronicznego. Przeglądarka Internet Explorer w wersji co najmniej 6 SP1 do wersji 9 (Przeglądarka IE v.10 należy włączyć widok zgodności dla strony [ppp.pwpw.pl](http://www.ppp.pwpw.pl)). Zalecamy weryfikację ustawień aktualizacji w systemie Windows. W pewnych sytuacjach przeglądarka IE v.10 może zainstalować się automatycznie. Środowisko Java Runtime Enviroment w najnowszej dostępnej wersji. Łącze internetowe o przepustowości co najmniej 128 kbps. Konfiguracja infrastruktury teleinformatycznej Użytkownika musi zapewnić stabilny dostęp stacji roboczej Użytkownika do wszystkich komponentów Systemu PPP. W szczególności, w przypadku stosowania serwera Proxy należy upewnić się, czy nie zakłóca on dostępu do żadnego z elementów systemu PPP. Ponadto wykonawca chcący składać oferty w toku aukcji elektronicznej musi dysponować urządzeniami technicznymi oraz oprogramowaniem służącymi do obsługi podpisu elektronicznego.

3) Postąpienia w toku aukcji elektronicznej Wykonawca, pod rygorem nieważności, składa opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Wykonawcy składający postąpienia są obowiązani podpisywać oferty składane w toku aukcji (postąpienia) za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego.

4) Kryterium oceny ofert w toku aukcji elektronicznej jest „cena roboczogodziny - rozumiana jako suma iloczynów ceny jednostkowej brutto roboczogodziny (dla elektryki i mechaniki oraz lakierowania) i szacowanej ilości roboczogodzin” – Kryterium A. Sposób obliczania punktacji w tym kryterium podczas aukcji elektronicznej jest taki sam jak podczas postępowania przetargowego i jest to wzór opisany w Rozdziale XII SIWZ. Pozostałe kryteria oceny ofert są niezmiennie i zostaną przypisane przez Zamawiającego na podstawie złożonych ofert, jako suma kryterium B, C i D. Podczas aukcji elektronicznej punkty te będą wartością stałą

5) Zamawiający przekaze drogą elektroniczną zaproszenia do udziału w aukcji wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. W zaproszeniu Zamawiający przekaze informacje o których mowa w art. 91 b ust. 2 ustawy. LOGIN i HASŁO, którym wykonawca będzie posługiwał się w toku prowadzonej aukcji, zostaną przesłane automatycznie przez PWPW.

6) Wykonawca, którego oferta, w wyniku aukcji elektronicznej zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie, nie później niż w terminie dwóch dni przed podpisaniem umowy, przekazać Zamawiającemu nowy formularz cenowy. Ceny jednostkowe zaproponowane po aukcji elektronicznej nie mogą być wyższe, niż ceny zaproponowane w postępowaniu „papierowym”, a suma cen jednostkowych musi być równa cenie wylicytowanej podczas aukcji elektronicznej

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

ZZP-2380-161/2013

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 28.1.2014 - 11:00

Dokumenty odpłatne: tak

Podać cenę: 15 PLN

Warunki i sposób płatności: Podana cena dotyczy odbioru dokumentacji w siedzibie zamawiającego lub przesłania jej do wykonawcy pocztą. Bezpлатnie do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego.

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

28.1.2014 - 11:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 01.2015

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy o treści określonej w załączniku nr 1 do SIWZ;

2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców w przypadku, gdy:

a) ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca,

b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

W przedmiotowym postępowaniu Wykonawcy przysługują niżej wymienione środki ochrony prawnej.

1. Odwołanie.

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2) Odwołanie powinno wskazywać czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

5) Odwołanie wnosi się:

a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni - jeżeli została przesłana w inny sposób;

b) w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

c) w przypadku innych czynności niż wskazane w lit. a i b w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

10.12.2013