

ZATWIERDZAM



**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI
ZZP-2380-79/2019**

**w zakresie wyżywienia osób zatrzymanych i osadzonych w policyjnych pomieszczeniach dla osób zatrzymanych na terenie woj. wielkopolskiego
CPV 55321000-6, 55520000-1**

o wartości zamówienia - poniżej równowartości kwoty 750 000 euro

I. ZAMAWIAJĄCY:

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu

Adres: 60-844 Poznań, ul. Kochanowskiego 2A,

adres strony internetowej www.wielkopolska.policja.gov.pl;

e-mail: przetargi@po.policja.gov.pl tel. 61/84 127 43; fax. 61/84 127 44

II. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA nastąpi zgodnie z art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) - zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi gastronomiczne w zakresie wyżywienia osób zatrzymanych i przebywających w Policyjnych Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych i Policyjnej Izbie Dziecka, przez funkcjonariuszy Policji, BSWP, CBŚP, Wydziałów KWP w Poznaniu, Komend Wojewódzkich Policji i funkcjonariuszy innych Służb współdziałających z Policją w ramach wykonywania Jej ustawowych obowiązków, na terenie woj. wielkopolskiego. Przedmiotowe usługi w szczególności polegają na:
 - 1) przygotowaniu, sprzedaży, dostawie/wydaniu posiłków (śniadania, obiady, kolacje) dla osób zatrzymanych i doprowadzonych do Policyjnych Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (zwanych w dalszej części PPdOZ) przez funkcjonariuszy Policji (również z innych komend wojewódzkich), terenowych komórek organizacyjnych KGP oraz innych Służb współdziałających z Policją w ramach wykonywania Jej ustawowych obowiązków;
 - 2) przygotowaniu, sprzedaży, dostawie/wydaniu wyżywienia w formie suchego prowiantu dla kobiet w ciąży lub osób poniżej 18 lat oraz pozostałych osób zatrzymanych, przebywających w konwoju trwającym powyżej 8 godzin
 - 3) przygotowaniu, sprzedaży, dostawie/wydaniu posiłków dla osób konwojowanych z zagranicy.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 9 części - szczegółowy opis i ilości zawiera zał. nr 1 do ogłoszenia.
3. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części powielając zał. nr 2 do ogłoszenia oraz zaznaczając do której części składa ofertę.
4. Wykonawca, który złoży ofertę z dostawą posiłków, winien dysponować minimum jednym pojazdem przeznaczonym i przystosowanym do przewozu żywności - wówczas zakład gastronomiczny może znajdować się poza terenem administracyjnym miasta i powiatu.
5. Wykonawca, który złoży ofertę bez dostawy posiłków musi posiadać zakład gastronomiczny na terenie administracyjnym miasta i powiatu, na którym znajduje się komenda miejska/powiatowa Policji, dla której składa ofertę.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji umowy:

1. w zakresie części nr 1, 2, 3, 4, 8 i 9 - od dnia wystawienia pierwszego zlecenia, przez okres 24 miesięcy,
2. w zakresie części nr 5, 6 - od 01.01.2020 r. do 31.12.2021 r.
3. w zakresie części nr 7 - od 01.12.2019 r. do 30.11.2021 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) o udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej. Zasada ta dotyczy również podwykonawcy wskazanego w ofercie. Potwierdzeniem braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu jest złożenie na formularzu ofertowym oświadczenia o treści określonej w pkt E formularza ofertowego - w formie oryginału - odnośnie wykonawcy oraz podwykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania cen za poszczególne usługi zgodnie z formularzem ofertowym odpowiednio dla części 1-9, na którą Wykonawca składa ofertę o treści określonej w załączniku nr 2 – w formie oryginału.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 2 do ogłoszenia, która musi zawierać wymagane informacje, zgodnie z pkt. VII.
2. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
3. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
5. Nie dopuszcza się przesłania oferty faksem, e-mailem.
6. W przypadku braku lub błędów w dokumentach załączonych do oferty, w celu poprawienia lub ich uzupełnienia, będzie wezwany ten Wykonawca, którego oferta okaże się najkorzystniejsza pod względem określonego przez Zamawiającego kryterium.
7. W przypadku błędów w obliczeniu ceny Zamawiający dokona poprawienia omyłek rachunkowych i poinformuje Wykonawcę, którego błędy dotyczą.
8. W przypadku niezgodności oferty z ogłoszeniem oraz opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający odrzuci ofertę.
9. Zamawiający informuje, iż nie będzie zamieszczał na swojej stronie internetowej oraz nie będzie przysyłał informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający na podstawie art. 138o ust. 4 zamieści na swojej stronie internetowej informację o udzieleniu lub nieudzieleniu zamówienia (po podpisaniu umowy).
10. Zamawiający informuje, że może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.
11. W przypadku wątpliwości co do treści złożonej oferty Zamawiający wezwie Wykonawcę do wyjaśnień oraz w przypadku braku dokumentów wezwie Wykonawcę do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty.
12. W przypadku braku oferty, Zamawiający może przystąpić do negocjacji z każdym podmiotem, świadczącym usługi na danym terenie będące przedmiotem niniejszego postępowania, w formie indywidualnego zaproszenia.

