

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:278119-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Poznań: Usługi w zakresie napraw i konserwacji pojazdów i podobnego sprzętu oraz podobne usługi  
2013/S 159-278119**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu

ul. Kochanowskiego 2a

Osoba do kontaktów: Wiesław Gordienko

60-844 Poznań

POLSKA

Tel.: +48 618412749

E-mail: [wieslaw.gordienko@wielkopolska.policja.gov.pl](mailto:wieslaw.gordienko@wielkopolska.policja.gov.pl)

Faks: +48 618412744

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.wielkopolska.policja.gov.pl](http://www.wielkopolska.policja.gov.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

Sekcja ds. Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu

ul. Dąbrowskiego 17A

Punkt kontaktowy: Sekcja ds. Zamówień Publicznych

Osoba do kontaktów: Wiesław Gordienko

60-838 Poznań

POLSKA

Tel.: +48 618412749

E-mail: [wieslaw.gordienko@wielkopolska.policja.gov.pl](mailto:wieslaw.gordienko@wielkopolska.policja.gov.pl)

Faks: +48 618412744

Adres internetowy: <http://www.wielkopolska.policja.gov.pl>

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**  
Świadczenie usług w zakresie obsługi technicznej oraz napraw bieżących i powypadkowych pojazdów użytkowanych przez Komendę Miejską Policji w Koninie oraz Ogniwu W. Konwojowego KWP w Poznaniu.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**  
Usługi  
Kategoria usług: nr 1: Usługi konserwacyjne i naprawcze  
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Polska, woj. wielkopolskie, teren Powiatu konińskiego oraz Miasta Konina.  
Kod NUTS
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**  
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**  
Świadczenie usług w zakresie obsługi technicznej oraz napraw bieżących i powypadkowych pojazdów użytkowanych przez jednostki Policji województwa wielkopolskiego. Zakres usługi obejmuje:  
1) w przypadku obsługi technicznej – diagnostykę pojazdu oraz wymianę zużytych części mechanicznych i elektrycznych wynikających z bieżącej eksploatacji pojazdu lub podlegających okresowej wymianie,  
2) w przypadku napraw powypadkowych - diagnostykę pojazdu oraz wykonanie kompleksowej naprawy pojazd uszkodzonego w wyniku kolizji drogowej, wypadku lub uszkodzenia nie związanego z ruchem drogowym,  
3) w przypadku naprawy bieżącej – diagnostykę oraz wymianę uszkodzonych części mechanicznych i elektrycznych w wyniku awarii, która wystąpiła w trakcie użytkowania pojazdu.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
50100000, 71631200
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
- II.1.8) **Części**  
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**  
Zamówienie udzielane w częściach, sumaryczna wartość wszystkich części zamówienia: 956 463,41 PLN netto.  
Szacunkowa wartość bez VAT: 179 512,20 PLN
- II.2.2) **Informacje o opcjach**  
Opcje: tak  
Proszę podać opis takich opcji: Zakres opcji jest tożsamy z przedmiotem zamówienia i obejmuje naprawy bieżące i powypadkowe oraz obsługę techniczną pojazdów. Wartość usług zleconych w ramach prawa opcji nie przekroczy 23 414,63 PLN netto. Wartość szacunkowa obecnego zamówienia bez VAT, tj. (179 512,20) określona w punkcie II.2.1 zawiera również wartość opcji netto.
- II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**  
Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 5 000 PLN.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
  - 1) w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku NBP O/Poznań nr konta 75 1010 1469 0046 0413 9120 0000, z adnotacją „Wadium - ZZP-2380-89/2013 – Naprawy pojazdów KMP Konin”
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 ze zm.).W przypadkach określonych w ppkt 2-5 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu oryginału dokumentu (sekretariat Sekcji ds. Zamówień Publicznych KWP w Poznaniu) oraz załączenia do oferty kopii oryginału poświadczonej za zgodność z oryginałem, a w przypadku określonym w ppkt 1 Wykonawca załączy do oferty kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem.  
Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i na okres nie krótszy niż okres związania ofertą tj. winno się znajdować na rachunku Zamawiającego przed tym terminem.
4. Zamawiający zwróci wadium:
  - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 5;
  - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu z nim umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający zatrzyma wadium wraz odsetkami, jeżeli:
  - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa a art. 26 ust. 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
  - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustalone każdorazowo w pisemnym zleceniu naprawy pojazdu. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające ze zlecenia

przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z protokołem odbioru stwierdzającym wykonanie zamówienia bez wad.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**  
Konsorcjum.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**  
Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca musi dostarczyć wraz z ofertą w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie);
- 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie);
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie);
- 4) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie);
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – dotyczy podmiotów zbiorowych (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie);

6) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

3. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o braku przynależności do grupy kapitałowej, o treści określonej w załączniku nr 4 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca załączy do oferty opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dokumentem potwierdzającym zapłatę składki ubezpieczeniowej, o ile z treści polisy nie wynika, że składka została zapłacona, dla potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej tj. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 30 000 PLN lub jej równoważność.

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Do oferty należy załączyć opis techniczny oferowanego przez Wykonawcę warsztatu samochodowego, wraz z jego adresem dla potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, można złożyć przedmiotowy opis, dotyczący zarówno jednego, większej liczby, jak i wszystkich. Wykonawców, pod warunkiem, iż z ich treści będzie wynikać, że spełniają oni łącznie warunek udziału w postępowaniu).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że dysponuje warsztatem samochodowym, w którym świadczone będą usługi, objętym dozorem osobowym 24 godzinnym lub urządzeniami alarmowymi, lub monitoringiem. Jako warsztat samochodowy, Zamawiający rozumie nieruchomość wyposażoną w:

— dwa stanowiska znajdujące się w pomieszczeniu zamkniętym, umożliwiające naprawę podwozia pojazdu – każde z nich wyposażone w podnośnik do 3,5 tony lub kanał naprawczy,

— urządzenie komputerowe do diagnostyki samochodowej – tester diagnostyczny, do diagnozy co najmniej pięciu marek samochodów w wyświetlaczem ciekłokrystalicznym (OBD II, EOBD) lub kilka testerów diagnostycznych do diagnozy łącznie co najmniej 5 marek pojazdów,

— wyważarkę i montażownicę do opon,

— zamknięty plac, który oprócz warsztatu, również objęty jest dozorem osobowym 24 godzinnym lub urządzeniami alarmowymi, lub monitoringiem

Nadto, oprócz ww. warsztatem, Wykonawca musi dysponować:

a) ramą pomiarowo-naprawczą, urządzeniem spawalniczym (automat spawalniczy) i zgrzewarką oporową do blach,

b) samodzielnym stanowiskiem lakierniczym wyposażonym w bezpyłową, ogrzewaną komorę lakierniczą lub zapewnić usługi lakiernicze,

c) urządzeniem do obsługi klimatyzacji samochodowych,

d) lawetą przeznaczoną do przewozu pojazdów o dopuszczalnej masie do 3,5 tony.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. cena roboczogodziny. Waga 40
2. cena ryczałtowa za holowanie. Waga 10
3. upust na części zamienne. Waga 40
4. koszt olejów silnikowych. Waga 10

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: tak

Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej: Zamawiający przewiduje, po dokonaniu oceny ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzenie aukcji elektronicznej, jeżeli w postępowaniu dla każdej z części złożone zostaną co najmniej 3 oferty niepodlegające odrzuceniu.

1) Adres strony internetowej na której dojdzie się aukcja: <http://www.ppp.pwpw.pl>

2) Minimalne wymagania techniczne urządzeń informatycznych używanych do dostępu do systemu PPP: Komputer osobisty klasy PC o minimalnych parametrach technicznych: Procesor z zegarem 1 GHz; 256 MB pamięci RAM. Zainstalowane oprogramowanie: System operacyjny Windows 2000 lub nowszy; Na komputerach z systemem Windows 64-bit należy zainstalować oprogramowanie Java 32 bit i używać IE w wersji 32 bit oraz dodać stronę do witryn zaufanych. Konfiguracja systemu musi umożliwiać instalację komponentu ActiveX używanego do obsługi podpisu elektronicznego. Przeglądarka Internet Explorer w wersji co najmniej 6 SP1 do wersji 9; Przeglądarka IE v.10 w chwili obecnej nie jest kompatybilna z Systemem PPP, w związku z tym prosimy o używanie wcześniejszych wersji tej przeglądarki. Zalecamy weryfikację ustawień aktualizacji w systemie Windows. W pewnych sytuacjach przeglądarka IE v.10 może zainstalować się automatycznie. Środowisko Java Runtime Enviroment w najnowszej dostępnej wersji. Łącze internetowe o przepustowości co najmniej 128 kbps. Konfiguracja infrastruktury teleinformatycznej Użytkownika musi zapewnić stabilny dostęp stacji roboczej Użytkownika do wszystkich komponentów Systemu PPP. W szczególności, w przypadku stosowania serwera Proxy należy upewnić się, czy nie zakłóca on dostępu do żadnego z elementów systemu PPP. Ponadto wykonawca chcący składać oferty w toku aukcji elektronicznej musi dysponować urządzeniami technicznymi oraz oprogramowaniem służącymi do obsługi podpisu elektronicznego.

3) Postąpienia w toku aukcji elektronicznej Wykonawca, pod rygorem nieważności, składa opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Wykonawcy składający postąpienia są obowiązani podpisywać oferty składane w toku aukcji (postąpienia) za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego.

4) Kryterium oceny ofert w toku aukcji elektronicznej jest „cena roboczogodziny - rozumiana jako suma iloczynów ceny jednostkowej brutto roboczogodziny (dla elektryki i mechaniki oraz lakierowania) i szacowanej ilości roboczogodzin” – Kryterium A. Sposób obliczania punktacji w tym kryterium podczas aukcji elektronicznej jest taki sam jak podczas postępowania przetargowego i jest to wzór opisany w Rozdziale XII SIWZ. Pozostałe kryteria oceny ofert są niezmiennie i zostaną przypisane przez Zamawiającego na podstawie złożonych ofert, jako suma kryterium B, C i D. Podczas aukcji elektronicznej punkty te będą wartością stałą

5) Zamawiający przekaze drogą elektroniczną zaproszenia do udziału w aukcji wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. W zaproszeniu Zamawiający przekaze informacje o których mowa w art. 91 b ust. 2 ustawy. Login i hasło, którym wykonawca będzie posługiwał się w toku prowadzonej aukcji, zostaną przesłane automatycznie przez PWPW.

6) Wykonawca, którego oferta, w wyniku aukcji elektronicznej zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie, nie później niż w terminie dwóch dni przed podpisaniem umowy, przekazać Zamawiającemu nowy formularz cenowy. Ceny jednostkowe zaproponowane po aukcji elektronicznej nie mogą być wyższe, niż ceny zaproponowane w postępowaniu „papierowym”, a suma cen jednostkowych musi być równa cenie wylicytowanej podczas aukcji elektronicznej.

#### IV.3) **Informacje administracyjne**

##### IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZZP-2380-89/2013

##### IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

##### IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 24.9.2013 - 11:00

Dokumenty odpłatne: tak

Podać cenę: 13,20 PLN

Warunki i sposób płatności: Podana cena dotyczy odbioru dokumentacji w siedzibie zamawiającego lub przesłania jej do wykonawcy pocztą. Bezpłatnie do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego.

##### IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

24.9.2013 - 11:00

##### IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

##### IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

##### IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

##### IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 24.9.2013 - 11:15

Miejscowość:

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu Sekcji ds. Zamówień Publicznych, ul. Dąbrowskiego 17A, pok. nr 3.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Komisja przetargowa, wykonawcy i ich przedstawiciele.

## **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

### **VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak  
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 07.2014

### **VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

### **VI.3) Informacje dodatkowe**

### **VI.4) Procedury odwoławcze**

#### **VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587800

#### **VI.4.2) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2) Odwołanie powinno wskazywać czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

5) Odwołanie wnosi się:

a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób;

b) w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

c) w przypadku innych czynności niż wskazane w lit. a i b w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

#### **VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych – Departament Odwołań  
02-676 Warszawa  
POLSKA



Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: [www.uzp.gpv.pl](http://www.uzp.gpv.pl)

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
14.8.2013