VII. WYMAGANE INFORMACJE, KTÓRE WPROWADZONE ZOSTANĄ DO UMOWY

1. W formularzu ofertowym, stanowiącym zał. nr 2 do ogłoszenia, Wykonawca musi podać informacje dotyczące:
 - 1) cen poszczególnych posiłków zgodnie z wymaganą tabelą,
 - 2) wykazu pojazdów przeznaczonych do świadczenia usługi (dot. Wykonawców, którzy złożą ofertę na usługę z transportem);
 - 3) wykazu zakładów gastronomicznych
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny lub może unieważnić postępowanie.
3. Zamawiający odrzuci ofertę niespełniającą wymagań zawartych w ogłoszeniu.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:
 - 1) **Marża gastronomiczna (od 0% do 100 %)** **60 pkt**
 - 2) **Dostawa posiłków** **40 pkt**

Ad.1) Zaoferowana najniższa marża spośród złożonych ofert w ramach kryterium „marża gastronomiczna” otrzyma maksymalną liczbę punktów - 60 - określoną dla tego kryterium. Pozostałym przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie) liczba punktów:

$$M = (M_{\min} / M_o) \times 60$$

M- suma punktów w kryterium marża,
M_{min} - marża zaoferowana w najkorzystniejszej ofercie,
M_o - marża badanej oferty.

Ad. 2) Wykonawca, który zaoferuje usługę z dostawą posiłków otrzyma dodatkowo 40 pkt., w ramach kryterium „dostawa posiłków”. Wykonawca, który zaoferuje usługę bez dostawy posiłków nie otrzyma dodatkowych punktów w ramach kryterium „dostawa posiłków”.
2. Oferta złożona przez Wykonawcę, która uzyska największą liczbę punktów (suma pkt uzyskanych w kryterium cena i w kryterium dostawa posiłków - maksymalnie 100 - zostanie uznana, jako najkorzystniejsza.

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wszystkie obliczenia będą wykonane z dokładnością do 0,01.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem: 61/84 127 44 lub drogą elektroniczną e-mail: przetargi@po.policja.gov.pl./ZZZ-2380-79-2019 ZAM. SPOł. Wyżywienie zatrzymanych/przetargi@po.policja.gov.pl
2. Zapytania należy składać pisemnie w jednej z wybranych powyżej form.
3. Osoba upoważniona do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami :
-w sprawach procedury - Grażyna Miłoszewska tel. 61/84 127 45,
-w sprawach merytorycznych – Joanna Maślanka tel. 61/84 158 95, Agnieszka Ruta tel. 61/84 126 91.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty oraz wezwania do wyjaśnień w przypadku wątpliwości co do treści złożonej oferty.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w oryginale, na piśmie, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „oferta na wyżywienie osób zatrzymanych dla części nr” w jednej z następujących form:
 - 1) za pośrednictwem kuriera - w sekretariacie Sekcji ds. Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, ul. Dąbrowskiego 17A, 60-838 Poznań, lub przesłać za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres Zamawiającego tj. KWP w Poznaniu, ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań,
 - 2) osobiście w sekretariacie Sekcji ds. Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, ul. Dąbrowskiego 17A,
2. Ofertę należy złożyć do 24.10.2019 r., do godz. 11⁰⁰.
3. Otwarcie ofert nastąpi w Sekcji ds. Zamówień Publicznych KWP Poznań, ul. Dąbrowskiego 17A pok. nr 4, w dniu 24.10.2019 r. o godz. 11¹⁵.
4. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane i będą zwracane Wykonawcom.

XI. ISTOTNE WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

Umowa o zamówienie publiczne zostanie podpisana na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do ogłoszenia.

XII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW

Informacja o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.wielkopolska.policja.gov.pl;

XIII. INFORMACJA O ZBIERANIU I PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Poznaniu z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 2a w Poznaniu, kod 60-844;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w imieniu Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu jest podinsp. Wojciech Sobczak – tel. 61/841 53 54, e-mail: iod.kwp@po.policja.gov.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego numer postępowania ZZZ-2380-79/2019, prowadzonym w oparciu o art. 138 o uPzp;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. posiada Pani/Pan:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹⁾;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²⁾;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- ¹⁾ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
- ²⁾ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

XIV. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA

1. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – projekt umowy.